



Ετήσια Έκθεση 2007

Μάρτιος 2008

ISSN 1450-1139

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

**Σύμπλεγμα Νέων Κυβερνητικών Γραφείων, Οδός Μιχαλάκη Καραολή,
1408 Λευκωσία – Τηλ.: 22602660, Φαξ: 22602789**
Ιστοσελίδα: www.eey.gov.cy, Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο info@eev.gov.cy



Η παρούσα έκθεση υποβάλλεται από τον Πρόεδρο
της Επιτροπής Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας Δρα Αναστάσιο Κουζάλη
για πληροφόρηση του Υπουργικού Συμβουλίου.
Στην έκθεση περιγράφονται οι δραστηριότητες και αποφάσεις
της Επιτροπής κατά το ημερολογιακό έτος 2007,
σύμφωνα με το άρθρο 18 των περί της Δημόσιας Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας
Νόμων του 1969 έως 2007.

Αποτελεί αρμοδιότητα της Επιτροπής ο διορισμός, τοποθέτηση μετά από αυτόν, επικύρωση διορισμού, κατάταξη, μονιμοποίηση, προαγωγή, μετάθεση, απόσπαση, παραχώρηση υπηρεσιών και αφυπηρέτηση εκπαιδευτικών λειτουργών και η επ' αυτών άσκηση πειθαρχικού ελέγχου, περιλαμβανομένης της απολύσεως ή της απαλλαγής από τα καθήκοντά τους.
(Οι περί της Δημόσιας Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας Νόμοι του 1969 έως 2007)

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΑ ΣΤΟ ΕΡΓΟ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	11
---	----

ΜΕΡΟΣ Α

ΤΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΚΑΙ Η ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ	17
---	----

ΜΕΡΟΣ Β

ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΤΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ

Διορισμοί	27
Προαγωγές	39
Μεταθέσεις	51
Αποσπάσεις	57
Αφυπηρετήσεις	59

ΜΕΡΟΣ Γ

ΝΟΜΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ

Πειθαρχικές υποθέσεις	63
Προσφυγές και αναθεωρητικές εφέσεις	67
Παράπονα στην Επίτροπο Διοικήσεως	87

ΜΕΡΟΣ Δ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: Πίνακες	95
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: Γραφήματα	111
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: Επαγγελματική επίσκεψη στη Γερμανία	117

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΑ ΣΤΟ ΕΡΓΟ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ



1. Εισαγωγή

Η Επιτροπή Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας αποτελεί συλλογικό όργανο το οποίο διορίζεται από το Υπουργικό Συμβούλιο δυνάμει του άρθρου 4(2) των περί Δημόσιας Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας Νόμων. Η Επιτροπή είναι πενταμελής και απαρτίζεται από τον Πρόεδρο και τέσσερα άλλα Μέλη.

Αποτελεί αρμοδιότητα της Επιτροπής ο διορισμός, η τοποθέτηση μετά από αυτόν, η επικύρωση του διορισμού, η κατάταξη, η μονιμοποίηση, η προαγωγή, η μετάθεση, η απόσπαση, η παραχώρηση υπηρεσιών και η αφυπηρέτηση εκπαιδευτικών λειτουργών και η επ' αυτών άσκηση πειθαρχικού ελέγχου.

Η παρούσα Επιτροπή, η οποία διορίστηκε στις 10.11.2004 με την υπ' αριθμό 61.086 απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου για εξαετή θητεία, απαρτίζεται από τους Αναστάσιο Κουζάλη, Πρόεδρο και Σούλα Ζαβού, Μαρία Θρασυβούλου-Χαμπουρή, Γιώργο Μαυροκορδάτο και Νίκο Ορφανίδη, Μέλη.

2. Δραστηριότητες

Στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων της, κατά τη διάρκεια του υπό ανασκόπηση έτους, η Επιτροπή αντιμετώπισε αυξημένο όγκο εργασίας. Το μεγαλύτερο μέρος των εργασιών της Επιτροπής αφιερώθηκε στις διαδικασίες διορισμών, προαγωγών, μεταθέσεων και τοποθετήσεων των εκπαιδευτικών. Παρά τον αυξημένο όγκο εργασίας που είχε να αντιμετωπίσει κατά το 2007, η Επιτροπή, με ορθό προγραμματισμό, με εντατικοποίηση των προσπάθειών του προσωπικού του Γραφείου της, που εργάστηκε για το σκοπό αυτό με υποδειγματικό ζήλο, και με αξιοποίηση στο έπακρο των δυνατοτήτων που

προσφέρουν οι τεχνολογίες της Πληροφορικής και των προηγμένων επικοινωνιών, κατόρθωσε να ανταποκριθεί με επιτυχία στο βασικό της στόχο, που ήταν η έγκαιρη ολοκλήρωση όλων των σχετικών διαδικασιών που αφορούν τη στελέχωση των σχολείων, πριν από την έναρξη της σχολικής χρονιάς 2007-2008.

Κατά τη διάρκεια του 2007, η Επιτροπή επιτέλεσε, συνοπτικά, στους διάφορους τομείς των δραστηριοτήτων της, το ακόλουθο έργο:

- Συνέχισε την ανάπτυξη του συστήματος μηχανογράφησης της Δημόσιας Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας, το οποίο στηρίζεται σε τέσσερις άξονες, οι οποίοι είναι το Πληροφοριακό Σύστημα Εκπαίδευσης, η Ιστοσελίδα της Επιτροπής, η Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση και η Διασύνδεση Αρχείων Επιτροπής Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας – Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού. Σκοπός του μηχανογραφικού συστήματος είναι η καθιέρωση ενός σύγχρονου πλαισίου ηλεκτρονικής επικοινωνίας των εκπαιδευτικών με την Επιτροπή Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας, η αναβάθμιση της ποιότητας των υπηρεσιών που προσφέρει η Επιτροπή στο κοινό, η καλλιέργεια και εμπέδωση της διαφάνειας και αξιοκρατίας αναφορικά με τις διαδικασίες, τις ενέργειες και τις αποφάσεις της Επιτροπής, η μείωση της γραφειοκρατίας και της ταιλαιπωρίας του κοινού και η εξοικονόμηση χρόνου και πόρων.
- Εξέτασε συνολικά 3560 αιτήσεις για εγγραφή στους πίνακες διοριστέων, από τις οποίες έγιναν δεκτές οι 2823. Ως αποτέλεσμα, το σύνολο των υποψηφίων εκπαιδευτικών λειτουργών στους πίνακες διοριστέων του Φεβρουαρίου του 2008 ανήλθε σε 26946, σε σύγκριση με 25022 που ήταν το Φεβρουάριο του 2007. Παρατηρήθηκε, δηλαδή, αύξηση κατά 7,69%.
- Απέστειλε προσκλήσεις σε υποψήφιους εκπαιδευτικούς μέσης γενικής ή τεχνικής εκπαίδευσης, διαφόρων ειδικοτήτων, για παρακολούθηση του Προγράμματος Προϋπηρεσιακής Κατάρτισης, που οργανώθηκε από το Πανεπιστήμιο Κύπρου σε συνεργασία με το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού. Ο αριθμός των υποψηφίων κατά ειδικότητα, που κλήθηκαν κατά τη σχολική χρονιά 2007-2008, καθορίστηκε από τις εκπαιδευτικές ανάγκες που υπέβαλε στην Επιτροπή η αρμόδια αρχή και τη σειρά των υποψηφίων στους οικείους πίνακες διοριστέων. Από τα 523 άτομα που κλήθηκαν να παρακολουθήσουν το Πρόγραμμα, δήλωσαν συμμετοχή στο Πρόγραμμα 386 άτομα. Από αυτά απεχώρησαν 68. Το Πρόγραμμα βρίσκεται σε εξέλιξη.
- Προέβη συνολικά σε 2777 διορισμούς στη δημοτική και μέση εκπαίδευση, από τους οποίους οι 407 ήταν μόνιμοι επί δοκιμασία, οι 1843 με σύμβαση και οι 527 έκτακτοι. Διόρισε, επίσης, συνολικά 3944 άτομα ως αντικαταστάτες, για αναπλήρωση εκπαιδευτικών που απουσίαζαν πέραν των τριών ημερών με άδεια λοχείας, ασθενείας, κτλ. Διαπιστώνεται ότι οι διορισμοί σε θέση αντικαταστάτη προσλαμβάνουν,

τα τελευταία χρόνια, μεγάλες διαστάσεις. Από το 2000 μέχρι το 2007 σημειώθηκε αύξησή τους κατά 87%. Σε σχέση με το 2006, το οικονομικό κόστος των αντικαταστάσεων αυξήθηκε κατά £457,210 ή 13,33% και έφτασε το ποσό των £3,885,680.

- Προσέφερε συνολικά 554 προαγωγές, από τις οποίες οι 126 ήταν στη δημοτική/προδημοτική/ειδική εκπαίδευση και οι 426 στη μέση γενική ή τεχνική εκπαίδευση.
- Διενήργησε, κατά την περίοδο Μαΐου-Αυγούστου 2007, 1882 τακτικές μεταθέσεις, από τις οποίες το 26,89% αφορούσε διευθυντικό προσωπικό, ενώ το υπόλοιπο 73,11% αφορούσε απλούς δασκάλους, νηπιαγωγούς, καθηγητές και εκπαιδευτές. Στόχος της Επιτροπής ήταν οι τακτικές μεταθέσεις να καλύψουν όλες ή σχεδόν όλες τις ανάγκες στελέχωσης. Ο στόχος αυτός επιτεύχθηκε σε εξαιρετικό βαθμό και είχε ως αποτέλεσμα τα σχολεία να λειτουργήσουν χωρίς προβλήματα από την πρώτη ημέρα της λειτουργίας τους. Η στελέχωση των σχολείων συμπληρώθηκε με 315 έκτακτες μεταθέσεις, οι οποίες διενεργήθηκαν μετά την 1η Σεπτεμβρίου 2007 και αποτέλεσαν το 14,34% του συνόλου των μεταθέσεων.
- Αποφάσισε, ύστερα από εισήγηση του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού, την απόσπαση εκπαιδευτικών λειτουργών σε διάφορες υπηρεσίες για εκτέλεση ειδικών καθηκόντων. Ο συνολικός χρόνος απασχόλησης των αποσπασμένων ήταν ισοδύναμος με το χρόνο 157,4 ατόμων πλήρους απασχόλησης, πράγμα που σημαίνει ότι υπήρξε αύξηση των αποσπασμένων εκπαιδευτικών κατά 15,8 άτομα, σε σύγκριση με το 2006. Οι περισσότερες αποσπάσεις έγιναν στην Κυπριακή Εκπαιδευτική Αποστολή της Βρετανίας (22,87% των αποσπάσεων), στο Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού (20,97%) και στο Παιδαγωγικό Ινστιτούτο (15,50%). Η Επιτροπή, ύστερα από εισήγηση της αρμόδιας αρχής, ανέθεσε σε αριθμό εκπαιδευτικών λειτουργών καθήκοντα ειδικού συμβούλου και συνδετικού λειτουργού. Ο αριθμός των ειδικών συμβούλων και συνδετικών λειτουργών ήταν, αντίστοιχα, 77,2 και 26,8 άτομα πλήρους απασχόλησης.
- Ασχολήθηκε, ως πειθαρχικό δικαστήριο για τους εκπαιδευτικούς λειτουργούς του δημοσίου, με 10 πειθαρχικές υποθέσεις, από τις οποίες ολοκληρώθηκαν οι 3. Επίσης, ολοκληρώθηκε η εκδίκαση άλλων δύο πειθαρχικών υποθέσεων, οι οποίες εκκρεμούσαν ενώπιον της Επιτροπής από το προηγούμενο έτος. Ύστερα από την εκδίκαση των υποθέσεων αυτών, η Επιτροπή επέβαλε διάφορες πειθαρχικές ποινές, από χρηματική ποινή μέχρι απόλυση, που αποτελεί την αυστηρότερη ποινή.
- Έθεσε σε διαθεσιμότητα 1 εκπαιδευτικό λειτουργό, δυνάμει του άρθρου 74(1) και (2) των περί Δημόσιας Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας Νόμων.
- Ασχολήθηκε με 28 προσφυγές, που καταχωρήθηκαν στο Ανώτατο Δικαστήριο, εναντίον διαφόρων αποφάσεων της Επιτροπής. Ο αριθμός των προσφυγών παρουσιάζει μείωση κατά 17,65% σε

σύγκριση με το 2006. Από τις 28 προσφυγές, 13 αφορούσαν προαγωγές, 11 πίνακες διοριστέων, 1 αναγνώριση προϋπηρεσίας, 1 τερματισμού μόνιμου επιδοκίμασίας διορισμού, 1 για διαθεσιμότητα και 1 για αναπροσαρμογή μισθού.

- Επανεξέτασε, ύστερα από ακυρωτικές αποφάσεις του Ανωτάτου Δικαστηρίου, 5 αποφάσεις της. Όλες οι επανεξετασθείσες αποφάσεις αφορούσαν προαγωγές.
- Υπέβαλε προς το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού ολοκληρωμένες εισηγήσεις για έγκαιρη στελέχωση των σχολείων.
- Πραγματοποίησε, από 3-10 Ιουνίου 2007, επαγγελματική επίσκεψη στη Γερμανία, κατά τη διάρκεια της οποίας μελέτησε διεξοδικά το εκπαιδευτικό σύστημα της χώρας
- Αναλυτικά στοιχεία, σε σχέση με τις δραστηριότητες της Επιτροπής κατά το 2007, παρατίθενται στο κύριο μέρος της Έκθεσης.

3. Ευχαριστίες

Κατά το υπό ανασκόπηση έτος, όπως προκύπτει από την αναφορά που προηγήθηκε, η Επιτροπή επιτέλεσε ιδιαίτερα παραγωγικό έργο. Το έργο αυτό έγινε πραγματικότητα χάρις στο ζήλο με τον οποίο εργάστηκε το προσωπικό που υπηρετεί στο Γραφείο της, αλλά και με τη σύμπραξη άλλων υπηρεσιακών παραγόντων του δημόσιου τομέα. Γι' αυτό αισθάνομαι την ανάγκη να ευχαριστήσω όλους όσοι συνέβαλαν στην επιτυχία του δύσκολου έργου της Επιτροπής.

Ευχαριστίες επιθυμώ να εκφράσω προς:

Τον Υπουργό Παιδείας, τη Γενική Διευθύντρια και τους λειτουργούς του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού, για την άριστη συνεργασία που είχαν με την Επιτροπή, την έγκαιρη ετοιμασία των εκπαιδευτικών αναγκών και των εκθέσεων των συμβουλευτικών επιτροπών, τη συμμετοχή τους στην αξιολόγηση της απόδοσης των υποψηφίων στις συνεντεύξεις για προαγωγές και γενικά για κάθε βοήθεια που προσέφεραν στην Επιτροπή για την έγκαιρη στελέχωση και αποτελεσματική λειτουργία των σχολείων.

Τον Υπουργό Οικονομικών και το Γενικό Διευθυντή του Υπουργείου Οικονομικών, για την κατανόηση που επέδειξαν σε όλα τα προβλήματα που αντιμετώπιζε η Επιτροπή και την άμεση προώθηση των διαδικασιών για επίλυσή τους.

Το Γενικό Εισαγγελέα της Δημοκρατίας και τους λειτουργούς της Νομικής Υπηρεσίας, για την πάντοτε πρόθυμη ανταπόκρισή τους και την πολύτιμη νομική καθοδήγηση που προσέφεραν για αντιμετώπιση των θεμάτων νομικής φύσεως που προέκυπταν.

Την Επίτροπο Διοικήσεως, για τις πολύτιμες συμβουλές και υποδείξεις της προς την Επιτροπή.

Το Διευθυντή και το προσωπικό του Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού, για την κατανόηση που επέδειξαν και τη βοήθεια που προσέφεραν σε θέματα στελέχωσης του Γραφείου της Επιτροπής.

Ιδιαίτερες και ειλικρινείς ευχαριστίες επιθυμώ να εκφράσω προς:

Τους αγαπητούς συναδέλφους και συνεργάτες μου, Μέλη της Επιτροπής, για την αφοσίωση που επέδειξαν στην επιτέλεση του πολυδιάστατου και δύσκολου έργου της Επιτροπής, καθώς και για τη γόνιμη και καρποφόρα συνεργασία μας. Εκφράζω, επίσης, προς αυτούς τις ιδιαίτερές μου ευχαριστίες για την ανεπηρέαστη κρίση τους, την από μέρους τους επαγγελματική προσέγγιση των θεμάτων και την πολύτιμη συμβολή τους στην επιτυχή διεκπεραίωση των εργασιών της Επιτροπής, με γνώμονα πάντοτε την εδραίωση της αξιοκρατίας και της χρηστής διοίκησης.

Τη Γραμματέα της Επιτροπής, τον Ανώτερο Διοικητικό Λειτουργό, τους Διοικητικούς Λειτουργούς, την Πρώτη Γραμματειακό Λειτουργό, την Ιδιαίτερη Γραμματέα μου και γενικά όλο το προσωπικό του Γραφείου της Επιτροπής, για την αξιόλογη προσφορά τους, καθώς και για την εκτέλεση των καθηκόντων τους με εργατικότητα και υπευθυνότητα, αλλά και με πνεύμα ομαδικότητας και συνεργασίας, παρά τον αυξημένο όγκο εργασίας που είχε να επιτελέσει η Επιτροπή κατά το υπό ανασκόπηση έτος.



Δρ Αναστάσιος Κουζάλης
Πρόεδρος

Λευκωσία, Μάρτιος 2008

ΜΕΡΟΣ Α



ΤΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΚΑΙ Η ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ

Στο Μέρος Α της έκθεσης περιγράφονται οι αρμοδιότητες του Γραφείου της Επιτροπής, η στελέχωσή του και η προσπάθεια για την περαιτέρω ανάπτυξή του. Ειδικότερα, γίνεται αναφορά στα παρακάτω θέματα:

- ❑ **Νομική υπόσταση και αρμοδιότητες της Επιτροπής**
 - ❑ **Σύνθεση της Επιτροπής**
 - ❑ **Συνεδρίες της Επιτροπής**
 - ❑ **Οργανωτικός χάρτης**
 - ❑ **Ο πληθυσμός των εκπαιδευτικών λειτουργών**
-

ΤΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΚΑΙ Η ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ



1. Νομική υπόσταση και αρμοδιότητες της Επιτροπής

Η νομική υπόσταση της Επιτροπής Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας κατοχυρώνεται από τους περί της Δημόσιας Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας Νόμους του 1969 έως 2007. Σύμφωνα με τη νομοθεσία, η Επιτροπή αποτελεί ενιαίο, συλλογικό όργανο αποφάσεων, με κατοχυρωμένη ανεξαρτησία. Η Επιτροπή διορίζεται από το Υπουργικό Συμβούλιο και η θητεία της είναι εξαετής.

Οι αρμοδιότητες της Επιτροπής ορίζονται από το άρθρο 5, παράγρ.1, της νομοθεσίας. Στο εν λόγω άρθρο ορίζεται ότι *«αποτελεί αρμοδιότητα της Επιτροπής ο διορισμός, τοποθέτηση μετά από αυτόν, επικύρωση διορισμού, κατάταξη, μονιμοποίηση, προαγωγή, μετάθεση, απόσπαση, παραχώρηση υπηρεσιών και αφυπηρέτηση εκπαιδευτικών λειτουργών και η επ' αυτών άσκηση πειθαρχικού ελέγχου, περιλαμβανομένης της απολύσεως ή της απαλλαγής από τα καθήκοντά τους»*. Η δραστηριότητα της Επιτροπής, σε καθένα από τους εν λόγω τομείς, για το έτος 2007, αναλύεται στο Μέρος Β και Μέρος Γ της έκθεσης.

2. Σύνθεση της Επιτροπής

Η Επιτροπή, με την παρούσα σύνθεση της, διάγει το τέταρτο έτος των εργασιών της. Ο διορισμός της έγινε στις 10 Νοεμβρίου 2004, με την υπ' αριθμό 61.086 απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου. Την Επιτροπή αποτελούν οι Αναστάσιος Κουζάλης (Πρόεδρος) και Σούλα Ζαβού, Μαρία Θρασυβούλου-Χαμπουρή, Γιώργος Μαυροκορδάτος και Νίκος Ορφανίδης (Μέλη).

3. Συνεδρίες της Επιτροπής

Κατά την υπό ανασκόπηση περίοδο, η Επιτροπή πραγματοποίησε 144 συνεδρίες. Οι συνεδρίες της Επιτροπής κατά το 2007 ήταν συχνές και αυτές κατανέμονται κανονικά σε όλους τους μήνες του χρόνου. Ο μέσος όρος συνεδριών κατά μήνα ήταν 12.

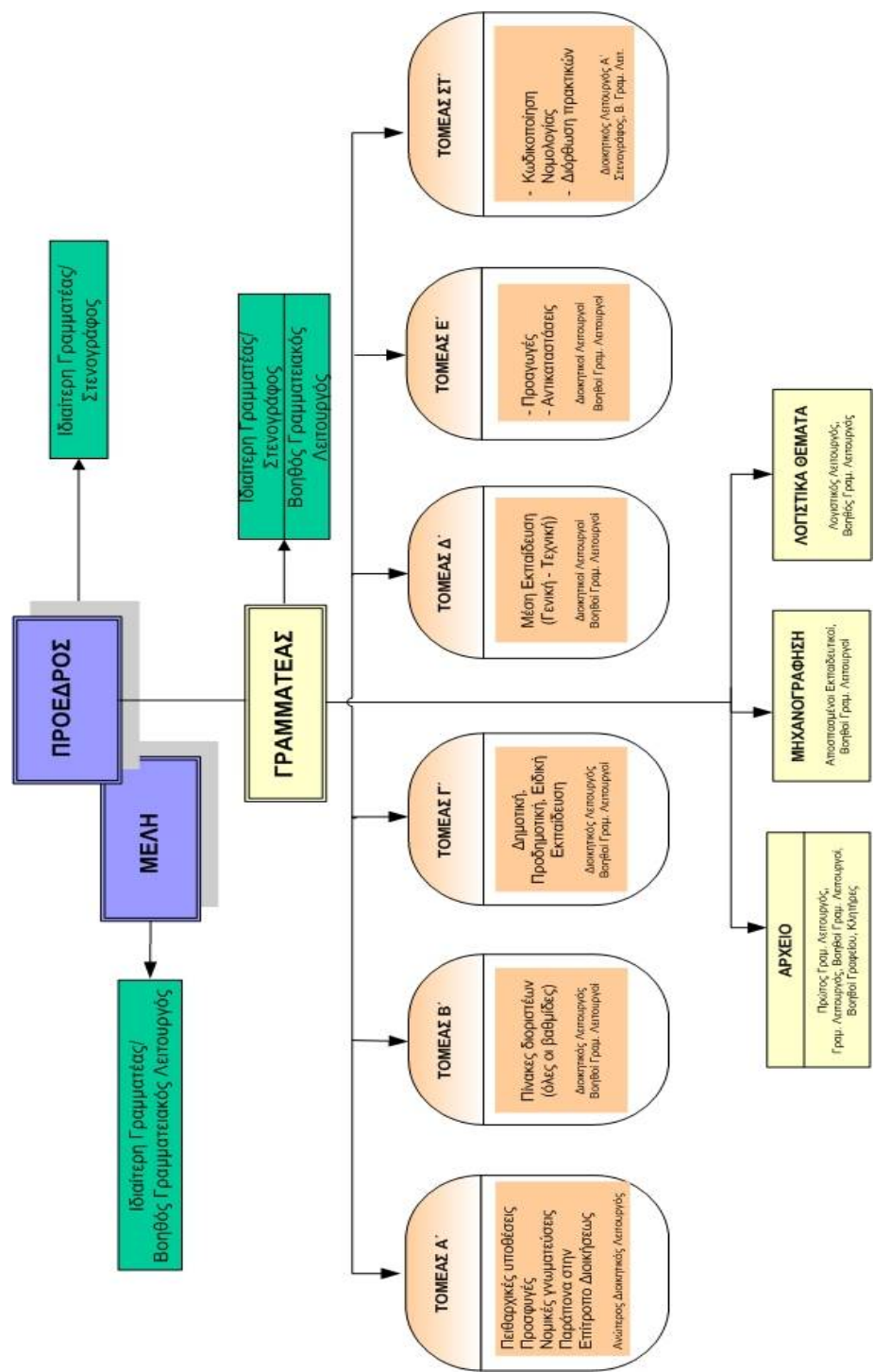
Πέρα από τις πιο πάνω επίσημες συνεδρίες, η Επιτροπή ασχολήθηκε με την προκαταρκτική μελέτη θεμάτων της αρμοδιότητάς της και είχε επαφές με τις εκπαιδευτικές οργανώσεις, με αρμόδιους λειτουργούς του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού και άλλων κυβερνητικών τμημάτων, με εκπροσώπους των συνδέσμων γονέων, με σχολικές εφορείες, καθώς και με εκπαιδευτικούς για διάφορα θέματά τους.

4. Οργανωτικός χάρτης

Το Γραφείο της Επιτροπής στελεχώνεται με εναλλάξιμο προσωπικό από το Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού. Εκτός από τον Πρόεδρο και τα Μέλη της Επιτροπής, κατά το υπό ανασκόπηση έτος, υπηρετούσαν 23 μόνιμοι δημόσιοι υπάλληλοι, μία λογιστικός λειτουργός (2/5 απασχόλησης), 11 έκτακτοι, 4 ωρομίσθιοι και μία σύζυγος έλληνα αξιωματικού.

Κατά το υπό ανασκόπηση έτος, εργάστηκαν, επίσης, στο τμήμα μηχανογράφησης του Γραφείου πέντε εκπαιδευτικοί με απόσπαση. Έργο της ομάδας αυτής ήταν η πλήρης μηχανογράφηση των διαδικασιών του Γραφείου της Επιτροπής.

Το οργανόγραμμα του Γραφείου της Επιτροπής παρουσιάζεται στο γράφημα 1.



Γράφημα 1: Το οργανόγραμμα του Γραφείου της Επιτροπής

Όπως προκύπτει από το οργανόγραμμα, στο Γραφείο της Επιτροπής λειτουργούν έξι τομείς, οι ακόλουθοι: νομικά θέματα, πίνακες διοριστέων, δημοτική/προδημοτική/ειδική εκπαίδευση, μέση γενική και τεχνική εκπαίδευση, προαγωγές και αντικαταστάσεις, κωδικοποίηση νομολογίας/ετοιμασία πρακτικών. Επικεφαλής των τομέων βρίσκονται Διοικητικοί Λειτουργοί. Με τους εν λόγω τομείς καλύπτονται όλες οι αρμοδιότητες της Επιτροπής.

Ο γενικός προϊστάμενος του δημοσιοϋπαλληλικού προσωπικού, το οποίο εργάζεται στο Γραφείο της Επιτροπής, είναι η Γραμματέας. Ο Πρόεδρος, η Γραμματέας, ο Ανώτερος Διοικητικός Λειτουργός, οι Διοικητικοί Λειτουργοί και η Πρώτη Γραμματειακός Λειτουργός αποτελούν την Επιτελική Ομάδα του Γραφείου της Επιτροπής.

5. Ο πληθυσμός των εκπαιδευτικών λειτουργών

Οι τομείς εργασιών της Επιτροπής σχετίζονται συνολικά με 12151 εκπαιδευτικούς, οι οποίοι υπηρετούσαν στη δημόσια εκπαίδευση της Κύπρου κατά το 2007. Στον πίνακα 1Α φαίνονται λεπτομέρειες του εκπαιδευτικού προσωπικού (εποπτικού, διευθυντικού, διδακτικού) των δύο βασικών βαθμίδων, δημοτικής/προδημοτικής/ειδικής και μέσης γενικής/τεχνικής, το οποίο υπηρετούσε στη δημόσια εκπαίδευση κατά το Δεκέμβριο του 2007.

Πίνακας 1Α

Βασικές κατηγορίες εκπαιδευτικών λειτουργών, κατά εκπαιδευτική βαθμίδα, οι οποίοι υπηρετούσαν στη δημόσια εκπαίδευση κατά τη σχολική χρονιά 2007 – 2008 (Δεκέμβριος 2007)

Κατηγορία προσωπικού	Δημοτική/ Προδημοτική/ Ειδική		Μέση (Γενική/Τεχνική)		Σύνολο	
	Αριθμός ατόμων	% συνόλου	Αριθμός ατόμων	% συνόλου	Αριθμός ατόμων	% συνόλου
Εποπτικό προσωπικό Υπουργείου	45	0,37	50	0,41	95	0,78
Διευθυντικό προσωπικό σχολείων	1070	8,80	1282	10,55	2352	19,36
Μόνιμο διδακτικό προσωπικό	3176	26,14	4158	34,22	7334	60,36
Συμβασιούχοι ή έκτακτοι εκπαιδευτικοί	1076	8,86	1294	10,65	2370	19,50
Σύνολο	5367	44,17	6784	55,83	12151	100,00

Όπως προκύπτει από τον πίνακα 1Α, ποσοστό 19,26% των εκπαιδευτικών λειτουργιών είχαν διευθυντική θέση (διευθυντές, βοηθοί διευθυντές Α΄, βοηθοί διευθυντές) στη δημοτική* και μέση εκπαίδευση. Αυτό σημαίνει ότι η αναλογία διευθυντικού προσωπικού και απλών εκπαιδευτικών λειτουργιών είναι περίπου 1:5. Όπως, επίσης, φαίνεται στον ίδιο πίνακα, συνολικά 95 άτομα αποτελούσαν το εποπτικό προσωπικό (πρώτοι λειτουργοί, ανώτεροι λειτουργοί και επιθεωρητές διαφόρων ειδικοτήτων). Οι συμβασιούχοι ή έκτακτοι εκπαιδευτικοί αποτελούν το 19,50% του συνόλου των εκπαιδευτικών.

Αναλυτικά, η κατανομή των εκπαιδευτικών λειτουργιών κατά θέση και εκπαιδευτική βαθμίδα κατά το έτος 2007 φαίνεται στον πίνακα 1Β.

Πίνακας 1Β

Κατανομή των εκπαιδευτικών λειτουργιών
κατά θέση και εκπαιδευτική βαθμίδα κατά τη σχολική χρονιά 2007 – 2008
(Δεκέμβριος 2007)

Θέση	Δημοτική	Προδημοτική	Ειδική	Μέση Γενική	Μέση Τεχνική	Σύνολο
Πρώτοι Λειτουργοί Εκπαίδευσης	6	---	---	11	2	19
Επιθεωρητές	39	---	---	32	5	76
Διευθυντές	317	39	---	119	11	486
Βοηθοί Διευθυντές Α΄	---	---	---	210	24	234
Βοηθοί Διευθυντές	650	64	---	834	84	1632
Δάσκαλοι / Καθηγητές/ Εκπαιδευτές	2466	374	119	3278	253	6490
Μόνιμοι επί δοκιμασία	197	19	1	555	72	844
Συμβασιούχοι	667	203	206	751	16	1843
Έκτακτοι	---	---	---	475	52	527
Σύνολο	4342	699	326	6265	519	12151

Στον πίνακα 2 φαίνεται η κατανομή του διδακτικού και διευθυντικού προσωπικού των σχολείων κατά εκπαιδευτική βαθμίδα και φύλο.

Πίνακας 2

* Όπου δε γίνεται ειδική αναφορά, θα θεωρούμε ότι ο όρος «δημοτική εκπαίδευση» περιλαμβάνει τη δημοτική, προδημοτική και ειδική εκπαίδευση.

Κατανομή του διδακτικού και διευθυντικού προσωπικού των σχολείων κατά
εκπαιδευτική βαθμίδα και φύλο κατά τη σχολική χρονιά 2007 – 2008
(Δεκέμβριος 2007)

Εκπαιδευτική βαθμίδα	Φύλο				Σύνολο	
	Άντρες		Γυναίκες			
	Αριθμός ατόμων	% βαθμίδας	Αριθμός ατόμων	% βαθμίδας	Αριθμός ατόμων	% συνόλου
Δημοτική/ Ειδική	932	20,2	3691	79,8	4623	38,3
Προδημοτική	1	0,1	698	99,9	699	5,8
Μέση Γενική	2273	37,5	3949	63,5	6222	51,6
Μέση Τεχνική	419	81,8	93	18,2	512	4,2
Σύνολο	3625		8431		12056	100,00

Λεπτομέρειες για τις ηλικίες των εκπαιδευτικών λειτουργών θα βρει ο αναγνώστης στα σχετικά γραφήματα που υπάρχουν στο Μέρος Δ, Παράρτημα Β.

Μ Ε Ρ Ο Σ Β



ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΤΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ

Στο Μέρος Β της έκθεσης καταγράφεται η προσπάθεια της Επιτροπής για έγκαιρη, αποτελεσματική και ισότιμη στελέχωση των σχολείων. Η προσπάθεια αυτή αρχίζει με τη σύνταξη των πινάκων διοριστέων εκπαιδευτικών λειτουργών κατά ειδικότητα, συνεχίζεται με τη διενέργεια προαγωγών και διορισμών και ολοκληρώνεται με τις τακτικές και έκτακτες μεταθέσεις, όπως ορίζεται στη νομοθεσία. Ειδικότερη αναφορά γίνεται στα θέματα:

- ❑ **Διορισμοί**
 - ❑ **Προαγωγές**
 - ❑ **Μεταθέσεις**
 - ❑ **Αποσπάσεις**
 - ❑ **Αφυπηρετήσεις**
-

A. ΔΙΟΡΙΣΜΟΙ

Στο υποκεφάλαιο αυτό γίνεται αναφορά στα τρία βασικά είδη διορισμών που διενεργεί η Επιτροπή και στην έκτασή τους, προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες των σχολείων, όπως αυτές τεκμηριώνονται από την αρμόδια αρχή. Πιο ειδικά, γίνεται αναφορά στα θέματα:

- ❑ **Πίνακες διοριστέων**
- ❑ **Πρόγραμμα Προϋπηρεσιακής Κατάρτισης**
- ❑ **Έκταση των διορισμών**
- ❑ **Μόνιμοι διορισμοί**
- ❑ **Διορισμοί με σύμβαση**
- ❑ **Έκτακτοι διορισμοί**
- ❑ **Διορισμοί σε θέση αντικαταστάτη**

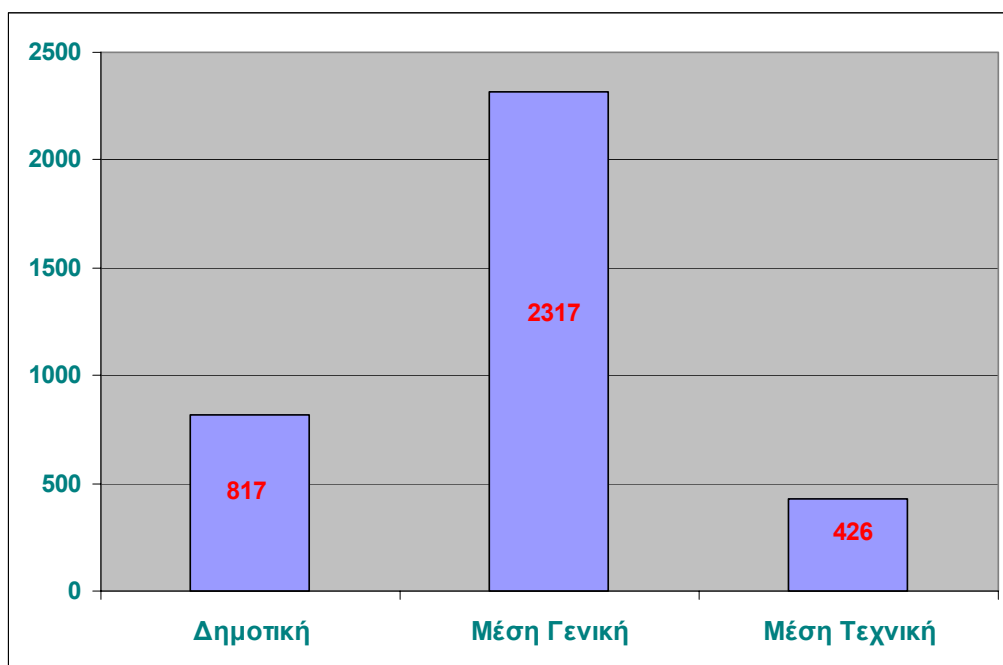


1. Πίνακες διοριστέων

Όλοι οι διορισμοί στη δημόσια εκπαιδευτική υπηρεσία διενεργούνται με βάση τη σειρά στον οικείο πίνακα διοριστέων. Στους πίνακες διοριστέων του Φεβρουαρίου του 2008, ο συνολικός αριθμός των υποψηφίων ανερχόταν σε 26946 άτομα. Η κατανομή των εν λόγω ατόμων, κατά εκπαιδευτική βαθμίδα, φαίνεται στον πίνακα 3.

Σύμφωνα με το άρθρο 28B(5) των περί Δημόσιας Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας Νόμων του 1969 έως 2006, το Φεβρουάριο του 2008, η Επιτροπή προέβη σε αναθεώρηση και συμπλήρωση των πινάκων διοριστέων, λαμβάνοντας υπόψη και τους υποψηφίους οι οποίοι, με αίτησή τους, που υποβλήθηκε ως την 31^η Δεκεμβρίου του 2007, αποτάθηκαν για εγγραφή σ' αυτούς.

Κατά την περίοδο 1.1.2007–31.12.2007, υποβλήθηκαν συνολικά 3560 αιτήσεις για εγγραφή στους πίνακες διοριστέων. Η κατανομή των υποβληθεισών αιτήσεων φαίνεται συνοπτικά στο γράφημα 2.



Γράφημα 2: Αιτήσεις για εγγραφή στους πίνακες διοριστέων, που υποβλήθηκαν κατά την περίοδο 1.1.2007 - 31.12.2007

Η Επιτροπή εξέτασε όλες τις αιτήσεις που υποβλήθηκαν κατά το υπό ανασκόπηση έτος. Το σύνολο των αιτήσεων που έγιναν δεκτές για εγγραφή στους πίνακες διοριστέων ανέρχεται σε 2823 ή 79,3% του συνόλου. Ως αποτέλεσμα, το σύνολο των υποψηφίων εκπαιδευτικών λειτουργών στους νέους πίνακες διοριστέων, του Φεβρουαρίου του 2008, ανέρχεται σε 26946. Η κατανομή των εν λόγω ατόμων, κατά εκπαιδευτική βαθμίδα, φαίνεται στον πίνακα 3 και η αναλυτική κατανομή κατά ειδικότητα φαίνεται στους πίνακες Α1, Α2 και Α3 του Παραρτήματος Α. Η κατανομή των αιτήσεων που υποβλήθηκαν για τη μέση γενική και τη μέση τεχνική εκπαίδευση κατά ειδικότητα, καθώς και ο αριθμός των υποψηφίων που έγιναν δεκτοί, φαίνεται στους πίνακες Α4 και Α5 του Παραρτήματος Α.

Πίνακας 3

Κατανομή των υποψηφίων στους πίνακες διοριστέων του Φεβρουαρίου του 2008, κατά εκπαιδευτική βαθμίδα

Εκπαιδευτική βαθμίδα	Αριθμός	Ποσοστό %
Δημοτική/Προδημοτική/Ειδική Εκπαίδευση	3853	14,30
Μέση Γενική Εκπαίδευση	18282	67,85
Μέση Τεχνική Εκπαίδευση	4811	17,85
Σύνολο	26946	100

2. Πρόγραμμα Προϋπηρεσιακής Κατάρτισης

Σύμφωνα με τα άρθρα 28Γ και 32(4) των περί Δημόσιας Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας Νόμων του 1969 έως 2007, απαραίτητη προϋπόθεση για το διορισμό εκπαιδευτικών μέσης εκπαίδευσης, είτε πάνω σε μόνιμη βάση, είτε με σύμβαση διάρκειας έξι τουλάχιστον μηνών, είναι να προσκομίσουν στην Επιτροπή Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας πιστοποιητικό επιτυχούς συμπλήρωσης του Προγράμματος Προϋπηρεσιακής Κατάρτισης.

Μέχρι τη σχολική χρονιά 2006-2007, το Πρόγραμμα Προϋπηρεσιακής Κατάρτισης οργανώνεται από το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού σε συνεργασία με το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο. Ύστερα, όμως, από την ψήφιση του περί Δημόσιας Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας (Τροποποιητικού) (Αρ.2) Νόμου του 2007 (Ν.52(Ι)/2007), και την έκδοση νέων σχετικών Κανονισμών (ΚΔΠ 236/2007), από τη σχολική χρονιά 2007-2008, το Πρόγραμμα ανατέθηκε στο Πανεπιστήμιο Κύπρου, με συμφωνία που έγινε μεταξύ του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού και του Πανεπιστημίου Κύπρου.

Το Πρόγραμμα Προϋπηρεσιακής Κατάρτισης λειτούργησε για πρώτη φορά το 1999. Από το 1999 μέχρι το 2007 κλήθηκαν να το παρακολουθήσουν συνολικά 3883 άτομα, αποχώρησαν 586 και ολοκλήρωσαν με επιτυχία το πρόγραμμα 2820. Εκκρεμεί η ολοκλήρωση του προγράμματος 2007-2008, το οποίο παρακολουθούν 318 άτομα.

Η κατανομή όσων ανταποκρίθηκαν θετικά για συμμετοχή στο πρόγραμμα, κατά την περίοδο 1999-2007, φαίνεται στον πίνακα Α6 του Παραρτήματος Α.

3. Έκταση των διορισμών

Κατά κανόνα, οι διορισμοί στη δημόσια εκπαίδευση παίρνουν τρεις μορφές. Αυτές είναι: *μόνιμοι επί δοκιμασία διορισμοί, διορισμοί με σύμβαση και διορισμοί σε θέση αντικαταστάτη*. Όλες οι μορφές διορισμών διενεργούνται με σειρά προτεραιότητας, η οποία προκύπτει από τον οικείο πίνακα διοριστέων.

Οι διορισμοί με σύμβαση χωρίζονται σε δύο κατηγορίες. Η πρώτη περιλαμβάνει τους εκπαιδευτικούς που μπορούν να τύχουν ετήσιας σύμβασης. Αυτοί είναι οι εκπαιδευτικοί της δημοτικής εκπαίδευσης και οι εκπαιδευτικοί μέσης εκπαίδευσης που συμπλήρωσαν επιτυχώς το πρόγραμμα προϋπηρεσιακής κατάρτισης και έχουν σειρά διορισμού στον οικείο πίνακα διοριστέων. Η δεύτερη κατηγορία περιλαμβάνει εκπαιδευτικούς μέσης εκπαίδευσης, οι οποίοι καλούνται για διορισμό με βάση τη σειρά τους στον οικείο πίνακα διοριστέων, προκειμένου να καλυφθούν συγκεκριμένες ανάγκες στελέχωσης. Στους εν λόγω εκπαιδευτικούς προσφέρεται διορισμός διάρκειας μικρότερης των έξι μηνών. Οι όροι υπηρεσίας για τους διορισμούς με

σύμβαση καθορίζονται στην υπ' αριθμό Υ.Π.123/70/Α και ημερομηνία 16.8.1994 εγκύκλιο, η οποία εκδόθηκε από το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού σε συνεννόηση με το Υπουργείο Οικονομικών. Για σκοπούς διαχωρισμού και εύκολης αναφοράς, οι δύο κατηγορίες διορισμών με σύμβαση περιγράφονται η μεν πρώτη ως «διορισμοί με σύμβαση» η δε δεύτερη ως «έκτακτοι διορισμοί».

Κατά το 2007 η Επιτροπή προέβηκε συνολικά σε 2777 διορισμούς, οι οποίοι, κατά εκπαιδευτική βαθμίδα και είδος διορισμού, φαίνονται στον πίνακα 4.

Πίνακας 4

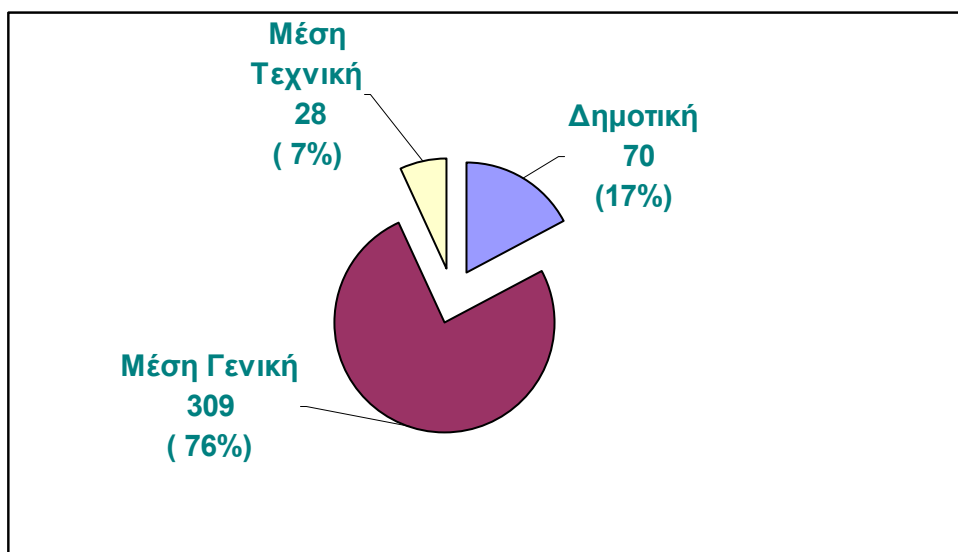
Διορισμοί στη δημόσια εκπαίδευση, κατά εκπαιδευτική βαθμίδα και είδος διορισμού

Εκπαιδευτική βαθμίδα	Είδος διορισμού						Ολικό	
	Μόνιμος		Με σύμβαση		Έκτακτος			
	Αριθμός ατόμων	% συνόλου	Αριθμός ατόμων	% συνόλου	Αριθμός ατόμων	% συνόλου	Αριθμός ατόμων	% συνόλου
Δημοτική/ Προδημοτική/ Ειδική	70	2,52	1076	38,75	-	-	1146	41,27
Μέση Γενική	309	11,13	751	27,04	475	17,10	1535	55,28
Μέση Τεχνική	28	1,01	16	0,58	52	1,87	96	3,46
Σύνολο	407	14,66	1843	66,37	527	18,98	2777	100,0

Από τον παραπάνω πίνακα προκύπτει ότι έγιναν συνολικά 407 μόνιμοι επί δοκιμασία διορισμοί (ποσοστό 14,66% του συνόλου των διορισμών). Φαίνεται, επίσης, ότι οι διορισμοί με σύμβαση κατά το υπό ανασκόπηση έτος ανήλθαν σε 1843 (ποσοστό 66,37% του συνόλου των διορισμών). Για να καλυφθούν οι ανάγκες στελέχωσης στη μέση εκπαίδευση, γενική και τεχνική, χρειάστηκε να προσφερθούν έκτακτοι διορισμοί σε 527 άτομα (ποσοστό 18,98% του συνόλου των διορισμών). Οι τρεις μορφές διορισμών αναλύονται λεπτομερέστερα στις σελίδες που ακολουθούν.

4. Μόνιμοι διορισμοί

Από τον πίνακα 4 προκύπτει ότι κατά το υπό ανασκόπηση έτος έγιναν συνολικά στις τρεις βαθμίδες 407 μόνιμοι διορισμοί (14,66% του συνόλου των διορισμών). Συνοπτικά στοιχεία για τους εν λόγω διορισμούς φαίνονται στο γράφημα 4.

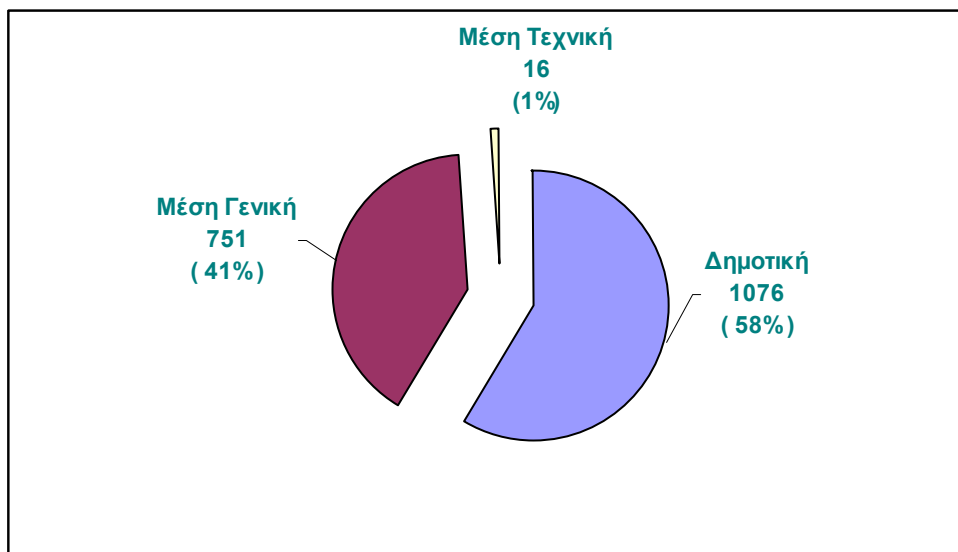


Γράφημα 4: Μόνιμοι διορισμοί στη δημόσια εκπαίδευση, κατά εκπαιδευτική βαθμίδα, κατά τη σχολική χρονιά 2007-2008

Οι διορισμοί στη μέση εκπαίδευση (γενική και τεχνική) γίνονται κατά ειδικότητα. Η κατανομή των μόνιμων διορισμών κατά ειδικότητα παρουσιάζεται στους πίνακες Α7 (μέση γενική) και Α8 (μέση τεχνική) του Παραρτήματος Α.

5. Διορισμοί με σύμβαση

Από τον πίνακα 4 προκύπτει, επίσης, ότι κατά το υπό ανασκόπηση έτος έγιναν συνολικά 1843 διορισμοί με σύμβαση (ποσοστό 66,37% του συνόλου των διορισμών). Με βάση τη σχετική πρόνοια του άρθρου 28Γ της εκπαιδευτικής νομοθεσίας, διορισμού με σύμβαση στη μέση εκπαίδευση έτυχαν μόνο όσοι είχαν τέτοιο διορισμό στις 30.9.1999, διάρκειας τουλάχιστον έξι μηνών και όσοι συμπλήρωσαν επιτυχώς το Πρόγραμμα Προϋπηρεσιακής Κατάρτισης και είχαν σειρά διορισμού στον οικείο πίνακα διοριστέων. Συνοπτική εικόνα των διορισμών με σύμβαση υπάρχει στο γράφημα 5.



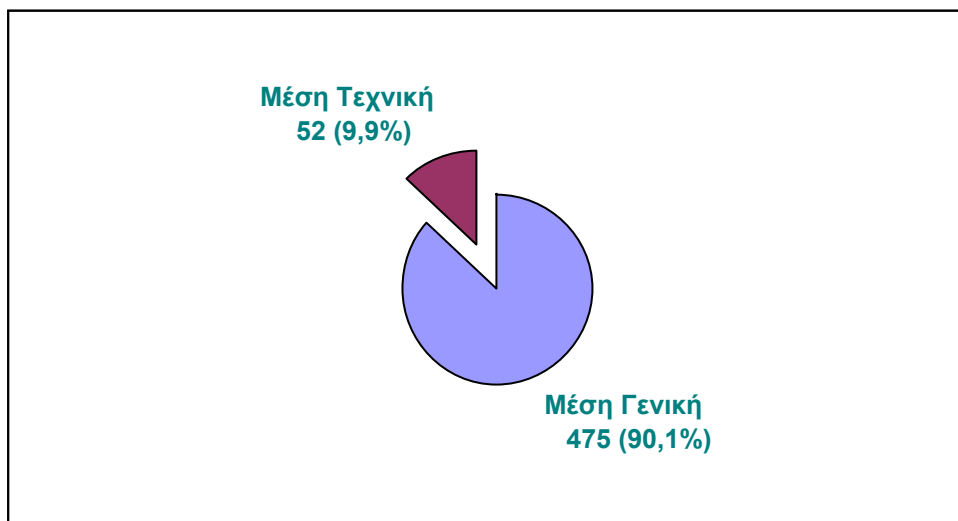
Γράφημα 5: Διορισμοί με σύμβαση στη δημόσια εκπαίδευση, κατά εκπαιδευτική βαθμίδα, κατά τη σχολική χρονιά 2007-2008

Είναι σαφές ότι περισσότεροι διορισμοί με σύμβαση έγιναν στη δημοτική εκπαίδευση, για την οποία το ποσοστό ανήλθε σε 58%. Αυτό σημαίνει ότι περισσότεροι από τους μισούς διορισμούς με σύμβαση έγιναν στη δημοτική εκπαίδευση. Όπως θα δούμε παρακάτω, η Επιτροπή υποχρεώθηκε να προσφέρει έκτακτο διορισμό σε αρκετά άτομα, προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες στελέχωσης των σχολείων μέσης εκπαίδευσης.

Σε αναλυτική μορφή οι εν λόγω διορισμοί στη μέση γενική και τεχνική εκπαίδευση φαίνονται στους πίνακες Α7 (μέση γενική) και Α8 (μέση τεχνική) του Παραρτήματος Α.

6. Έκτακτοι διορισμοί

Προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες στη μέση γενική και τεχνική εκπαίδευση, η Επιτροπή προχώρησε στο διορισμό 527 εκπαιδευτικών, διαφόρων ειδικοτήτων, με το καθεστώς του έκτακτου διορισμού. Συνοπτική εικόνα των εν λόγω διορισμών κατά βαθμίδα φαίνεται στο γράφημα 6. Σύμφωνα με το άρθρο 32 της εκπαιδευτικής νομοθεσίας, η διάρκεια έκτακτου διορισμού όσων δεν κατέχουν πιστοποιητικό επιτυχούς παρακολούθησης του Προγράμματος Προϋπηρεσιακής Κατάρτισης πρέπει να είναι μικρότερη των έξι μηνών. Γι' αυτό η πρώτη περίοδος διορισμού είχε ημερομηνία λήξης την 23^η Φεβρουαρίου 2008 και ο διορισμός ήταν ανανεώσιμος για το υπόλοιπο του έτους.



Γράφημα 6: Έκτακτοι διορισμοί στη δημόσια εκπαίδευση, κατά εκπαιδευτική βαθμίδα, κατά τη σχολική χρονιά 2007-2008

Οι περισσότεροι έκτακτοι διορισμοί έγιναν στη μέση γενική εκπαίδευση (ποσοστό 90,1%). Αυτό σημαίνει ότι για κάθε ένα έκτακτο διορισμό στη μέση τεχνική εκπαίδευση γίνονταν 9 τέτοιοι διορισμοί στη μέση γενική εκπαίδευση.

Σε αναλυτική μορφή, οι εν λόγω διορισμοί στη μέση γενική και τεχνική εκπαίδευση φαίνονται στους πίνακες Α7 (μέση γενική) και Α8 (μέση τεχνική) του Παραρτήματος Α.

7. Διορισμοί σε θέση αντικαταστάτη

Οι διορισμοί σε θέση αντικαταστάτη έγιναν για αναπλήρωση εκπαιδευτικών, οι οποίοι απουσίαζαν για σύντομο χρονικό διάστημα (πέραν των τριών ημερών) με άδεια λοχείας, ασθένειας, κτλ. Οι αντικαταστάσεις γίνονται από κατάλογο εκπαιδευτικών, οι οποίοι υποβάλλουν αίτηση για διορισμό σε θέση αντικαταστάτη και οι οποίοι τοποθετούνται σε σειρά, με βάση την κατάταξή τους στον οικείο πίνακα διοριστέων. Οι αντικαταστάσεις είναι προβλεπτές (π.χ. άδεια λοχείας, προγραμματιζόμενη απουσία) ή απρόβλεπτες (π.χ. ασθένεια). Οι αντικαταστάσεις του υπό ανασκόπηση έτους φαίνονται αναλυτικά στον πίνακα 5.

Πίνακας 5

Αντικαταστάσεις κατά είδος αντικατάστασης και εκπαιδευτική βαθμίδα

Λόγος αντικατάστασης	Δημοτική		Μέση		Σύνολο	
	Συχνότητα	% συνόλου	Συχνότητα	% συνόλου	Συχνότητα	% συνόλου
Ασθένεια	2096	78,09	895	71,03	2991	75,84
Λοχεία	312	11,62	179	14,21	491	12,45
Απουσία	268	9,99	111	8,81	379	9,61
Άλλοι λόγοι	8	0,30	75	5,95	83	2,10
Σύνολο	2684	100,0	1260	100,0	3944	100,0

Από τον πίνακα 5 προκύπτει ότι έγιναν συνολικά 3944 διορισμοί σε θέση αντικαταστάτη. Η κατανομή των εν λόγω διορισμών κατά βαθμίδα έχει ως ακολούθως: δημοτική εκπαίδευση 2684 (ποσοστό 68,1%), μέση εκπαίδευση (γενική και τεχνική) 1260 (ποσοστό 31,9%). Προκύπτει, λοιπόν, ότι περίπου 2 στις 3 αντικαταστάσεις γίνονται στη δημοτική εκπαίδευση. Φαίνεται, επίσης, ότι οι περισσότερες αντικαταστάσεις (ποσοστό 75,84%) έγιναν για να καλύψουν άδεια ασθένειας. Ακολουθούν κατά σειρά οι αντικαταστάσεις που έγιναν για να καλύψουν άδεια λοχείας (ποσοστό 12,45%) και απουσία (ποσοστό 9,61%).

Η κατανομή των αντικαταστάσεων του έτους κατά φύλο φαίνεται στον πίνακα 6.

Πίνακας 6

Φύλο	Δημοτική		Μέση		Σύνολο	
	Συχνότητα	% συνόλου	Συχνότητα	% συνόλου	Συχνότητα	% συνόλου
Αντρας	434	16,17	331	26,27	765	19,40
Γυναίκα	2250	83,83	929	73,73	3179	80,60
Σύνολο	2684	100,0	1260	100	3944	100

Αντικαταστάσεις κατά φύλο και εκπαιδευτική βαθμίδα

Είναι σαφές ότι σε θέση αντικαταστάτη εργάστηκαν περισσότερες γυναίκες παρά άντρες. Τα αντίστοιχα ποσοστά είναι 80,60% και 19,40%.

Ο πίνακας 7 παρουσιάζει τις αντικαταστάσεις κατά επαρχία.

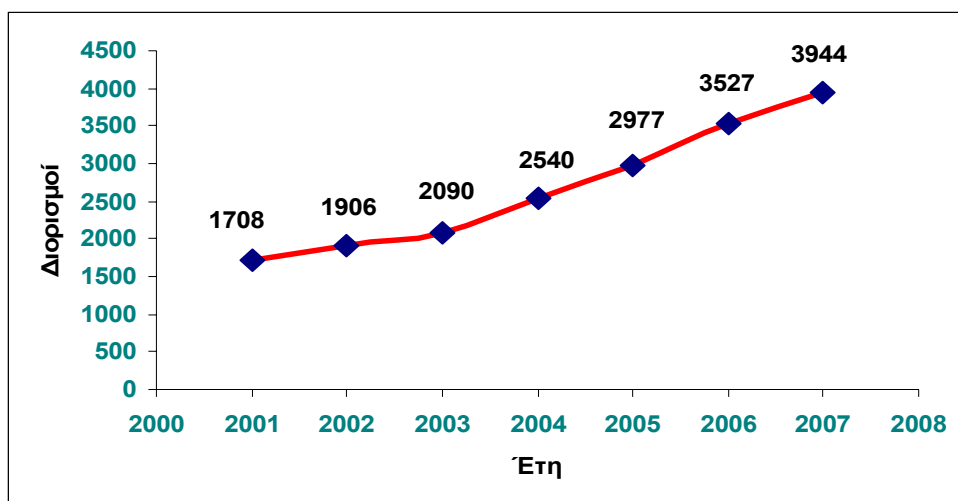
Πίνακας 7

Αντικαταστάσεις κατά επαρχία και εκπαιδευτική βαθμίδα

Επαρχία	Δημοτική		Μέση		Σύνολο	
	Συχνότητα	% συνόλου	Συχνότητα	% συνόλου	Συχνότητα	% συνόλου
Λευκωσία	1120	41,78	501	39,67	1621	41,10
Λεμεσός	673	25,10	357	28,27	1030	26,12
Αμμόχωστος	138	5,15	55	4,35	193	4,89
Λάρνακα	451	16,82	211	16,71	662	16,78
Πάφος	299	11,15	139	11,01	438	11,11
Σύνολο	2681	100	1263	100	3944	100

Ο μεγαλύτερος αριθμός αντικαταστάσεων έγινε στις επαρχίες Λευκωσίας και Λεμεσού. Το συνολικό ποσοστό αντικαταστάσεων στις δύο αυτές επαρχίες ήταν 67,22%. Είναι λογικό να αναμένεται υψηλό ποσοστό αντικαταστάσεων στις παραπάνω δύο επαρχίες, αφού έχουν και το μεγαλύτερο πληθυσμό εκπαιδευτικών.

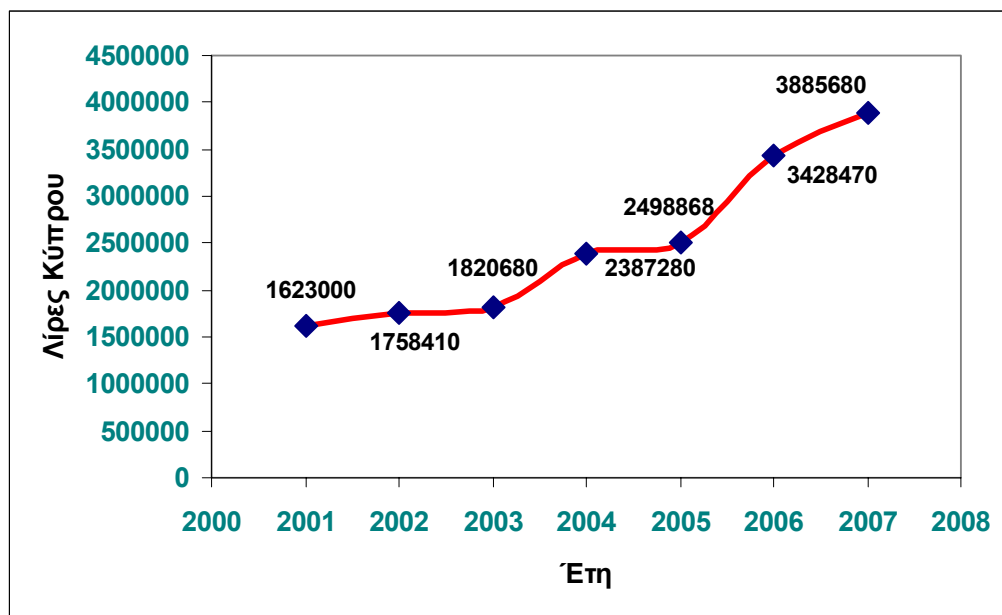
Γεγονός παραμένει ότι οι διορισμοί σε θέση αντικαταστάτη προσλαμβάνουν, τα τελευταία χρόνια, μεγάλες διαστάσεις. Στο γράφημα 7 εικονίζονται οι διορισμοί σε θέση αντικαταστάτη, αρχίζοντας από το έτος 2001.



Γράφημα 7: Διορισμοί σε θέση αντικαταστάτη κατά την επταετία 2001-2007

Το γράφημα επιβεβαιώνει την αυξητική τάση των διορισμών σε θέση αντικαταστάτη. Ενώ το 2001 έγιναν 1708 τέτοιοι διορισμοί, κατά το υπό

ανασκόπηση έτος αυτοί ανήλθαν σε 3944, σημειώθηκε δηλαδή αύξηση 131% σε μια επταετία. Συγκριτικά με το 2006, οι αντικαταστάσεις του 2007 παρουσιάζουν αύξηση κατά 11,82%.



Γράφημα 8: Οικονομικό κόστος αντικαταστάσεων κατά την επταετία 2001-2007

Ειδικότερα, για το 2007 το κόστος των αντικαταστάσεων κατανέμεται ως εξής:

- Δημοτική εκπαίδευση 2,509,124 λίρες
- Μέση γενική εκπαίδευση 1,370,482 λίρες
- Μέση τεχνική εκπαίδευση 6,074 λίρες

Σε σχέση με το 2006, το οικονομικό κόστος των αντικαταστάσεων αυξήθηκε συνολικά κατά 457,210 λίρες ή 13,33%.

Προβλήματα κατά τους διορισμούς σε θέση αντικαταστάτη

Κατά τους διορισμούς σε θέση αντικαταστάτη παρουσιάζονται τα ακόλουθα προβλήματα:

- Τα σχολεία ζητούν από την Επιτροπή Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας οι αντικαταστάσεις να διεκπεραιώνονται την ίδια ημέρα, κατά την οποία δίνονται τα κενά, πράγμα το οποίο γίνεται με μεγάλη δυσκολία, επειδή πρέπει να ακολουθηθεί πιστά η σειρά του καταλόγου διοριστέων. Αυτό σημαίνει ότι απαιτείται να ερωτηθούν όλοι οι ενδιαφερόμενοι, σύμφωνα με τη σειρά τους στον οικείο πίνακα διοριστέων, μέχρι να εξευρεθεί εκείνος ο υποψήφιος που θα αποδεκτεί τη συγκεκριμένη αντικατάσταση που του προτείνεται.
- Παρόλο που οι υποψήφιοι για αντικατάσταση στις αιτήσεις τους δηλώνουν ενδιαφέρον για όλες τις επαρχίες, στο τέλος αρνούνται να εργαστούν πέρα από την επαρχία τους.
- Πρέπει να σημειωθεί ότι παρατηρείται μια αυξητική τάση για αντικαταστάσεις από την αρχή της εβδομάδας (Δευτέρα, Τρίτη) μέχρι την Παρασκευή. Λόγω του γεγονότος ότι η Επιτροπή δε στέλλει αντικαταστάτες για τρεις μέρες, όταν στο σχολείο προκύψει αντικατάσταση για τρεις μέρες, που αρχίζει την Τετάρτη, τότε ζητείται οπωσδήποτε και η επόμενη Δευτέρα, με στόχο οι μέρες αντικατάστασης να γίνουν τέσσερις. Αυτό έχει ως συνέπεια, οι εργάσιμες μέρες για τον αντικαταστάτη να γίνονται έξι, αφού θα πληρωθεί και το Σαββατοκυρίακο, με περαιτέρω οικονομικές επιπτώσεις για το κράτος.
- Οι άδειες λοχείας ποτέ δεν αρχίζουν στην καθορισμένη ημερομηνία, επειδή οι επηρεαζόμενες δασκάλες ή καθηγήτριες σχεδόν πάντοτε παρουσιάζουν, πριν από την ημερομηνία κατά την οποία θα αρχίσει η προγραμματιζόμενη άδεια λοχείας, άδεια ασθενείας.
- Παρόλο που η Επιτροπή προτρέπει τους ενδιαφερομένους να την ενημερώνουν αμέσως μόλις λήξει ο διορισμός τους σε θέση αντικαταστάτη, ώστε να μπορεί να τους προτείνει και άλλη αντικατάσταση, αρκετοί από αυτούς αμελούν να το πράξουν. Αυτό έχει ως αποτέλεσμα να δημιουργούνται παρεξηγήσεις και κάποιοι από τους ενδιαφερομένους να διαμαρτύρονται έντονα, θεωρώντας ότι σκόπιμα παρακάμφθηκαν σε επόμενη αντικατάσταση.
- Πολλές φορές οι αντικαταστάτες τερματίζουν με δική τους πρωτοβουλία την αντικατάσταση, πριν από την κανονική λήξη της, με τη δικαιολογία ότι αυτή δεν τους βολεύει, και αμελούν να ενημερώσουν σχετικά την Επιτροπή.
- Σε κάποιες ειδικότητες στη μέση γενική και μέση τεχνική εκπαίδευση, όπως στην Πληροφορική/Επιστήμη ΗΥ, Τεχνολογία, Εμπορικά,

Αγγλικά, Ιταλικά και Ισπανικά, παρατηρείται σοβαρή έλλειψη ατόμων που επιθυμούν να διοριστούν σε θέση αντικαταστάτη.

- Λόγω της λειτουργίας του ολοήμερου σχολείου, πολλοί αιτητές για αντικατάσταση, οι οποίοι βρίσκονται στον πίνακα διοριστέων δασκάλων δημοτικής εκπαίδευσης, συχνά απορρίπτουν διορισμό σε θέση αντικαταστάτη, επειδή εργάζονται σε ολοήμερα σχολεία, τα οποία βρίσκονται κοντά στον τόπο διαμονής τους.

Όλα τα πιο πάνω προβλήματα καθιστούν δύσκολο το έργο της Επιτροπής όσον αφορά τους διορισμούς σε θέση αντικαταστάτη και δεν της επιτρέπουν πάντοτε να ανταποκρίνεται έγκαιρα στην πλήρωση των κενών θέσεων, που δημιουργούνται λόγω απουσίας εκπαιδευτικών, για διάφορους λόγους, από τα σχολεία τους.

B. ΠΡΟΑΓΩΓΕΣ

Για να ολοκληρωθεί η στελέχωση των σχολείων είναι ανάγκη να διενεργηθούν προαγωγές. Με τις προαγωγές πληρώνονται οι θέσεις προαγωγής που κενώνονται λόγω κανονικών και πρόωρων αφυπηρετήσεων, καθώς και οι νέες θέσεις προαγωγής, που δημιουργούνται με τον προϋπολογισμό. Στο υποκεφάλαιο αυτό γίνεται αναφορά στα θέματα:

- ❑ **Νομικό πλαίσιο των προαγωγών**
- ❑ **Προαγωγές μετά από προκήρυξη κενών θέσεων**



1. Νομικό πλαίσιο των προαγωγών

Οι προαγωγές των εκπαιδευτικών λειτουργιών διέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 35 και επόμενα των περί Δημόσιας Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας Νόμων του 1969 έως 2007. Βασική διάταξη της νομοθεσίας είναι ότι, για την πλήρωση κάθε θέσης προαγωγής, καταρτίζεται Συμβουλευτική Επιτροπή, η οποία, με βάση τα κριτήρια της αξίας, των προσόντων και της αρχαιότητας, ετοιμάζει έκθεση και συστήνει αριθμό υποψηφίων τριπλάσιο των κενών θέσεων. Για τις θέσεις του διδακτικού προσωπικού, ο κατάλογος ετοιμάζεται από τη Συμβουλευτική Επιτροπή, με βάση αριθμητική αποτίμηση των τριών πιο πάνω κριτηρίων. Για οποιαδήποτε άλλη θέση ο κατάλογος καταρτίζεται κατ' αλφαβητική σειρά.

Κατά το υπό ανασκόπηση έτος, έγιναν προαγωγές μετά από προκήρυξη της πλήρωσης κενών θέσεων. Λεπτομερής αναφορά στις εν λόγω προαγωγές γίνεται πιο κάτω.

2. Προαγωγές για πλήρωση κενών θέσεων

Διενεργήθηκαν συνολικά 554 προαγωγές. Η κατανομή των προαγωγών, κατά εκπαιδευτική βαθμίδα, παρουσιάζεται στον πίνακα 8.

Πίνακας 8

Συνοπτική κατάσταση των προαγωγών της περιόδου
1.1.2007 – 31.12.2007, κατά εκπαιδευτική βαθμίδα/υπηρεσία

Εκπαιδευτική βαθμίδα/Υπηρεσία	Αριθμός	Ποσοστό %
Δημοτική /Προδημοτική/Ειδική Εκπαίδευση	126	22,74
Μέση (Γενική και Τεχνική) Εκπαίδευση	426	76,90
Ανώτερη και Ανώτατη Εκπαίδευση	2	0,36
Παιδαγωγικό Ινστιτούτο	--	--
Σύνολο	554	100

Από τον πιο πάνω πίνακα προκύπτει ότι δεν έγιναν προαγωγές που αφορούσαν το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο. Οι προαγωγές αφορούσαν κυρίως τη δημοτική και τη μέση εκπαίδευση, με αντίστοιχα ποσοστά 22,74% και 76,90%. Αναλυτικά, οι προαγωγές του έτους για τις δύο βαθμίδες φαίνονται στους πίνακες Α9, Α10 και Α11 του Παραρτήματος Α.

Συγκριτικά με εκείνες των τριών προηγούμενων ετών, οι προαγωγές του υπό ανασκόπηση έτους παρουσιάζονται στον πίνακα 9. Η παρουσίαση των προαγωγών γίνεται κατά εκπαιδευτική βαθμίδα/υπηρεσία.

Πίνακας 9

Συγκριτική κατάσταση των προαγωγών της περιόδου 2004-2007,
κατά εκπαιδευτική βαθμίδα/υπηρεσία

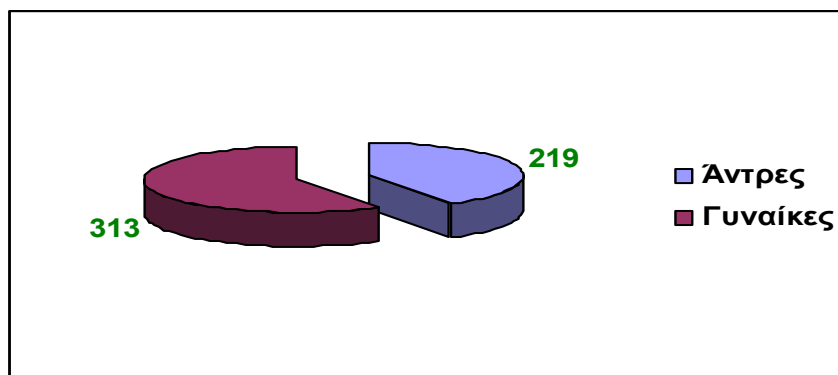
Εκπαιδευτική βαθμίδα/Υπηρεσία	Έτος προαγωγής							
	2004		2005		2006		2007	
	Αρ.	%	Αρ.	%	Αρ.	%	Αρ.	%
Δημοτική /Προδημοτική/Ειδική Εκπαίδευση	290	42,9	105	23,8	140	28,8	126	22,74
Μέση Εκπαίδευση (Γενική/Τεχνική)	384	56,8	333	75,3	347	71,2	426	76,90
Ανώτερη/Ανώτατη Εκπαίδευση	1	0,1	1	0,2	--	--	2	0,36
Παιδαγωγικό Ινστιτούτο	1	0,1	3	0,7	--	--	--	--
Σύνολο	676	100	442	100	487	100	554	100

Σύμφωνα με τη νομοθεσία (άρθρο 35B(9)), οι προαγωγές διενεργούνται μετά από προσωπική συνέντευξη. Με βάση το άρθρο 35B(5), για κάθε κενή θέση καλείται για συνέντευξη τριπλάσιος αριθμός υποψηφίων. Για το ημερολογιακό έτος 2007, έγιναν συνολικά 1075 προσωπικές συνεντεύξεις. Με την ισοπέδωση των βαθμολογιών, για την οποία έγινε επανειλημμένα λόγος σε προηγούμενες ετήσιες εκθέσεις, η συνέντευξη απέκτησε ιδιαίτερη βαρύτητα.

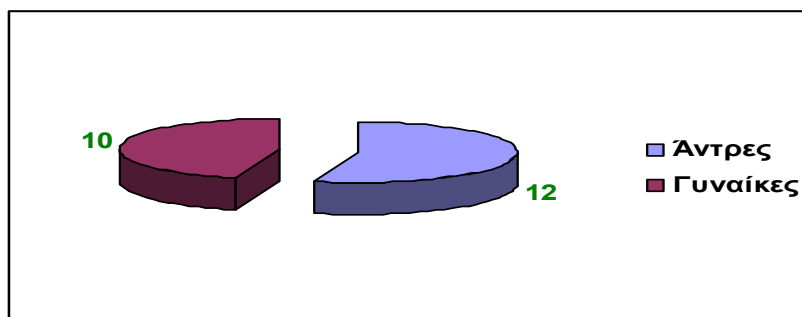
Μια βαθύτερη μελέτη των προαγωγών, της υπό μελέτη περιόδου, επιβεβαιώνει παρατηρήσεις που έγιναν σε προηγούμενες ετήσιες εκθέσεις και ταυτόχρονα φέρνει στην επιφάνεια άλλες χρήσιμες παρατηρήσεις. Εστιάζουμε την προσοχή του αναγνώστη στα παρακάτω: προαγωγές και φύλο των υποψηφίων, ηλικία των προαχθέντων, προαγωγές και πρόσθετα προσόντα, χρονική περίοδος προαγωγών και αξιολόγηση της απόδοσης στη συνέντευξη.

Προαγωγές και φύλο των υποψηφίων

Αντιπροσωπεύονται επαρκώς τα δύο φύλα στις προαγωγές του 2007; Τα γραφήματα 9 και 10 είναι διαφωτιστικά.



Γράφημα 9: Σύγκριση ανάμεσα στους άντρες και γυναίκες που προήχθησαν το 2007 (διευθυντικό προσωπικό)



Γράφημα 10: Σύγκριση ανάμεσα στους άντρες και γυναίκες που προήχθησαν το 2007 (εμποπτικό προσωπικό)

Φαίνεται αμέσως ότι κατά το 2007 προήχθησαν περισσότερες γυναίκες παρά άντρες. Τα αντίστοιχα ποσοστά για το διευθυντικό προσωπικό των σχολείων είναι 58,83% και 41,17%. Ωστόσο, για ακριβέστερη μελέτη της αναλογίας προαγωγών με βάση το φύλο, πρέπει να εξεταστούν και οι αντίστοιχες αναλογίες στον πληθυσμό των υποψηφίων. Αυτό γίνεται στον πίνακα 10.

Πίνακας 10

Πιθανότητες προαγωγής κατά φύλο (διευθυντικό προσωπικό)

Φύλο	Αριθμός υποψηφίων	Αριθμός προαχθέντων	Αναλογία υποψηφίων:προαχθέντων
Άντρες	377	219	1:7
Γυναίκες	522	313	1:7
Σύνολο	899	532	1:7

Ο πίνακας 10 παρουσιάζει ιδιαίτερο ενδιαφέρον. Οι άντρες και οι γυναίκες είχαν ίσες πιθανότητες προαγωγής. Με απλούστερα λόγια, σε κάθε 7 άντρες υποψηφίους προαγόταν ένας. Τις ίδιες πιθανότητες επιτυχίας είχαν και οι γυναίκες υποψήφιοι.

Σύνολο μονάδων, απόδοση στη συνέντευξη και ηλικία προαχθέντων

Είναι πολύ ενδιαφέρον να εξετάσουμε το σύνολο των μονάδων που είχαν οι υποψήφιοι για προαγωγή, με βάση τις εκθέσεις των συμβουλευτικών επιτροπών του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού, την απόδοσή τους στη συνέντευξη ενώπιον της Επιτροπής, καθώς και την ηλικία των προαχθέντων σε θέση διευθυντικού προσωπικού. Οι λεπτομέρειες φαίνονται στον πίνακα 11.

Πίνακας 11

Σύνολο μονάδων, απόδοση στη συνέντευξη και ηλικία προαχθέντων

	Συχνότητα	Ελάχιστο σύνολο μονάδων Συμβουλευτικών Επιτροπών	Μέγιστο σύνολο μονάδων Συμβουλευτικών Επιτροπών	Μέσος όρος μονάδων Συμβουλευτικών Επιτροπών	Ελάχιστη απόδοση στη συνέντευξη	Μέγιστη απόδοση στη συνέντευξη	Μέσος όρος απόδοσης στη συνέντευξη	Μικρότερη ηλικία προαχθέντων	Μέγιστη ηλικία προαχθέντων	Μέσος όρος ηλικίας προαχθέντων
Προδημοτική Εκπαίδευση										
Διευθυντές	2	193,8	196,3	195,1	2,5	3	2,8	48	48	48
Βοηθοί Δ/ντές	3	215,4	216,6	215,8	2,5	3	2,8	50	55	52,3
Δημοτική Εκπαίδευση										
Διευθυντές	41	196,3	199	197	1,5	4	2,9	38	59	50,8
Βοηθοί Δ/ντές	73	205	208,3	206,2	1,5	4,5	2,8	36	52	39,2
Μέση Γενική Εκπαίδευση										
Διευθυντές	57	186,8	206,1	195,7	1	3,5	2,3	49	60	56,1
Βοηθοί Δ/ντές Α'	121	184,5	207,1	196,6	0,5	4,5	2,4	48	60	56
Βοηθοί Δ/ντές	212	187	215,7	198,5	0,5	4	2,2	37	60	52,2
Μέση Τεχνική Εκπαίδευση										
Διευθυντές	1	199,3	199,3	199,3	-	-	-	-	-	-
Βοηθοί Δ/ντές Α'	7	192,5	199,8	197,4	2	4	3,1	51	59	55,4
Βοηθοί Δ/ντές	15	180,6	211,4	194,4	1	3,5	2,7	45	60	53,1

Ο πίνακας 11 παρουσιάζει ιδιαίτερο ενδιαφέρον και, από τη μελέτη του, μπορούμε να καταλήξουμε στα ακόλουθα συμπεράσματα:

- Οι εκπαιδευτικοί της δημοτικής εκπαίδευσης προάγονται σε νεαρότερη ηλικία από ότι οι συνάδελφοί τους της μέσης. Αυτό ισχύει τόσο στην περίπτωση των βοηθών διευθυντών, όσο και των διευθυντών σχολείων. Συγκεκριμένα, ενώ οι προαχθέντες βοηθοί διευθυντές σχολείων δημοτικής εκπαίδευσης είχαν ηλικία κατά μέσο όρο 39 χρόνια, οι προαχθέντες βοηθοί διευθυντές σχολείων μέσης γενικής εκπαίδευσης είχαν ηλικία κατά μέσο όρο 52 χρόνια. Επίσης, ενώ οι προαχθέντες διευθυντές σχολείων δημοτικής εκπαίδευσης είχαν ηλικία κατά μέσο όρο 51 χρόνια, οι συνάδελφοί τους της μέσης γενικής είχαν ηλικία κατά μέσο όρο 56 χρόνια.

Αυτό σημαίνει ότι οι διευθυντές των σχολείων μέσης γενικής εκπαίδευσης θα υπηρετήσουν στη θέση, κατά μέσο όρο, μόνο τέσσερα χρόνια. Τα αρνητικά αυτής της κατάστασης αναλύθηκαν λεπτομερώς σε προηγούμενες εκθέσεις της Επιτροπής Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας και δεν συντρέχει λόγος να επαναληφθούν.

- Υπάρχει πάρα πολύ μεγάλο χάσμα (11 χρόνια) μεταξύ του μέσου όρου ηλικίας των προαχθέντων στη θέση βοηθού διευθυντή σχολείων δημοτικής εκπαίδευσης και του μέσου όρου ηλικίας των προαχθέντων στη θέση διευθυντή. Ο αντίστοιχος αριθμός για τη μέση γενική εκπαίδευση είναι 4 χρόνια.
- Η απόδοση στη συνέντευξη, των υποψήφιων διευθυντών και βοηθών διευθυντών σχολείων δημοτικής εκπαίδευσης, είναι γενικά καλύτερη από εκείνη των αντίστοιχων εκπαιδευτικών της μέσης γενικής εκπαίδευσης.

Οι μέσοι όροι των μονάδων των υποψηφίων, όπως αυτές φαίνονται στους καταλόγους που ετοίμασαν οι συμβουλευτικές επιτροπές του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού, της απόδοσης στη συνέντευξη και της ηλικίας των προαχθέντων, κατά το 2007, βοηθών διευθυντών Α΄ και βοηθών διευθυντών σχολείων μέσης εκπαίδευσης, κατά ειδικότητα, φαίνονται αναλυτικά στους πίνακες Α12, και Α13 του Παραρτήματος Α.

Προαγωγές και πρόσθετα προσόντα

Είναι, επίσης, ενδιαφέρον να εξετάσουμε πόσοι από τους προαχθέντες διευθυντές, βοηθούς διευθυντές Α΄ και βοηθούς διευθυντές είχαν προσόντα πέραν αυτών που απαιτούνται από το οικείο σχέδιο υπηρεσίας. Ο πίνακας 12 παρουσιάζει ενδιαφέρουσες λεπτομέρειες γι' αυτό το θέμα.

Πίνακας 12

Πρόσθετα προσόντα των προαχθέντων σε θέση
διευθυντή, βοηθού διευθυντή Α΄ και βοηθού διευθυντή σχολείων

Π ρ ο σ ό ν	Δημοτική		Μέση		Σύνολο	Ποσοστό %
	Συχνότητα	% συνόλου	Συχνότητα	% συνόλου		
Χωρίς πρόσθετα προσόντα	4	3,36	280	67,80	284	53,38
Πτυχίο εξομοίωσης	56	47,06	3	0,73	59	11,09
Δεύτερο πρώτο πτυχίο ή πιστοποιητικό παρακολούθησης μαθημάτων διάρκειας ενός έτους	4	3,36	34	8,23	38	7,14
Μεταπτυχιακό δίπλωμα ή πτυχίο διάρκειας τουλάχιστον ενός έτους	-	-	11	2,66	11	2,07
Μεταπτυχιακός τίτλος Μάστερ	50	42,02	74	17,92	124	23,31
Διδακτορικός τίτλος	5	4,20	11	2,66	16	3,01
Σύνολο	119	100	413	100	532	100

Η εικόνα που προκύπτει από τον πίνακα 12 δεν είναι ιδιαίτερα κολακευτική για τους εκπαιδευτικούς. Ο πίνακας δείχνει ότι το κίνητρο για αναβάθμιση προσόντων και συμπλήρωση της βασικής κατάρτισης υπήρχε μόνο για το 35,53% των προαχθέντων κατά το 2007. Είναι αξιοσημείωτο ότι ποσοστό 53,38 % από τους προαχθέντες δεν είχαν κανένα πρόσθετο προσόν πέραν της αρχικής βασικής κατάρτισης. Όπως αμελητέο είναι και το ποσοστό 11,09% που αναφέρεται σε εξομοίωση, αφού το πρόγραμμα αυτό είχε καθαρά συνδικαλιστικό χαρακτήρα και έγινε με ειδικό καθεστώς για να συμπληρώσει τη βασική κατάρτιση των εκπαιδευτικών δημοτικής. Στην πραγματικότητα, πρόσθετα προσόντα είχε μόνο το 49,5% των υποψηφίων της δημοτικής εκπαίδευσης, γιατί αυτοί επιδίωξαν είτε ουσιαστική μετεκπαίδευση διάρκειας ενός έτους, είτε ουσιαστικά ακαδημαϊκά προσόντα. Ουσιαστικά προσόντα, συνεπώς, είχε περίπου ένας στους τρεις προαχθέντες βοηθούς διευθυντές, βοηθούς διευθυντές Α΄ και διευθυντές.

Σημειώνουμε, επίσης, ότι οι προαχθέντες σε διευθυντικές θέσεις εκπαιδευτικοί δημοτικής εκπαίδευσης είναι κάτοχοι μεταπτυχιακών προσόντων μάστερ σε υψηλότερο ποσοστό από ότι οι συνάδελφοι τους της μέσης (42,02% προς 17,92%). Το ίδιο παρατηρείται με τους κατόχους διδακτορικού

διπλώματος με ποσοστό 4,20% για τη δημοτική και 2,66% για τη μέση εκπαίδευση.

Χρονική περίοδος των προαγωγών

Είναι γνωστό ότι, με βάση τη νομοθεσία, οι κενωθησόμενες θέσεις μπορούν να προκηρυχθούν εννέα μήνες πριν από την αφυπηρέτηση των εκπαιδευτικών λειτουργιών που τις κατέχουν. Είναι, επίσης, γνωστό ότι αφυπηρετήσεις γίνονται στο τέλος Δεκεμβρίου και τέλος Αυγούστου. Οι προαγωγές του 2007 διενεργήθηκαν χρονικά όπως φαίνεται στον πίνακα 13.

Πίνακας 13

Χρονική περίοδος διενέργειας των προαγωγών της περιόδου 1.1.2007 – 31.12.2007

<i>Χρονική περίοδος</i>	<i>Αριθμός</i>	<i>Ποσοστό %</i>
Ιανουάριος – Μάρτιος	73	13,2
Απρίλιος – Ιούνιος	439	79,2
Ιούλιος – Σεπτέμβριος	0	0,0
Οκτώβριος – Δεκέμβριος	42	7,6
Σύνολο	554	100

Μετά την έναρξη της σχολικής χρονιάς 2005-2006, ο αείμνηστος Υπουργός Παιδείας και Πολιτισμού, Πεύκιος Γεωργιάδης, υιοθετώντας τις εισηγήσεις της Επιτροπής και εφαρμόζοντας πλήρως το άρθρο 12(6) του περί Συντάξεων Νόμου (Ν.97(Ι)/97), αποφάσισε να επιτρέπει στους εκπαιδευτικούς, οι οποίοι συμπληρώνουν την ηλικία υποχρεωτικής αφυπηρέτησης κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς, να συνεχίζουν να υπηρετούν μέχρι το τέλος της σχολικής χρονιάς, δηλαδή μέχρι την 31^η Αυγούστου.

Έτσι, κατά το 2007, είχαμε βασικά τη διενέργεια μόνο μιας σειράς προαγωγών αντί δύο, όπως συνέβαινε τα προηγούμενα χρόνια. Η Επιτροπή Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας προχώρησε το Δεκέμβριο του 2006 στην προκήρυξη της πλήρωσης όλων των κενών θέσεων προαγωγής, με ισχύ από 1^η Σεπτεμβρίου 2007. Εντούτοις, κατά το υπό ανασκόπηση έτος διενεργήθη και δεύτερη σειρά προαγωγών σε θέσεις διευθυντή και βοηθού διευθυντή δημοτικής εκπαίδευσης (πρόσθετες θέσεις), επειδή η έγκριση των θέσεων αυτών από τη Βουλή των Αντιπροσώπων καθυστέρησε μέχρι τον Ιούνιο. Οι συνεντεύξεις για την πλήρωση αυτών των θέσεων έγιναν κατά την περίοδο Οκτωβρίου-Δεκεμβρίου 2007.

Αξιολόγηση της απόδοσης στη συνέντευξη

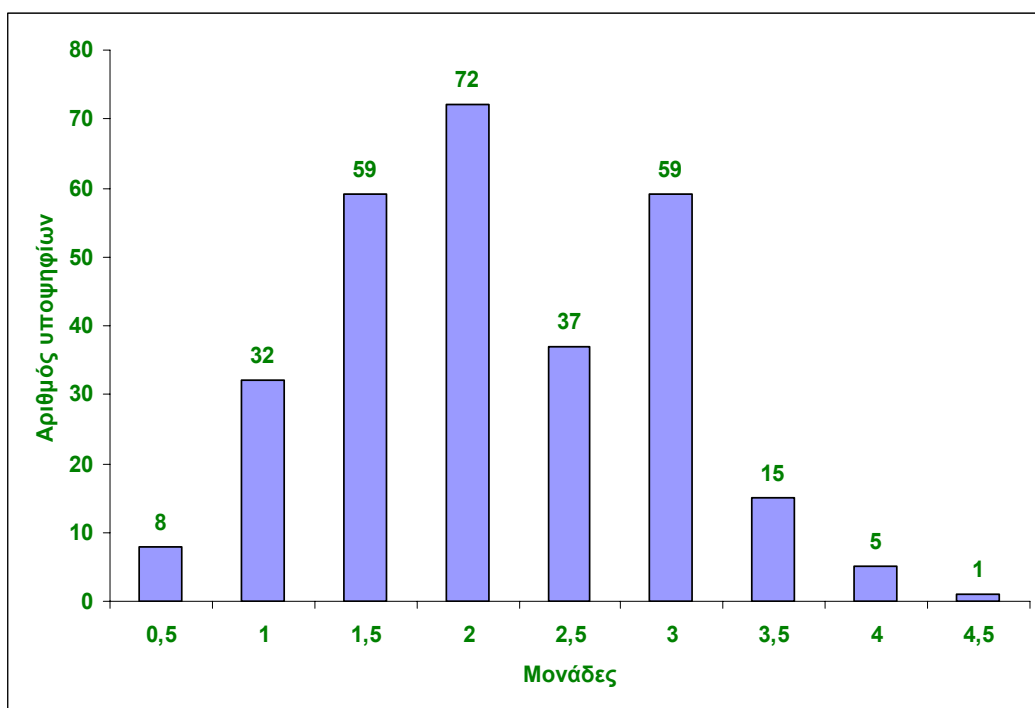
Με βάση τη νομοθεσία, για την προαγωγή σε βοηθό διευθυντή, βοηθό διευθυντή Α΄ και διευθυντή σχολείου, προστίθενται στο σύνολο των μονάδων, το οποίο προκύπτει από την αριθμητική αποτίμηση των τριών νόμιμων κριτηρίων, της αξίας, των προσόντων και της αρχαιότητας, οι μονάδες για την απόδοση του υποψηφίου στην προσωπική συνέντευξη. Η απόδοση στη συνέντευξη αποτιμάται με βάση έξι κριτήρια, με προκαθορισμένη βαρύτητα στο καθένα, ως ακολούθως:

<u>Κριτήρια</u>	<u>Βαρύτητα</u>
- Ενημέρωση σε παιδαγωγικά και μεθοδολογικά θέματα	1,0
- Κατανόηση του ρόλου και των ευθυνών της θέσης	1,0
- Κριτική ανάλυση διοικητικών και οργανωτικών προβλημάτων σχετικών με τα καθήκοντα και τις ευθύνες της θέσης	1,0
- Αποτελεσματικότητα επικοινωνίας και επάρκεια τεκμηρίωσης απόψεων και θέσεων	1,0
- Προσωπικότητα (άνετη παρουσία, προσαρμοστικότητα, ευελιξία)	0,5
- Γλωσσική επάρκεια (λεξιλόγιο, σύνταξη, ορθοφωνία, ορθοέπεια)	0,5

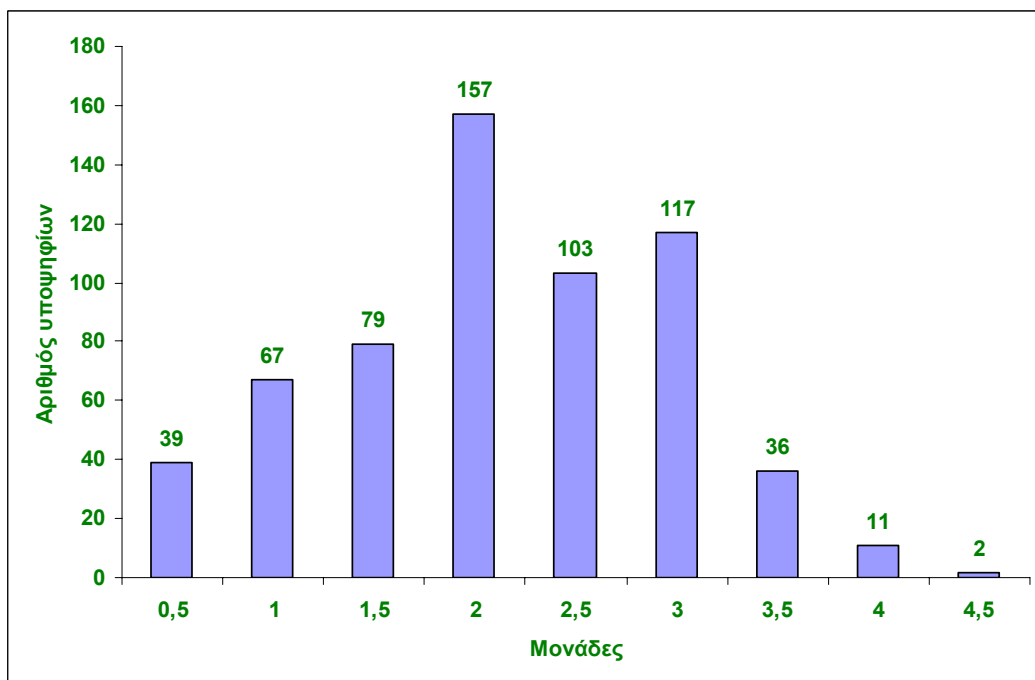
Η αξιολόγηση της απόδοσης των υποψηφίων στη συνέντευξη γίνεται με κλίμακα 0,5 - 5,0 μονάδων, με τις παρακάτω διαβαθμίσεις:

0,5 μονάδα:	Σχεδόν μέτρια απόδοση
1,0 μονάδα:	Μέτρια απόδοση
1,5 μονάδα:	Σχεδόν καλή απόδοση
2,0 μονάδες:	Καλή απόδοση
2,5 μονάδες:	Σχεδόν πολύ καλή απόδοση
3,0 μονάδες:	Πολύ καλή απόδοση
3,5 μονάδες:	Σχεδόν πάρα πολύ καλή απόδοση
4,0 μονάδες:	Πάρα πολύ καλή απόδοση
4,5 μονάδες:	Σχεδόν εξαιρετική απόδοση
5,0 μονάδες:	Εξαιρετική απόδοση

Τα γραφήματα 11 και 12 δείχνουν πώς αξιολόγησε η Επιτροπή την απόδοση όσων προσήλθαν στη συνέντευξη για προαγωγή σε θέση διευθυντικού προσωπικού, για όλες τις βαθμίδες της εκπαίδευσης.



Γράφημα 11: Αξιολόγηση της απόδοσης στη συνέντευξη όσων υποψηφίων προσήλθαν σε συνέντευξη για προαγωγή σε θέση διευθυντικού προσωπικού για τη δημοτική/προδημοτική/ειδική εκπαίδευση



Γράφημα 12: Αξιολόγηση της απόδοσης στη συνέντευξη όσων υποψηφίων προσήλθαν σε συνέντευξη για προαγωγή σε θέση διευθυντικού προσωπικού για τη μέση εκπαίδευση

Η διαδικασία της συνέντευξης είναι, σε σημαντικό βαθμό, σταθμισμένη μέσω παράλληλων ερωτήσεων και της επικέντρωσης της προσοχής σε τρεις περιοχές: ενημέρωση στις σύγχρονες τάσεις της εκπαίδευσης, κατανόηση των ευθυνών και των καθηκόντων της θέσης, κριτική ανάλυση προβληματικών καταστάσεων. Οι απαντήσεις του υποψηφίου στους τρεις αυτούς τομείς δίνουν τη δυνατότητα αξιολόγησής του και στα εναπομένοντα τρία κριτήρια: αποτελεσματικότητα επικοινωνίας, προσωπικότητα, γλωσσική επάρκεια. Από τα πιο πάνω γραφήματα διαπιστώνουμε ότι οι περισσότεροι υποψήφιοι αξιολογήθηκαν με 2 μονάδες.

Γ. ΜΕΤΑΘΕΣΕΙΣ

Η στελέχωση των σχολείων ολοκληρώνεται με τη διενέργεια τακτικών και έκτακτων μεταθέσεων, με βάση χρονοδιάγραμμα που καθορίζεται στη νομοθεσία. Η έγκαιρη στελέχωση των σχολείων διασφαλίζει την ομαλή λειτουργία τους και ταυτόχρονα μειώνει το εκπαιδευτικό και άλλο κόστος που συνεπάγεται μια ελλιπής ή καθυστερημένη στελέχωση. Η διαδικασία της στελέχωσης εκτείνεται σε διάστημα πέντε μηνών περίπου και συνεπώς καταλαμβάνει ένα ουσιώδες μέρος του εργάσιμου χρόνου της Επιτροπής. Η δραστηριότητα αυτή της Επιτροπής αναλύεται με αναφορά στα παρακάτω θέματα:

- ❑ **Νομικό πλαίσιο και ρόλος των μεταθέσεων**
- ❑ **Τακτικές μεταθέσεις**
- ❑ **Έκτακτες μεταθέσεις**



1. Νομικό πλαίσιο και ρόλος των μεταθέσεων

Οι μεταθέσεις των εκπαιδευτικών λειτουργιών διενεργούνται με κριτήριο το σύνολο των μονάδων μετάθεσης που συγκέντρωσε κάθε εκπαιδευτικός λειτουργός, από την κατά καιρούς υπηρεσία του εντός και εκτός έδρας. Ως αποτέλεσμα, οι μεταθέσεις γίνονται με μετρήσιμα κριτήρια, γεγονός το οποίο από τη μια κάνει πιο σύνθετο το έργο της Επιτροπής στο θέμα αυτό, αλλά από την άλλη εμπεδώνει το αίσθημα των εκπαιδευτικών λειτουργών για αξιοκρατική και δίκαιη μεταχείριση.

Ο υπολογισμός των μονάδων μετάθεσης είναι συνάρτηση της δεδηλωμένης έδρας. Κατά τη διάρκεια του υπό ανασκόπηση έτους, συνεχίστηκε ο έλεγχος της έδρας και των μονάδων μετάθεσης των εκπαιδευτικών λειτουργών, με βάση την υπεύθυνη δήλωση που συμπλήρωσαν όλοι οι εκπαιδευτικοί και τη μελέτη του προσωπικού τους φακέλου. Μέχρι το Δεκέμβριο του 2007, μελετήθηκαν και εγκρίθηκαν συνολικά 126 περιπτώσεις αλλαγής έδρας στη δημοτική εκπαίδευση και 42 στη μέση εκπαίδευση.

Βασική προϋπόθεση για τη διενέργεια μεταθέσεων είναι ο υπολογισμός των αναγκών σε διδακτικό προσωπικό και η διενέργεια προαγωγών για την πλήρωση κενών ή κενωθησόμενων θέσεων. Για το σκοπό αυτό, συναποφασίστηκε με τις τρεις Διευθύνσεις του Υπουργείου και εφαρμόστηκε στην πράξη χρονοδιάγραμμα, τόσο για τη διενέργεια προαγωγών όσο και για την υποβολή των αναγκών σε διδακτικό προσωπικό.

Οι ανάγκες σε διδακτικό προσωπικό στη μέση γενική και τεχνική εκπαίδευση υπολογίζονται σε διδακτικές περιόδους, κατά ειδικότητα και σε δύο κύριες φάσεις: κατά την περίοδο Απριλίου-Μαΐου, με βάση την υφιστάμενη στελέχωση και κατά τον Ιούλιο, μετά τις εγγραφές των μαθητών. Στη δημοτική εκπαίδευση οι ανάγκες υπολογίζονταν παλαιότερα κατά αριθμό διδασκόντων. Η τακτική αυτή καταργήθηκε από το Σεπτέμβριο του 2000 και οι ανάγκες υπολογίζονται σε διδακτικές περιόδους κατά σχολείο. Για να υπάρξει ομοιόμορφη πολιτική στην εκτίμηση των αναγκών, υιοθετήθηκαν δύο μέτρα: πρώτο, να χρησιμοποιηθούν από τους κατά επαρχία Πρώτους Λειτουργούς Εκπαίδευσης κοινά έντυπα υποβολής των αναγκών στελέχωσης και, δεύτερο, να υιοθετηθεί κοινό μέτρο για υπολογισμό των επιπρόσθετων περιόδων, οι οποίες δημιουργούνται από την παραχώρηση χρόνου για θηλασμό, ενισχυτική διδασκαλία, ηλεκτρονικούς υπολογιστές, ειδική εκπαίδευση, κτλ.

Επισημαίνεται ότι, επί του παρόντος, δεν υπάρχει διαδικασία για έλεγχο της ορθότητας των αναγκών στελέχωσης. Μια τέτοια διαδικασία ελέγχου είναι ευκολότερη στη δημοτική, παρά στη μέση εκπαίδευση. Οι σχολικές μονάδες στην περίπτωση της δημοτικής έχουν πολύ μικρότερο μέγεθος και τα δεδομένα των πραγματικών αναγκών, καθώς και οι περίοδοι ενίσχυσης που παραχωρούνται στην κάθε σχολική μονάδα, περιλαμβάνονται στα έντυπα που χρησιμοποιούνται. Λόγοι χρηστής διοίκησης αλλά και πλήρους αξιοποίησης του ανθρώπινου δυναμικού επιβάλλουν την υιοθέτηση ενός συστήματος ελέγχου των αναγκών στελέχωσης, ξεχωριστά για κάθε σχολική μονάδα.

Ένα από τους σημαντικότερους στόχους της Επιτροπής Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας αποτελεί η έγκαιρη και ισότιμη στελέχωση των σχολείων με διδακτικό προσωπικό. Στον τομέα αυτό, κατά το υπό επισκόπηση έτος, επιτεύχθηκε πρόοδος. Φυσικά, υπάρχουν ακόμη αρκετά περιθώρια βελτίωσης. Τα κυριότερα εμπόδια εστιάζονται στην απροθυμία των εκπαιδευτικών να υπηρετήσουν σε απομακρυσμένα σχολεία, με αποτέλεσμα τα σχολεία της υπαίθρου να στελεχώνονται με λιγότερο έμπειρο, αλλά νεαρό σε ηλικία προσωπικό, που εργάζεται με αρκετό ζήλο και ενθουσιασμό, ενώ, αντίθετα, τα σχολεία των πόλεων να έχουν έμπειρο προσωπικό, προχωρημένης όμως ηλικίας.

Επειδή η Επιτροπή αντιλαμβάνεται ότι τόσο οι συχνές μεταθέσεις όσο και η μακρόχρονη παραμονή εκπαιδευτικών στην ίδια σχολική μονάδα μπορούν να αποβούν επιζήμιες για την εκπαίδευση, εφαρμόζει κατά τις μεταθέσεις τις ακόλουθες αποφάσεις, οι οποίες υπαγορεύονται από τη νομοθεσία:

- Πρωτοδιόριστοι και νεοπροαγόμενοι βοηθοί διευθυντές, βοηθοί διευθυντές Α΄ και διευθυντές δεν μετατίθενται προτού συμπληρώσουν διετή υπηρεσία εκτός έδρας.
- Εκπαιδευτικοί που συμπλήρωσαν πενταετή υπηρεσία στο ίδιο σχολείο της υπαίθρου μπορούν να μετατεθούν, αν η θέση τους ζητηθεί από άλλο εκπαιδευτικό.
- Μετάθεση ή μη μετάθεση για λόγους υγείας πραγματοποιείται μόνο μετά από απόφαση ιατροσυμβουλίου.

Οι μεταθέσεις διακρίνονται σε τακτικές (μέχρι την 31^η Αυγούστου) και έκτακτες (μετά την 1^η Σεπτεμβρίου). Συνοπτική εικόνα των τακτικών και έκτακτων μεταθέσεων, κατά βαθμίδα εκπαίδευσης, φαίνεται στον πίνακα 14.

Πίνακας 14

Συνοπτική εικόνα των τακτικών και έκτακτων μεταθέσεων του έτους 2006

Εκπαιδευτική βαθμίδα (όλες οι θέσεις και όλες οι ειδικότητες)	Τακτικές		Έκτακτες		Σύνολο	
	Συχν.	% βαθμίδας	Συχν.	% βαθμίδας	Συχν.	% συνόλου
Προδημοτική	130	92,20	11	7,80	141	6,42
Δημοτική	1089	90,07	120	9,93	1209	55,03
Μέση Γενική	611	82,01	134	17,99	745	33,91
Μέση Τεχνική	52	50,98	50	49,02	102	4,64
Σύνολο	1882	85,66	315	14,34	2197	100

Τόσο οι τακτικές όσο και οι έκτακτες μεταθέσεις αναλύονται παρακάτω.

2. Τακτικές μεταθέσεις

Με βάση τον Κανονισμό 13(5) των Περί Εκπαιδευτικών Λειτουργιών (τοποθετήσεις, μετακινήσεις και μεταθέσεις) Κανονισμών του 1987 έως 2000, η πρώτη σειρά τακτικών μεταθέσεων ανακοινώθηκε στις 25.5.2007. Οι τακτικές μεταθέσεις συμπληρώθηκαν κατά τους μήνες Ιούλιο και Αύγουστο. Συνοπτική εικόνα των τακτικών μεταθέσεων κατά εκπαιδευτική βαθμίδα και θέση παρουσιάζεται στον πίνακα 15.

Πίνακας 15

Εκπαιδευτική βαθμίδα (όλες οι ειδικότητες)	Προδημοτική		Δημοτική		Μέση Γενική		Μέση Τεχνική	
	Αρ.	% συν.	Αρ.	% συν.	Αρ.	% συν.	Αρ.	% συν.
Διευθυντής	17	13,08	73	6,70	11	1,80	--	--
Βοηθός Διευθυντής Α΄	--	--	--	--	42	6,87	1	1,92
Βοηθός Διευθυντής	23	17,69	211	19,38	116	18,99	12	23,08
Δάσκαλος/Νηπιαγωγός/ Καθηγητής/Εκπαιδευτής	90	69,23	805	73,92	442	72,34	39	75,00
Σύνολο	130	100	1089	100	611	100	52	100

Συνοπτική εικόνα των τακτικών μεταθέσεων, κατά εκπαιδευτική βαθμίδα και βαθμό

Τα μηνύματα για τις τακτικές μεταθέσεις, με βάση τον παραπάνω πίνακα, καθώς και τον πίνακα 14, είναι σαφή. Αυτά συνοψίζονται στα εξής:

- Συνολικά διενεργήθηκαν 1882 τακτικές μεταθέσεις κατά το υπό ανασκόπηση έτος. Οι μεταθέσεις αυτές αποτελούν το 85,66% του συνόλου των μεταθέσεων. Αυτό σημαίνει ότι ο όγκος των μεταθέσεων έγινε κατά την περίοδο Μαΐου-Αυγούστου.
- Ποσοστό 26,89% των τακτικών μεταθέσεων αφορούσε διευθυντικό προσωπικό (διευθυντές, βοηθοί διευθυντές Α΄ και βοηθοί διευθυντές). Το εναπομένον 73,11% αφορούσε απλούς δασκάλους, νηπιαγωγούς, καθηγητές και εκπαιδευτές.
- Ποσοστό 38,55% των μετατεθέντων προερχόταν από τη μέση γενική και τεχνική εκπαίδευση. Το ποσοστό μετατεθέντων της προδημοτικής και δημοτικής εκπαίδευσης ήταν 61,45%.

Στόχος της Επιτροπής ήταν οι τακτικές μεταθέσεις να καλύψουν όλες ή σχεδόν όλες τις ανάγκες στελέχωσης. Ο στόχος αυτός επιτεύχθηκε σε εξαιρετικό βαθμό, αφού οι τακτικές μεταθέσεις συμπλήρωσαν σε πολύ υψηλό ποσοστό τη στελέχωση των σχολείων, ώστε αυτά να λειτουργήσουν αποτελεσματικά από την πρώτη ημέρα της λειτουργίας τους.

3. Έκτακτες μεταθέσεις

Η στελέχωση των σχολείων συμπληρώθηκε με έκτακτες μεταθέσεις, οι οποίες διενεργήθηκαν μετά την 1^η Σεπτεμβρίου. Η διενέργεια έκτακτων μεταθέσεων δυστυχώς δεν είναι δυνατό να αποφευχθεί. Η ανάγκη για τις μεταθέσεις αυτές οφείλεται σε δύο λόγους. Πρώτο, εκπαιδευτικοί που διορίζονται ως συμβασιούχοι ή έκτακτοι αποφεύγουν να δηλώσουν εγκαίρως κατά πόσο αποδέχονται το διορισμό που τους προσφέρθηκε ή όχι. Δεύτερο, η υποβολή καθυστερημένων αναγκών είναι αναπόφευκτη. Αυτό ισχύει ιδιαίτερα στη μέση τεχνική εκπαίδευση, αφού οι εγγραφές των μαθητών οριστικοποιούνται το δεύτερο δεκαπενθήμερο του Σεπτεμβρίου και στην ειδική εκπαίδευση, λόγω της συνεχούς έγκρισης νέων περιπτώσεων μαθητών που χρήζουν ιδιαίτερης μεταχείρισης.

Συνοπτική εικόνα των έκτακτων μεταθέσεων φαίνεται στον πίνακα 14 πιο πάνω.

Δ. ΑΠΟΣΠΑΣΕΙΣ

Προϋπόθεση για την οριστικοποίηση της στελέχωσης είναι η διενέργεια αποσπάσεων σε υπηρεσίες του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού και σε άλλες υπηρεσίες, κρατικές ή μη, όπως προβλέπεται στο Νόμο. Στο υποκεφάλαιο αυτό αναλύεται τόσο το νομικό πλαίσιο, όσο και η έκταση των αποσπάσεων. Η ανάλυση γίνεται μέσα από δύο υποκεφάλαια:

- ❑ **Νομικό πλαίσιο**
- ❑ **Αποσπάσεις**



1. Νομικό πλαίσιο

Το άρθρο 38 των περί Δημόσιας Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας Νόμων προβλέπει ότι εκπαιδευτικός λειτουργός αποσπάται για να ασκήσει προσωρινά τις αρμοδιότητες άλλης θέσης ή να εκτελέσει ειδικά καθήκοντα. Περαιτέρω, με την τροποποίηση του Νόμου που έγινε το 1996 [(Νόμος 43(Ι)/96), άρθρο 38Α], οι υπηρεσίες εκπαιδευτικών λειτουργών μπορεί να παραχωρηθούν στο Πανεπιστήμιο Κύπρου, στην Ελληνική Ορθόδοξη Εκκλησία της Κύπρου ή και σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση, με σκοπό την προαγωγή των συμφερόντων της εκπαίδευσης.

Με βάση τις διατάξεις του Νόμου, η απόσπαση και η παραχώρηση υπηρεσιών αποφασίζεται από την Επιτροπή, ύστερα από εισήγηση του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού και με τη σύμφωνη γνώμη του Υπουργείου Οικονομικών.

2. Αποσπάσεις

Κατά την 31^η Δεκεμβρίου 2007, υπηρετούσαν με απόσπαση για εκτέλεση ειδικών καθηκόντων, ύστερα από εισήγηση της αρμόδιας αρχής, εκπαιδευτικοί λειτουργοί των οποίων ο χρόνος απασχόλησης ανερχόταν σε 157,4 άτομα πλήρους απασχόλησης, πράγμα που σημαίνει ότι υπήρξε αύξηση κατά 15,8 άτομα σε σύγκριση με το 2006. Η κατανομή των εν λόγω εκπαιδευτικών κατά υπηρεσία και εκπαιδευτική βαθμίδα φαίνεται στον πίνακα Α14 του Παραρτήματος Α.

Από τα στοιχεία του πίνακα αυτού προκύπτουν τα παρακάτω:

- α) Αποσπάσεις γίνονται τόσο από τη δημοτική όσο και από τη μέση γενική και μέση τεχνική εκπαίδευση. Τα αντίστοιχα ποσοστά είναι 50,7%, 36,2% και 13,1%.
- β) Περισσότερες αποσπάσεις έγιναν στις παρακάτω τρεις υπηρεσίες: Κυπριακή Εκπαιδευτική Αποστολή της Βρετανίας (22,9%), Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού (20,9%) και Παιδαγωγικό Ινστιτούτο (15,5%). Στις τρεις αυτές υπηρεσίες απασχολήθηκε το 59,3% των εκπαιδευτικών που εργάστηκαν με απόσπαση κατά το υπό ανασκόπηση έτος.

Στη ίδια χρονική περίοδο, ύστερα από εισήγηση της αρμόδιας αρχής, είχαν ανατεθεί σε αριθμό εκπαιδευτικών λειτουργών καθήκοντα ειδικού συμβούλου και συνδετικού λειτουργού για τις εκπαιδευτικές ανάγκες των σχολείων όλων των βαθμίδων. Ο αριθμός των ειδικών συμβούλων ανερχόταν σε 77,2 άτομα, πλήρους απασχόλησης. Ο αντίστοιχος αριθμός συνδετικών λειτουργών ήταν 26,8 άτομα, πλήρους απασχόλησης. Στον πίνακα Α15 του Παραρτήματος Α παρουσιάζεται η κατανομή των ειδικών συμβούλων κατά εκπαιδευτική βαθμίδα και στον πίνακα Α16 η κατανομή των συνδετικών λειτουργών.

Ε. ΑΦΥΠΗΡΕΤΗΣΕΙΣ

Οι αφυπηρετήσεις, κανονικές και πρόωρες, επηρεάζουν τη στελέχωση των σχολείων. Στο υποκεφάλαιο αυτό τεκμηριώνεται η έκταση των αφυπηρετήσεων κατά το υπό ανασκόπηση έτος. Συγκεκριμένα γίνεται αναφορά στα παρακάτω θέματα:

- ❑ Κανονικές και πρόωρες αφυπηρετήσεις
- ❑ Παρατήσεις



1. Κανονικές και πρόωρες αφυπηρετήσεις

Οι κανονικές αφυπηρετήσεις κατά το 2007 ανήλθαν σε 228 και οι πρόωρες σε 40. Λεπτομέρειες των εν λόγω αφυπηρετήσεων φαίνονται στον πίνακα 16.

Πίνακας 16
Κανονικές και πρόωρες αφυπηρετήσεις, κατά θέση

Θέση	Είδος αφυπηρέτησης		Σύνολο	Ποσοστό %
	Κανονική	Πρόωρη		
Εποπτικό προσωπικό				
Πρώτος Λειτουργός Εκπαίδευσης	3	0	3	1,12
Επιθεωρητής Μέσης Εκπαίδευσης	6	0	6	2,24
Επιθεωρητής Δημοτικής Εκπαίδευσης	6	0	6	2,24
Διευθυντής σχολείου				
Προδημοτική	1	0	1	0,37
Δημοτική	20	6	26	9,70
Μέση (Γενική & Τεχνική)	41	0	41	15,30
Βοηθός Διευθυντής Α΄				
Μέση (Γενική & Τεχνική)	43	9	52	19,40
Βοηθός Διευθυντής				
Προδημοτική	1	1	2	0,75
Δημοτική	5	2	7	2,61
Μέση (Γενική & Τεχνική)	70	8	78	29,10
Διδακτικό προσωπικό				
Προδημοτική	0	4	4	1,49
Δημοτική	1	1	2	0,75
Μέση Γενική	25	9	34	12,69
Μέση Τεχνική	6	0	6	2,24
Σύνολο	228	40	268	100

Από τον πίνακα 16 προκύπτουν διάφορα συμπεράσματα:

- α) Οι κανονικές αφυπηρετήσεις του έτους ήταν 228 και αποτελούσαν το 85,07% του συνόλου των αφυπηρετήσεων. Ο αντίστοιχος αριθμός για το 2006 ήταν 250 ή 76,45% του συνόλου των αφυπηρετήσεων.
- β) Ταυτόχρονα με τις κανονικές αφυπηρετήσεις, υπήρξαν και 40 πρόωρες (ποσοστό 14,93% του συνόλου των αφυπηρετήσεων). Αυτό σημαίνει ότι μεταξύ των εκπαιδευτικών λειτουργών που αφυπηρέτησαν, περίπου 1 στους 7 αποφάσισαν να αφυπηρετήσουν πρόωρα.
- γ) Η μεγάλη πλειοψηφία των εκπαιδευτικών λειτουργών (ποσοστό 82,84%) αφυπηρέτησαν από κάποια θέση προαγωγής. Αυτό σημαίνει ότι περίπου οκτώ στους δέκα εκπαιδευτικούς λειτουργούς αφυπηρέτησαν από τη δημόσια εκπαίδευση σε κάποια θέση προαγωγής. Μόνο 46 εκπαιδευτικοί λειτουργοί (ποσοστό 17,16% του συνόλου των αφυπηρετήσεων) αφυπηρέτησαν ως απλοί εκπαιδευτικοί. Συγκριτικά, μάλιστα, το ποσοστό των εκπαιδευτικών λειτουργών που αφυπηρετούν ως απλοί εκπαιδευτικοί είναι πολύ χαμηλότερο στη δημοτική και προδημοτική (2,24%) παρά στη μέση εκπαίδευση (14,93%).

Ενώ η πρόωρη αφυπηρέτηση παραμένει νόμιμο δικαίωμα για κάθε εκπαιδευτικό λειτουργό, αυτή δεν παύει, όπως γίνεται σήμερα, να δημιουργεί δυσλειτουργία στη δημόσια εκπαίδευση. Αφυπηρέτηση μπορεί να υποβληθεί οποτεδήποτε, χωρίς προειδοποίηση. Το γεγονός αυτό αποτελεί αναχρονισμό, με την έννοια ότι δημιουργεί άμεσες ανάγκες και έχει απρόβλεπτες συνέπειες στην ομαλή λειτουργία των σχολείων. Ταυτόχρονα όμως, συνιστά και έλλειψη διορατικότητας στη διασφάλιση της ομαλής λειτουργίας των σχολείων. Για τους λόγους αυτούς, η Επιτροπή προτείνει όπως αίτημα για πρόωρη αφυπηρέτηση μπορεί να υποβάλλεται μόνο μέχρι το τέλος Φεβρουαρίου, με ισχύ από την 1^η Σεπτεμβρίου.

2. Παραιτήσεις

Αίτηση για πρόωρη αφυπηρέτηση μπορεί να υποβληθεί μετά τη συμπλήρωση του 45^{ου} έτους της ηλικίας και εφόσον ο εκπαιδευτικός λειτουργός έχει συμπληρώσει πέντε και πλέον χρόνια υπηρεσίας. Σε περίπτωση κατά την οποία ένας εκπαιδευτικός λειτουργός ενδιαφέρεται να αποχωρήσει από την υπηρεσία πριν από τη συμπλήρωση του 45^{ου} έτους, υποβάλλει παραίτηση. Κατά το υπό ανασκόπηση έτος υποβλήθηκαν από εκπαιδευτικούς λειτουργούς συνολικά 25 παραιτήσεις (μέση εκπαίδευση: 9 και δημοτική εκπαίδευση: 16), οι οποίες έγιναν δεκτές από την Επιτροπή.

Μ Ε Ρ Ο Σ Γ



ΝΟΜΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ

Κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων της, η Επιτροπή έρχεται αντιμέτωπη με διάφορα νομικά προβλήματα. Τα νομικά προβλήματα που αντιμετωπίζει η Επιτροπή θα αντικρυστούν μέσα από τα παρακάτω υποκεφάλαια:

- ❑ Πειθαρχικές υποθέσεις
 - ❑ Προσφυγές και αναθεωρητικές εφέσεις
 - ❑ Παράπονα στην Επίτροπο Διοικήσεως
-

A. ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΕΣ ΥΠΟΘΕΣΕΙΣ

Μια από τις αρμοδιότητες της Επιτροπής είναι η άσκηση πειθαρχικού ελέγχου επί των εκπαιδευτικών λειτουργών. Η ενασχόληση της Επιτροπής με την αρμοδιότητα αυτή, κατά το υπό ανασκόπηση έτος, παρουσιάζεται παρακάτω.

- ❑ **Διαθεσιμότητα εκπαιδευτικών λειτουργών**
- ❑ **Εκδίκαση πειθαρχικών υποθέσεων και επιβολή ποινών**



1. Διαθεσιμότητα εκπαιδευτικών λειτουργών

Ο Πειθαρχικός Κώδικας των περί Δημόσιας Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας Νόμων του 1969 έως 2007 (άρθρο 74) παρέχει στην Επιτροπή διακριτική εξουσία, αν το δημόσιο συμφέρον το απαιτεί, να θέτει σε διαθεσιμότητα εκπαιδευτικό λειτουργό στις εξής περιπτώσεις: (i) αν έχει διαταχθεί έρευνα εναντίον του εκπαιδευτικού λειτουργού για πειθαρχικό αδίκημα και (ii) αν έχει αρχίσει εναντίον του εκπαιδευτικού λειτουργού αστυνομική έρευνα, με σκοπό την ποινική δίωξή του. Αν, μετά την ολοκλήρωση της έρευνας, αποφασιστεί η πειθαρχική ή η ποινική δίωξη του εκπαιδευτικού λειτουργού, η Επιτροπή μπορεί, αν το δημόσιο συμφέρον το απαιτεί, να θέτει σε διαθεσιμότητα τον εκπαιδευτικό λειτουργό, μέχρι την τελική συμπλήρωση της εναντίον του υπόθεσης.

Επίσης, το άρθρο 56 των πιο πάνω νόμων επιβάλλει στην Επιτροπή να θέτει σε διαθεσιμότητα εκπαιδευτικό λειτουργό, ευθύς ως αυτός κηρυχθεί σε πτώχευση, ή ευθύς ως εκδοθεί εναντίον του από δικαστήριο διάταγμα παραλαβής της περιουσίας του, ή ευθύς ως επιτευχθεί συμβιβασμός με τους πιστωτές του. Ο εκπαιδευτικός λειτουργός, ο οποίος τίθεται σε διαθεσιμότητα με βάση το προαναφερόμενο άρθρο, δεν αποκαθίσταται στη θέση του, εκτός αν η Επιτροπή, μετά από διερεύνηση του όλου θέματος, κρίνει ότι οι οικονομικές του δυσχέρειες προκλήθηκαν από αναπόφευκτη ατυχία και δεν οφείλονταν σε σπατάλη ή ασύγγνωστη απρονοησία ή ότι συντρέχουν ελαφρυντικά για τον εκπαιδευτικό λειτουργό.

Κατά τη διάρκεια του 2007, η Επιτροπή έθεσε σε διαθεσιμότητα μόνο ένα εκπαιδευτικό λειτουργό, λόγω έναρξης εναντίον του αστυνομικής έρευνας για πιθανή διάπραξη ποινικών αδικημάτων.

Δύο άλλοι εκπαιδευτικοί λειτουργοί, οι οποίοι είχαν τεθεί σε διαθεσιμότητα από το 2006, εξακολουθούσαν να βρίσκονται σε διαθεσιμότητα και κατά τη διάρκεια του 2007.

Επίσης, η διαθεσιμότητα ενός εκπαιδευτικού λειτουργού τερματίστηκε μέσα στο 2007, λόγω αθώωσης του από το δικαστήριο στην ποινική δίωξη που είχε ασκηθεί εναντίον του.

2. Εκδίκαση πειθαρχικών υποθέσεων και επιβολή ποινών

Σύμφωνα με τον Πειθαρχικό Κώδικα των περί Δημόσιας Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας Νόμων του 1969 έως 2007 (άρθρα 63-75), οι εκπαιδευτικοί λειτουργοί υπόκεινται σε πειθαρχική δίωξη:

- (i) αν διαπράξουν αδίκημα, το οποίο ενέχει έλλειψη τιμιότητας ή ηθική αισχύροτητα και
- (ii) αν ενεργήσουν ή παραλείψουν κάτι κατά τρόπον που ισοδυναμεί με παράβαση οποιουδήποτε από τα καθήκοντα ή τις υποχρεώσεις εκπαιδευτικού λειτουργού.

Η διαδικασία πειθαρχικής δίωξης εκπαιδευτικού λειτουργού, σε συντομία, είναι η εξής:

1. Αν καταγγεληθεί στην αρμόδια αρχή (Υπουργό Παιδείας και Πολιτισμού) ή υποπέσει στην αντίληψή της ότι εκπαιδευτικός λειτουργός πιθανόν να έχει διαπράξει πειθαρχικό αδίκημα, τότε η αρμόδια αρχή ορίζει, το ταχύτερο, ένα ή περισσότερους λειτουργούς (ερευνώντες λειτουργοί), με εντολή να διεξαγάγουν σχετική έρευνα. Ο ερευνών λειτουργός, αφού διεξαγάγει την έρευνα, υποβάλλει έκθεση στην αρμόδια αρχή, στην οποία καταγράφει όλα τα στοιχεία και πληροφορίες που συνέλεξε, καθώς και το πόρισμά του, πλήρως αιτιολογημένο.
2. Η αρμόδια αρχή, μόλις πάρει την έκθεση του ερευνώντος λειτουργού, την παραπέμπει στο Γενικό Εισαγγελέα της Δημοκρατίας, μαζί με όλα τα σχετικά έγγραφα, για γνωμοδότηση. Ο Γενικός Εισαγγελέας εξετάζει την έκθεση, το ταχύτερο δυνατό, και συμβουλεύει την αρμόδια αρχή κατά πόσο μπορεί να διατυπωθεί πειθαρχική κατηγορία εναντίον του εκπαιδευτικού λειτουργού, σε περίπτωση δε καταφατικής γνωμοδότησης, διατυπώνει την πειθαρχική κατηγορία, την οποία και αποστέλλει στην αρμόδια αρχή.

3. Αν ο Γενικός Εισαγγελέας διατυπώσει πειθαρχική κατηγορία εναντίον του εκπαιδευτικού λειτουργού, τότε η αρμόδια αρχή διαβιβάζει στην Επιτροπή Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας τη διατυπωθείσα κατηγορία, μαζί με όλα τα συναφή έγγραφα, τα οποία είχαν υποβληθεί στο Γενικό Εισαγγελέα.
4. Η Επιτροπή, όταν πάρει την πειθαρχική κατηγορία, προχωρεί στην πειθαρχική διαδικασία εναντίον του εκπαιδευτικού λειτουργού. Προς τούτο, καλεί τον εκπαιδευτικό λειτουργό να εμφανιστεί ενώπιόν της σε καθοριζόμενη ημερομηνία, ώρα και τόπο, για ακρόαση της εναντίον του πειθαρχικής κατηγορίας.
5. Αν, από την ακρόαση ενώπιον της Επιτροπής, αποδειχθεί η εναντίον του εκπαιδευτικού λειτουργού διατυπωθείσα κατηγορία, τότε η Επιτροπή επιβάλλει σ' αυτόν την υπό τις περιστάσεις αρμόζουσα πειθαρχική ποινή. Οι πειθαρχικές ποινές, που προνοεί ο Πειθαρχικός Κώδικας, είναι οι ακόλουθες:
 - (α) επίπληξη
 - (β) αυστηρή επίπληξη
 - (γ) πειθαρχική μετάθεση
 - (δ) διακοπή ετήσιας προσαύξησης
 - (ε) αναβολή ετήσιας προσαύξησης
 - (στ) χρηματική ποινή μη υπερβαίνουσα τις απολαβές τριών μηνών
 - (ζ) υποβιβασμός στη μισθολογική κλίμακα
 - (η) υποβιβασμός σε κατώτερη θέση ή βαθμό
 - (θ) αναγκαστική αφυπηρέτηση
 - (ι) απόλυση.
6. Ο Πειθαρχικός Κώδικας παρέχει, επίσης, στην Επιτροπή εξουσία επιβολής πειθαρχικής ποινής σε εκπαιδευτικό λειτουργό, ο οποίος καταδικάστηκε από δικαστήριο για αδίκημα, το οποίο ενέχει έλλειψη τιμιότητας ή ηθική αισχύροτητα. Το κατά πόσο το αδίκημα, για το οποίο καταδικάστηκε ο εκπαιδευτικός λειτουργός, ενέχει έλλειψη τιμιότητας ή ηθική αισχύροτητα, κρίνεται από το Γενικό Εισαγγελέα της Δημοκρατίας, από τον οποίο η Επιτροπή ζητά τις εν προκειμένω απόψεις του. Σε περίπτωση καταφατικής γνωμοδότησης του Γενικού Εισαγγελέα, η Επιτροπή, χωρίς περαιτέρω έρευνα της υπόθεσης και αφού, όμως, παράσχει στον εκπαιδευτικό λειτουργό την ευκαιρία να υποβάλει οποιεσδήποτε παραστάσεις ήθελε, προβαίνει στην επιβολή της πειθαρχικής ποινής που δικαιολογείται υπό τις περιστάσεις.

Κατά τη διάρκεια του 2007, παραπέμφθηκαν στην Επιτροπή για εκδίκαση δέκα πειθαρχικές υποθέσεις εναντίον εκπαιδευτικών λειτουργών. Από τις υποθέσεις αυτές ολοκληρώθηκε η εκδίκαση των τριών. Η εκδίκαση των

υπόλοιπων επτά υποθέσεων παρέμεινε σε εκκρεμότητα. Κατά το ίδιο έτος ολοκληρώθηκε, επίσης, η εκδίκαση δύο πειθαρχικών υποθέσεων, οι οποίες παραπέμφθηκαν στην Επιτροπή από το προηγούμενο έτος.

Οι κατηγορίες για τις πέντε πειθαρχικές υποθέσεις που ολοκληρώθηκαν εντός του 2007 αφορούσαν:

1. Ενέργεια ή παράλειψη ή συμπεριφορά κατά τρόπο ο οποίος δυνατόν να δυσφημήσει την εκπαιδευτική υπηρεσία γενικά ή τη θέση του εκπαιδευτικού ειδικά.
2. Συμπεριφορά και/ή ενέργεια που ισοδυναμεί με παράβαση των καθηκόντων και/ή υποχρεώσεων εκπαιδευτικού λειτουργού.
3. Συμπεριφορά και/ή ενέργεια κατά παράβαση του θεμελιώδους καθήκοντος εκπαιδευτικού λειτουργού να είναι νομιμόφρων.
4. Απουσία χωρίς άδεια της αρμόδιας αρχής.

Η Επιτροπή επέβαλε στους εκπαιδευτικούς λειτουργούς που βρέθηκαν ένοχοι τις ακόλουθες ποινές: χρηματική ποινή, αναγκαστική αψυτηρέτηση και απόλυση από τη δημόσια εκπαιδευτική υπηρεσία.

Β. ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΙ ΑΝΑΘΕΩΡΗΤΙΚΕΣ ΕΦΕΣΕΙΣ

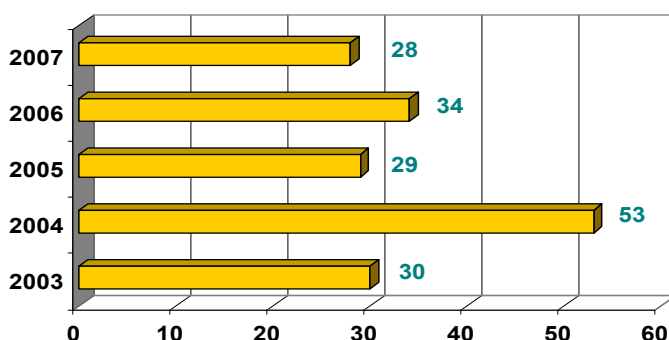
Οι αποφάσεις της Επιτροπής ελέγχονται από το Ανώτατο Δικαστήριο μέσω προσφυγών ή και αναθεωρητικών εφέσεων, που καταχωρούνται στο Ανώτατο Δικαστήριο. Τόσο η επιβεβαίωση μιας απόφασης όσο και η ακύρωση της είναι ιδιαίτερα χρήσιμες για την Επιτροπή γιατί δημιουργούν νομολογία, η οποία λειτουργεί μελλοντικά ως καθοδηγητικό πλαίσιο στη λήψη αποφάσεων. Στο υποκεφάλαιο αυτό εξετάζονται οι αποφάσεις του Ανωτάτου Δικαστηρίου, που αφορούν την Επιτροπή, μέσα από τα παρακάτω θέματα:

- ❑ Έκταση των προσφυγών
- ❑ Θεματική των προσφυγών
- ❑ Επανεξετάσεις αποφάσεων της Επιτροπής
- ❑ Νομολογία που προκύπτει από τις αποφάσεις του Ανωτάτου Δικαστηρίου



1. Έκταση των προσφυγών

Κατά το υπό ανασκόπηση έτος καταχωρήθηκαν στο Ανώτατο Δικαστήριο συνολικά 28 προσφυγές εναντίον διαφόρων αποφάσεων της Επιτροπής. Είναι ενδιαφέρον να εξεταστεί πώς συγκρίνονται ποσοτικά οι προσφυγές αυτές με εκείνες προηγούμενων χρόνων. Το γράφημα 13 πιο κάτω είναι διαφωτιστικό στο θέμα αυτό. Παρουσιάζει τις προσφυγές που καταχωρήθηκαν εναντίον αποφάσεων της Επιτροπής, κατά την πενταετία 2003-2007.



Γράφημα 13: Η έκταση των προσφυγών κατά την πενταετία 2003-2007

Από το γράφημα 13 προκύπτει ότι το 2007 ο αριθμός των προσφυγών που καταχωρήθηκαν εναντίον αποφάσεων της Επιτροπής παρουσιάζει μείωση 17,64%, σε σύγκριση με το προηγούμενο έτος 2006.

Επίσης, κατά το 2007, ολοκληρώθηκε η εκδίκαση από το Ανώτατο Δικαστήριο 36 προσφυγών, από τις οποίες οι 19 απορρίφθηκαν, οι 8 πέτυχαν και οι 9 αποσύρθηκαν και απορρίφθηκαν, καθώς και 4 αναθεωρητικών εφέσεων, από τις οποίες η μία απορρίφθηκε, η μία πέτυχε και οι 2 αποσύρθηκαν και απορρίφθηκαν.

2. Θεματική των προσφυγών

Ιδιαίτερο ενδιαφέρον παρουσιάζει και η θεματική ανάλυση των προσφυγών. Αυτό γίνεται στον πίνακα 18, πιο κάτω, συγκριτικά για τα έτη 2006 και 2007.

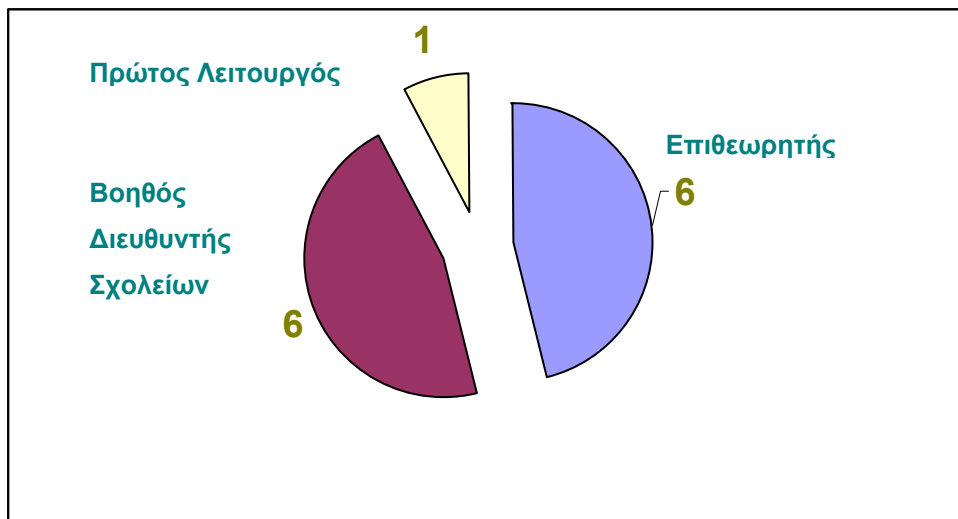
Πίνακας 18

Θεματική των προσφυγών για τα έτη 2006-2007

Τομέας	Έτος			
	2006		2007	
	Αρ.	%	Αρ.	%
Προαγωγές	16	47,1	13	46,4
Πίνακες διοριστέων	8	23,5	11	39,2
Αναγνώριση προϋπηρεσίας	4	11,8	1	3,6
Διορισμοί	5	14,7	---	---
Τερματισμός μόνιμου επί δοκιμασία διορισμού	---	---	1	3,6
Διαθεσιμότητα	---	---	1	3,6
Αναπροσαρμογή μισθού	---	---	1	3,6
Προϋπηρεσιακή κατάρτιση	1	2,9	---	---
Μεταθέσεις	---	---	---	---
Έδρα	---	---	---	---
Διακοπή υπηρεσίας	---	---	---	---
Σύνολο	34	100	28	100

Είναι σαφές, από τον πίνακα 18, ότι οι περισσότερες προσφυγές, που καταχωρήθηκαν το 2007 εναντίον αποφάσεων της Επιτροπής, αφορούσαν τις προαγωγές. Επί συνόλου 28 προσφυγών, που καταχωρήθηκαν, οι 13 αφορούσαν θέματα προαγωγών, ενώ οι υπόλοιπες σχετίζονταν με θέματα που αφορούσαν τους πίνακες διοριστέων, την αναγνώριση προϋπηρεσίας, τον

τερματισμό μόνιμου επί δοκιμασία διορισμού, τη διαθεσιμότητα και την αναπροσαρμογή μισθού.



Γράφημα 14: Θέσεις με τις οποίες σχετίζονται οι προσφυγές που αφορούν προαγωγές

Από το γράφημα 14, πιο πάνω, διαπιστώνεται ότι, από τις 13 προσφυγές που καταχωρήθηκαν εναντίον αποφάσεων της Επιτροπής και που αφορούσαν προαγωγές, οι 6 αφορούσαν προαγωγές σε θέση επιθεωρητή, οι 6 σε θέση βοηθού διευθυντή σχολείων και η μία σε θέση πρώτου λειτουργού.

3. Επανεξετάσεις αποφάσεων την Επιτροπής

Η Επιτροπή προβαίνει σε επανεξέταση των αποφάσεών της που ακυρώνονται από το Ανώτατο Δικαστήριο, μετά από προσφυγή και/ή αναθεωρητική έφεση.

Η επανεξέταση γίνεται με βάση το νομικό και πραγματικό καθεστώς που ίσχυε κατά τον ουσιώδη χρόνο, δηλαδή όταν λήφθηκε η αρχική απόφαση της Επιτροπής.

Κατά τη διάρκεια του 2007, η Επιτροπή επανεξέτασε 5 αποφάσεις της, οι οποίες ακυρώθηκαν από το Ανώτατο Δικαστήριο, μετά από προσφυγές και/ή μετά από αναθεωρητικές εφέσεις. Όλες οι επανεξετασθείσες αποφάσεις αφορούσαν προαγωγές.

4. Νομολογία που προκύπτει από τις αποφάσεις του Ανωτάτου Δικαστηρίου

Από τις αποφάσεις του Ανωτάτου Δικαστηρίου κατά τα έτη 2002-2007 προκύπτει η παρακάτω νομολογία, η οποία έχει διαχωριστεί σε επιμέρους θέματα:

ΠΙΝΑΚΕΣ ΔΙΟΡΙΣΤΕΩΝ

1. Κάτοχος πτυχίου του Τμήματος Επιστημών της Αγωγής – Προδημοτική Εκπαίδευση – δεν μπορεί να τύχει εγγραφής σε πίνακα διοριστέων για τη θέση Δασκάλου Ειδικής Εκπαίδευσης, αφού το οικείο σχέδιο υπηρεσίας δεν καλύπτει την περίπτωση αυτή (Πρ.1088/2002).
2. Ο τίτλος Bachelor of Art and Design (Media), από το Central Saint Martins College of Art and Design του Ηνωμένου Βασιλείου, δεν αποτελεί πτυχίο Καλών Τεχνών, για το λόγο ότι στο πτυχίο αυτό δεν περιλαμβάνονται μαθήματα όπως «Ιστορία της Τέχνης», «Αισθητική», «Κριτική Εκτίμηση», «Χρώμα», «Σύνθεση», «Σχέδιο», «Ζωγραφική», «Γλυπτική», «Χαρακτική», τα οποία περιλαμβάνονται στο αναλυτικό πρόγραμμα διδασκαλίας του μαθήματος (Πρ.654/2004).
3. Νέα βεβαίωση, που προσκόμισε ο αιτητής για επανεξέταση του αιτήματός του για εγγραφή στον πίνακα διοριστέων και η οποία αφορούσε το επίπεδο του διπλώματός του, δεν αποτελούσε νέο στοιχείο, αφού η πρώτη απόφαση της Επιτροπής ήταν να απορρίψει την αίτηση του αιτητή, επειδή το προσόν του αποκτήθηκε με φοίτηση αποκλειστικά στην Κύπρο, σε χρονική περίοδο που δεν καλυπτόταν από τη σχετική νομοθεσία και όχι λόγω του επιπέδου του διπλώματος. Έτσι η νέα απόφαση της Επιτροπής ήταν απλώς βεβαιωτική (Α.Ε.3428).
4. Πρόσωπο, το οποίο υπέβαλε αίτηση για εγγραφή σε πίνακα διοριστέων μιας νέας προκηρυχθείσας ειδικότητας, εκτός της καθοριζόμενης από το νόμο προθεσμίας των 15 ημερών, δεν δικαιούται να ζητήσει όπως έχει προτεραιότητα έναντι προσώπων, τα οποία υπέβαλαν αίτηση μέσα στην καθορισμένη προθεσμία, ακόμη και αν στην πρώτη ανάρτηση του σχετικού πίνακα διοριστέων η Επιτροπή περιέλαβε τόσο τα πρόσωπα τα οποία υπέβαλαν αίτηση μέσα στην καθοριζόμενη από το Νόμο προθεσμία όσο και αυτά που υπέβαλαν αίτηση εκτός της προθεσμίας (Πρ.555/2002).

5. Οι αιτήσεις για εγγραφή στους πίνακες διοριστέων, που σύμφωνα με το Νόμο (βλ. άρθρο 28B(5)) υποβάλλονται κάθε χρόνο και με δικαίωμα ένστασης εντός 15 ημερών, αποτελούν διαδικασία που εμπεριέχει ξεχωριστή, κάθε φορά, διοικητική πράξη, η οποία μπορεί να προσβληθεί. Δεν αποτελεί βεβαιωτική πράξη (και συνεπώς μη προσβλητή) μια απόφαση για απόρριψη νέας αίτησης, για τους ίδιους λόγους που η ίδια αίτηση απορρίφθηκε παλαιότερα (Α.Ε.3347).
6. Η αιτήτρια είχε παραλείψει να προσβάλει στο Ανώτατο Δικαστήριο την απόφαση της Επιτροπής να θεωρήσει την ημερομηνία κατά την οποία αυτή ολοκλήρωσε τον κύκλο των απαιτούμενων συμπληρωματικών μαθημάτων ως ημερομηνία απόκτησης του πτυχίου της και, με μεταγενέστερες επιστολές της, ζήτησε από την Επιτροπή αναθεώρηση της απόφασης αυτής. Η Επιτροπή, αφού εξέτασε τις επιστολές αυτές, επαναβεβαίωσε την αρχική της απόφαση. Το Ανώτατο Δικαστήριο, στο οποίο η αιτήτρια προσέβαλε την επαναβεβαιωτική απόφαση της Επιτροπής, έκρινε ότι η απόφαση αυτή ήταν απλώς επιβεβαιωτική της πρώτης και ότι η προσφυγή ήταν εκπρόθεσμη (Πρ.343/2005).
7. Η απόρριψη εκ μέρους της Επιτροπής ενστάσεων που υποβάλλονται σχετικά με τους πίνακες διοριστέων συνιστά διοικητική πράξη, που μπορεί να προσβληθεί αυτοτελώς, μέσα στο πλαίσιο της προθεσμίας των 75 ημερών (Πρ.961/2004).
8. Η απόρριψη αίτησης για εγγραφή στους πίνακες διοριστέων, για το λόγο ότι «το περιεχόμενο των σπουδών δεν περιλαμβάνει όλους τους τομείς της Χημείας ή Βιολογίας που θεωρούνται απαραίτητοι για τη διδασκαλία των μαθημάτων αυτών σε σχολεία Μέσης Εκπαίδευσης», δεν είναι επαρκής αιτιολογία, αφού δεν παρέχει το αναγκαίο υπόβαθρο για δικαστικό έλεγχο (Α.Ε.3347).
9. Η απόρριψη αίτησης για εγγραφή στους πίνακες διοριστέων, με το σκεπτικό ότι το περιεχόμενο των σπουδών του αιτητή διέφερε από το περιεχόμενο των σπουδών του ατόμου που αυτός επικαλέστηκε ως προηγούμενο, δεν αποτελεί αιτιολογία, με βάση την οποία θα μπορούσε να διαπιστωθεί τι είχε υπόψη της η Επιτροπή. Ούτε προκύπτει ότι έγινε η αναγκαία διερεύνηση, με σκοπό τη διαπίστωση των ουσιαστικών γεγονότων, πράγμα που συνιστά πλάνη περί τα πράγματα (Πρ.967/2004).
10. Οι αιτήσεις για εγγραφή στους πίνακες διοριστέων πρέπει να εξετάζονται υπό το φως και των περί Γενικού Συστήματος Αναγνώρισης των Επαγγελματικών Προσόντων Νόμων του 2002 και 2003 (Νόμοι 179(I)/2002 και 129(I)/2003), οι οποίοι προνοούν «για ένα γενικό

σύστημα αναγνώρισης των διπλωμάτων τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, που πιστοποιούν επαγγελματική εκπαίδευση ελάχιστης διάρκειας τριών ετών και για συναφή θέματα». Επίσης, η Επιτροπή οφείλει να διερευνά θέματα που αφορούν την κατοχή γνώσεως γλωσσών, που απαιτείται από τα σχέδια υπηρεσίας. Συγκεκριμένα, οφείλει να ζητά από τον αιτητή να προσκομίζει σχετικά πιστοποιητικά, τα οποία να εξετάζει και, όταν κρίνει ότι αυτά δεν είναι ικανοποιητικά, να τον υποβάλλει σε γραπτή εξέταση (Πρ.1062/2004).

11. Η Επιτροπή όφειλε, δυνάμει του άρθρου 44(4) του περί Γενικών Αρχών του Διοικητικού Δικαίου Νόμου, και υπό το φως ένστασης του αιτητή, να προβεί σε έρευνα για να εξακριβώσει κατά πόσο αυτός μπορούσε με το συγκεκριμένο πτυχίο του να διδάξει στην ειδικότητα της Πληροφορικής/Επιστήμης Ηλεκτρονικών Υπολογιστών, κατ' απόκλιση από την απόφαση γενικής πολιτικής της (Πρ.829/2005).
12. Η διαγραφή της αιτήτριας από τους πίνακες διοριστέων ήταν νόμιμη, αφού της είχε προσφερθεί μόνιμος διορισμός, υπό την προϋπόθεση ότι θα προσκόμιζε πιστοποιητικό επιτυχίας στο Πρόγραμμα Προϋπηρεσιακής Κατάρτισης και αυτή παρέλειψε να προσκομίσει το πιστοποιητικό αυτό (Πρ.1183/2003).
13. Παράνομες διοικητικές πράξεις μπορούν να ανακληθούν μέσα σε εύλογο χρόνο, μπορούν όμως να ανακληθούν οποτεδήποτε, εφόσον το επιβάλλει το δημόσιο συμφέρον και όπου η ανακαλούμενη πράξη στηρίχτηκε σε δόλια ή απατηλή ενέργεια του ενδιαφερομένου. Η ανάκληση της απόφασης της Επιτροπής, με την οποία ενέγραψε άτομο στον πίνακα διοριστέων το οποίο δεν ήταν προσοντούχο, επιβάλλετο από το δημόσιο συμφέρον, αφού η εν λόγω απόφαση θα επέτρεπε σε άτομα που δεν ήταν προσοντούχα να διδάσκουν (Πρ.313/2004, 801/2004, 802/2004, 803/2004, 804/2004, 807/2004 και 808/2004).
14. Με βάση το άρθρο 28Γ των Περί Δημόσιας Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας Νόμων, η Επιτροπή δεν προβαίνει σε οριστική προσφορά διορισμού, εάν δεν προσκομιστεί πιστοποιητικό επιτυχούς παρακολούθησης του Προγράμματος Προϋπηρεσιακής Κατάρτισης και, σε περίπτωση που ο υποψήφιος για διορισμό δεν προσκομίσει το πιστοποιητικό αυτό, η διαγραφή του από τους πίνακες διοριστέων είναι νόμιμη (Πρ.229/2002, Α.Ε.3698).

ΔΙΟΡΙΣΜΟΙ

15. Οι πρόνοιες για ειδική μεταχείριση ατόμων, που ορίζονται στους περί Επαγγελματικής Αποκατάστασης των Παθόντων και των Τέκνων των Εγκλωβισμένων Νόμων, είναι αντισυνταγματικές.

16. Η Επιτροπή, η οποία σύμφωνα με τη νομολογία είναι το κατ' εξοχήν αρμόδιο όργανο για την ερμηνεία και εφαρμογή των σχεδίων υπηρεσίας που αφορούν στους διορισμούς και προαγωγές των εκπαιδευτικών, πρέπει να ολοκληρώνει την έρευνα για τα προσόντα ενός υποψηφίου, προτού προβεί στο διορισμό άλλων υποψηφίων (Πρ.922/2002).
17. Η Επιτροπή δεν έχει νομική υποχρέωση να επαναπροσλάβει άτομα, τα οποία είχε εργοδοτήσει πάνω σε έκτακτη βάση. Ωστόσο, σε περίπτωση εργοδότησης ατόμων στη θέση καθηγητή, για άσκηση καθηκόντων δασκάλου, μπορεί να δώσει προτεραιότητα σε άτομα, τα οποία είχαν απασχοληθεί σε δημοτικά σχολεία για ένα τουλάχιστον σχολικό έτος και σε όσους είχαν παρακολουθήσει ειδική ταχύρρυθμη σειρά μαθημάτων στο Παιδαγωγικό Ινστιτούτο (Α.Ε.3249).
18. Ο διορισμός με σύμβαση του ενδιαφερόμενου μέρους αντί του αιτητή (ο οποίος προηγείτο σε σειρά προτεραιότητας) στη συγκεκριμένη ειδικότητα, δεν μπορούσε να προσβληθεί, αφού είχε ήδη λήξει η σύμβαση και το γεγονός αυτό καθιστούσε την προσφυγή άνευ αντικειμένου, δεδομένου ότι η συμμόρφωση της διοίκησης σε ενδεχόμενη απόφαση του Δικαστηρίου ήταν πλέον ανέφικτη. Περαιτέρω, το Δικαστήριο σημείωσε ότι, λόγω του γεγονότος ότι ο αιτητής είχε τύχει διορισμού πριν από το ενδιαφερόμενο μέρος σε άλλη θέση, για την οποία προέκυψε προγενέστερα ανάγκη για διορισμό, αυτός πιστώθηκε τη μισή μονάδα προϋπηρεσίας στον πίνακα διοριστέων και διατήρησε την προτεραιότητα για διορισμό σε μόνιμη θέση στην ειδικότητά του (Πρ.1044/2004).
19. Η ρύθμιση που έγινε, και η οποία αφορούσε τον υπό όρους αναδρομικό διορισμό, σε θέση καθηγητή Φυσικής Αγωγής, ομάδας καθηγητών που είχαν προσφυγές στο Ανώτατο Δικαστήριο, αφορούσε μόνο αυτούς και έγινε για να δοθεί η καλύτερη υπό τις περιστάσεις λύση στο πρόβλημα που δημιουργήθηκε μετά την Απόφαση του Εφετείου. Η ρύθμιση αυτή δεν μπορούσε να εφαρμοστεί σε άλλα άτομα, τα οποία, μετά την πάροδο μεγάλου χρονικού διαστήματος, ζήτησαν την εφαρμογή της και στην περίπτωση τους, γιατί αυτό θα προκαλούσε μεγάλη οικονομική επιβάρυνση, αναστάτωση στο σύστημα διορισμών με βάση τη σειρά στους πίνακες διοριστέων και ουσιαστική κατάργηση των πινάκων διοριστέων. Περαιτέρω, η παράλειψη της Επιτροπής να ικανοποιήσει το αίτημα αυτό δεν μπορούσε να προσβληθεί, αφού το αίτημα αυτό δεν έβρισκε έρεισμα σε οποιαδήποτε νομοθετική διάταξη. Για να αποτελούσε αντικείμενο προσφυγής, η «παράλειψη» έπρεπε να αναφερόταν σε πράξη ή απόφαση, που το διοικητικό όργανο είχε, σύμφωνα με το νόμο, υποχρέωση να πάρει (Α.Ε.3602).

20. Ο έκτακτος διορισμός ατόμων, από τους πίνακες διοριστέων εκπαιδευτών Γραφικών Τεχνών, για διδασκαλία του μαθήματος των Γραφικών Τεχνών, ενέπιπτε στη σφαίρα του δημοσίου δικαίου και όχι του ιδιωτικού δικαίου γιατί, παρόλον ότι ο εν λόγω διορισμός δε ρυθμιζόταν ειδικά από τους περί Δημόσιας Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας Νόμους, η φυσιογνωμία του καθοριζόταν από το ότι συνδεόταν άρρηκτα με αυτόν. Επίσης, δε δικαιολογείται δικαστική παρέμβαση σε απόφαση, που εκφράζει την κρίση της διοίκησης σε σχέση με την επιλογή στόχων και γενικής πολιτικής του κράτους (Πρ.934/2004).

ΠΡΟΑΓΩΓΕΣ

21. Σπουδές με ακαδημαϊκό πρόγραμμα τριάντα εβδομάδων θεωρούνται ότι καλύπτουν σπουδές ενός συνήθους ακαδημαϊκού έτους.
22. Η Επιτροπή Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας έχει καθήκον να δίδει ειδική αιτιολογία για τυχόν απόκλιση της από την απόφαση της Συμβουλευτικής Επιτροπής.
23. Μετά την απόσυρση από τη διαδικασία υποψηφίων, που συστήνονται από τη Συμβουλευτική Επιτροπή, η Επιτροπή Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας οφείλει να παραπέμψει το θέμα στη Συμβουλευτική Επιτροπή για συμπλήρωση του καταλόγου και όχι να προβεί η ίδια σε καταρτισμό-συμπλήρωση του καταλόγου της Συμβουλευτικής Επιτροπής.
24. Ο αιτητής ήταν προσοντούχος για διεκδίκηση προαγωγής στην επίδικη θέση, αφού, παρόλον ότι κατά το χρόνο προκήρυξης της θέσης και μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων δεν ήταν στην υπηρεσία, είχε τύχει αναδρομικού διορισμού από ημερομηνία που προηγείτο της ημερομηνίας λήξης της προκήρυξης της θέσης (Πρ.1123/2004).
25. Αιτητής που δεν είναι προσοντούχος δεν έχει έννομο συμφέρον για καταχώρηση προσφυγής.
26. Αιτητής που κατέχει θέση, η οποία έχει την ίδια μισθολογική κλίμακα με την επίδικη θέση, δεν έχει έννομο συμφέρον να διεκδικήσει την επίδικη θέση.
27. Αιτητής, ο οποίος δε θα μπορούσε να επωφεληθεί από το άρθρο 37Α των Περί Δημόσιας Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας Νόμων, το οποίο προνοεί για τη δυνατότητα προαγωγής σε υπεράριθμη θέση ατόμου που ακυρώθηκε η προαγωγή του και δεν επαναπροήχθη κατά την επανεξέταση, κρίθηκε από το Ανώτατο Δικαστήριο ότι είχε έννομο

- συμφέρον και μπορούσε να προσφύγει εναντίον της προαγωγής σε υπεράριθμη θέση άλλου ατόμου, δυνάμει του άρθρου 37Α. Το σκεπτικό του Ανωτάτου Δικαστηρίου ήταν ότι ο αιτητής είχε έννομο συμφέρον, γιατί παρόλον ότι δεν είχε προαχθεί ποτέ στη θέση, ήταν ένας από τους υποψηφίους για τη θέση αυτή και το συμφέρον του αναπόφευκτα επρόκειτο να επηρεαστεί στο μέλλον, υπό την έννοια ότι θα επηρεαζόταν η αρχαιότητά του (Πρ.395/05).
28. Η κοινοποίηση, μέσω επιστολής, της απόφασης για προαγωγή του προαχθέντα θεωρείται εκτελεστή διοικητική πράξη, η οποία μπορεί να προσβληθεί και η πρόνοια για δημοσίευση των προαγωγών δε σημαίνει ότι η πράξη ή απόφαση πριν από την δημοσίευση είναι ατελέσφορη ή ατελής και ότι δεν μπορεί να προσβληθεί (Πρ.709/2004, 710/2004).
29. Η απόφαση της Επιτροπής να απορρίψει ένσταση για διαφοροποίηση των μονάδων αρχαιότητας είναι προπαρασκευαστική πράξη και αποτελεί μέρος σύνθετης διοικητικής ενέργειας. Ως προπαρασκευαστική πράξη χάνει την αυτοτέλειά της και ενσωματώνεται στην τελική απόφαση. Με την απώλεια της αυτοτέλειας της χάνει και τον εκτελεστό της χαρακτήρα και έτσι δεν είναι προσβλητή με βάση το Άρθρο 146 του Συντάγματος (Α.Ε.3377).
30. Ο ισχυρισμός του αιτητή ότι η Επιτροπή παρέλειψε να προβεί σε δέουσα έρευνα όσον αφορά την κατοχή από το ενδιαφερόμενο μέρος προσόντος του σχεδίου υπηρεσίας αφορούσε προηγηθείσα του λόγου ακύρωσης στην παρούσα προσφυγή πλημμέλεια και δεν μπορούσε να εξεταστεί στο πλαίσιο της εξεταζόμενης προσφυγής (Πρ.1103/2004).
31. Η ενέργεια της Επιτροπής, με την οποία καθιέρωσε αποδεκτά τεκμήρια για γνώση της αγγλικής γλώσσας σε απαιτούμενα από τα σχέδια υπηρεσίας επίπεδα, βρίσκεται εντός του πλαισίου του νόμου.
32. Για διαπίστωση της κατοχής των απαιτούμενων προσόντων (π.χ. του προσόντος της πολύ καλής γνώσης μιας ξένης γλώσσας), η Επιτροπή πρέπει να προβαίνει σε δέουσα έρευνα (Πρ.269/2003, 286/2003).
33. Η πολύ καλή γνώση μιας γλώσσας κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης δεν συνιστά αυτόματα «πολύ καλή γνώση μιας από τις επικρατέστερες ευρωπαϊκές γλώσσες», όπως απαιτείται από κάποια σχέδια υπηρεσίας. Η Επιτροπή πρέπει να εξετάζει και να διαπιστώνει αν μια τέτοια γλώσσα είναι μία από τις επικρατέστερες ευρωπαϊκές γλώσσες (Πρ.670/2005).
34. Η διδασκαλία ξένης γλώσσας σε δημοτικά σχολεία δε δημιουργεί απαραίτητα και τεκμήριο πολύ καλής γνώσης της γλώσσας αυτής.

35. Η, εκ μέρους υποψηφίου για προαγωγή, κατοχή προηγούμενης θέσης, της οποίας το σχέδιο υπηρεσίας απαιτούσε την κατοχή του προσόντος της πολύ καλής γνώσης μιας από τις επικρατέστερες ευρωπαϊκές γλώσσες, συνιστούσε αμάχητο τεκμήριο ότι το ενδιαφερόμενο μέρος κατείχε το εν λόγω προσόν και συνεπώς ικανοποιούσε την αντίστοιχη απαίτηση του σχεδίου υπηρεσίας της επίδικης θέσης (Πρ.112/2004).
36. Η κατοχή της πολύ καλής γνώσης της αγγλικής γλώσσας δεν τεκμαίρεται από την επιτυχία σε μάθημα της Αγγλικής στη Μαράσλειο Παιδαγωγική Ακαδημία και στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης (Πρ.270/2003).
37. Το γεγονός ότι το ενδιαφερόμενο μέρος είχε παρακολουθήσει το μάθημα των Αγγλικών, ως ένα από τα υποχρεωτικά μαθήματα του, κατά την διάρκεια των σπουδών του στο Πάντειο Πανεπιστήμιο, δεν μπορούσε να πιστοποιήσει την κατοχή από μέρους του του απαιτούμενου από το σχέδιο υπηρεσίας προσόντος της πολύ καλής γνώσης της αγγλικής γλώσσας. Επίσης, το γεγονός ότι το πανεπιστήμιο Reading του Ηνωμένου Βασιλείου απέστειλε επιστολή προς το ενδιαφερόμενο μέρος, με την οποία τον πληροφορούσε ότι θεωρούσε ότι αυτός γνώριζε τα αγγλικά αρκετά καλά για να παρακολουθήσει μεταπτυχιακές σπουδές, δε σήμαινε ότι το επίπεδο γνώσης της αγγλικής γλώσσας από μέρους του ήταν το απαιτούμενο από το σχέδιο υπηρεσίας (Πρ.395/2005).
38. Η παρακολούθηση περισσότερων σεμιναρίων συγκριτικά με άλλους υποψηφίους δε δίνει προβάδισμα ως προς τα προσόντα.
39. Η συμμετοχή υποψηφίου σε συνέδρια δεν αποτελεί μέρος της αξίας του, αλλά μέρος των προσόντων του.
40. Η παράλειψη της Επιτροπής να προβεί σε δέουσα έρευνα αναφορικά με τη συγγραφική και άλλη δράση του αιτητή, για την οποία υπήρχαν στοιχεία στους φακέλους του αιτητή, σήμαινε ότι κατά την αξιολόγηση του από την Επιτροπή υπήρξε ενδεχόμενη ουσιώδης πλάνη περί τα πράγματα (Πρ.1227/2004, 1228/2004 και 1229/2004).
41. Η Επιτροπή, κατόπιν της απόφασής της να μην αναμένει την κρίση του ΚΥΣΑΤΣ αναφορικά με την εγκυρότητα των πρόσθετων προσόντων των υποψηφίων, λόγω της αναγκαιότητας για χωρίς καθυστέρηση πλήρωση των θέσεων, έπρεπε να προβεί η ίδια σε έρευνα ή εξέταση των προσόντων αυτών (Πρ.650/2002 - Α.Ε.3736).
42. Η Επιτροπή πρέπει να προσδιορίζει κατά πόσο τα πρόσθετα προσόντα ενός υποψηφίου για προαγωγή είναι συναφή με τα καθήκοντα της θέσης (Πρ.558/2002).

43. Η ερμηνεία σχεδίων υπηρεσίας, περιλαμβανομένης της κρίσης επί της συνάφειας των πρόσθετων προσόντων, είναι αρμοδιότητα της Επιτροπής. Το σκεπτικό της Επιτροπής, σύμφωνα με το οποίο το πτυχίο Πολιτικών Επιστημών καθώς και το Διδακτορικό του αιτητή από το Πάντειο Πανεπιστήμιο δεν ήταν συναφή με την εκπαίδευση ή την ειδικότητά του ή τα καθήκοντα της θέσης, όπως προνοεί το άρθρο 35B(4)(β) των περί Δημόσιας Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας Νόμων, και συνεπώς δεν μπορούσαν να ληφθούν υπόψη, ήταν εύλογο και επαρκώς αιτιολογημένο. Επιπρόσθετα, η εισήγηση του αιτητή ότι η Επιτροπή αγνόησε το Πτυχίο Διετούς Μετεκπαίδευσης του Μαρασλείου Διδασκαλείου Δημοτικής Εκπαίδευσης, που αυτός κατείχε, δεν ήταν ορθή, γιατί η Επιτροπή το έλαβε υπόψη αλλά θεώρησε ότι τόσο το MA in Education Management του Πανεπιστημίου Bath, που κατείχαν άλλοι υποψήφιοι, όσο και το πτυχίο της Φιλοσοφικής Σχολής του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων υπερείχαν του πτυχίου της Μαρασλείου που κατείχε ο αιτητής (Πρ.1597/2005).
44. Πρόσθετα ακαδημαϊκά προσόντα, εφόσον δεν απαιτούνται από το οικείο σχέδιο υπηρεσίας, δε συνιστούν πλεονέκτημα, αλλά αποτελούν παράγοντα που συνεκτιμάται με τα άλλα στοιχεία κρίσης.
45. Η παραχώρηση μονάδων για πρόσθετο προσόν σε διαδικασίες προαγωγών, όπου το σχέδιο υπηρεσίας δεν απαιτεί την κατοχή τέτοιου προσόντος, προνοείται από το άρθρο 35B(4)(β) του Νόμου (Πρ.293/2003).
46. Είναι άσχετο το τι δόθηκε σε άλλη διαδικασία για το ίδιο προσόν. Εδώ όμως πρέπει να λαμβάνεται υπόψη και ο Νόμος 69(I)/2003, ο οποίος προνοεί ότι τίτλοι σπουδών, που είχαν εκδοθεί πριν από την 1.9.2002 και οι οποίοι μέχρι την ημερομηνία αυτή είχαν αναγνωριστεί από την Επιτροπή Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας για σκοπούς πρόσληψης ή προαγωγής των κατόχων τους στη δημόσια εκπαιδευτική υπηρεσία, θεωρούνται αναγνωρισμένοι και μετά την 1.9.2002. Ίδιας μεταχείρισης τυγχάνουν και όλοι οι κάτοχοι τίτλων όμοιων με αυτούς που ήδη αναγνωρίστηκαν, νοουμένου ότι οι σπουδές που οδήγησαν στην απόκτηση τους άρχισαν πριν ή κατά την 1.9.2002 και αποκτήθηκαν μέχρι 31.12.2006 (Α.Ε.3221).
47. Το άρθρο 35B(4) των περί Δημόσιας Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας Νόμων, το οποίο προβλέπει την αριθμητική αποτίμηση των προσόντων των υποψηφίων εκ μέρους της Συμβουλευτικής Επιτροπής και τη σύσταση τους κατά σειρά προτεραιότητας, δεν εφαρμόζεται σε διαδικασία προαγωγής σε θέση που δεν ανήκει στο διδακτικό προσωπικό.

Συνεπώς, οι υποψήφιοι σε τέτοια διαδικασία κατατάσσονται με αλφαβητική σειρά και όχι με σειρά προτεραιότητας (Πρ.1003/2004).

48. Όταν το οικείο σχέδιο υπηρεσίας δεν προνοεί ότι επιπρόσθετα προσόντα συνιστούν πλεονέκτημα, τότε αυτά δε δίνουν προβάδισμα στον υποψήφιο που τα κατέχει, πλην όμως έχουν οριακή σημασία (Πρ. 541/2003).
49. Η συνάφεια ενός τίτλου με τα «παιδαγωγικά» ή την «εκπαιδευτική διοίκηση» ή σε «συναφές θέμα», μπορεί να διαπιστωθεί μέσα από την παράθεση και τη σύγκριση των μαθημάτων που περιλαμβάνει ο τίτλος αυτός και των μαθημάτων που περιλαμβάνονται σε ένα δίπλωμα στα «παιδαγωγικά» ή στην «εκπαιδευτική διοίκηση» (Πρ.270/2003).
50. Είναι νομολογημένο ότι, για υψηλόβαθμες θέσεις, η αξία και η απόδοση στη συνέντευξη είναι ουσιαστικά στοιχεία, τα οποία πρέπει να λαμβάνονται υπόψη από το διορίζον όργανο. Η υπεροχή στην προφορική συνέντευξη προσθέτει στο κριτήριο της αξίας και, ιδιαίτερα για θέσεις ψηλά στην ιεραρχία, η απόδοση των υποψηφίων έχει ιδιαίτερο βάρος, γιατί σε τέτοιες θέσεις απαιτείται σε ανώτερο βαθμό να συντρέχουν ικανότητες διευθυντικές και ανάλογη προσωπικότητα. Επίσης, η αρχαιότητα δεν μπορεί να υπερσκελίσει την υπεροχή σε αξία για πλήρωση υψηλόβαθμων θέσεων (Α.Ε.3232).

Η αρχαιότητα υπερισχύει μόνο όταν τα άλλα δύο κριτήρια, της αξίας και των προσόντων, είναι ίσα, ενώ δεν αποτελεί ουσιαστικό παράγοντα όταν πρόκειται για πλήρωση θέσεων ψηλά στην ιεραρχία (Πρ.1003/2004).

Ωστόσο αυτές οι θέσεις της νομολογίας δεν τυγχάνουν εφαρμογής στις περιπτώσεις που ο υποψήφιος που υπερέχει σε αρχαιότητα δεν υστερεί σε αξία. Το αποτέλεσμα της προφορικής εξέτασης δεν μπορεί να έχει αποφασιστική σημασία, ακόμα και σε υψηλόβαθμες θέσεις, στην περίπτωση ενός διαχρονικά εξάιρετου λειτουργού, ο οποίος υπερέχει σε αξία – με βάση τις ετήσιες αξιολογήσεις – αρχαιότητα και προσόντα. Η Επιτροπή δεν πρέπει να δίνει υπέρμετρη βαρύτητα στη συνέντευξη, ούτε να τη θεωρεί ως καθοριστικό κριτήριο επιλογής (Πρ.558/2002).

51. Στα πλαίσια διαδικασίας προαγωγών, η νομολογία δε δικαιολογεί την άποψη ότι πρέπει να καταγράφεται το περιεχόμενο (δηλαδή ερωτήσεις-απαντήσεις) της προφορικής εξέτασης. Απαιτείται, όμως, αιτιολογία της γενικής εντύπωσης. Δηλαδή, προσδιορισμός των γεγονότων, στοιχείων και παρατηρήσεων που τη δικαιολογούν (Πρ.130/2003).
52. Η υπεροχή σε αξία και αρχαιότητα υπερσκελίζει την υπεροχή σε προσόντα (Α.Ε.856/2004).

53. Η πείρα δεν αποτελεί ξεχωριστό στοιχείο κρίσης, αλλά είναι ένα από τα στοιχεία που λαμβάνονται υπόψη στην εκτίμηση του κριτηρίου της «αξίας» των υποψηφίων.
54. Η πείρα, για να είναι αποφασιστικής σημασίας, πρέπει να έχει αποκτηθεί κατά την εκτέλεση καθηκόντων σε θέση που προηγείται της επίδικης. Πείρα σε προηγούμενες θέσεις δεν μπορεί να έχει αποφασιστική βαρύτητα.
55. Το γεγονός ότι το ενδιαφερόμενο μέρος υπηρετούσε με απόσπαση δεν σήμαινε ότι η πείρα του αιτητή, που αφορούσε υπηρεσία στο γνωστικό αντικείμενο, ήταν υπέρτερη ή επαύξανε την αξία του, αφού η νομοθεσία δεν προνοεί για τέτοιες διακρίσεις, τις οποίες, άλλωστε, δεν επιτρέπει γενικότερα, με αναφορά στα καθήκοντα, τα ενίοτε διαφορετικά, που ανατίθενται σε λειτουργούς με την ίδια θέση (Πρ. 1223/2004).
56. Όταν πρόκειται για εξάιρετους υπαλλήλους, η αρχαιότητα συνεπάγεται μεγαλύτερη πείρα και η πείρα προσθέτει στην αξία.
57. Η επιλογή των κριτηρίων, με βάση τα οποία γίνονται οι συνεντεύξεις για τις θέσεις του εποπτικού προσωπικού, είναι ζήτημα το οποίο ανάγεται στη διακριτική ευχέρεια της Επιτροπής και η εγκυρότητά τους εξετάζεται σε συνάρτηση με τα καθήκοντα της θέσης, όπως καθορίζονται στο οικείο σχέδιο υπηρεσίας. Κριτήρια όπως η «ενημέρωση σε παιδαγωγικά και μεθοδολογικά θέματα», «προσωπικότητα», «αποτελεσματικότητα επικοινωνίας και επάρκεια τεκμηρίωσης απόψεων και θέσεων» και «γλωσσική επάρκεια» κρίνονται ότι έχουν άμεση σχέση με την εκτέλεση των καθηκόντων σε υψηλόβαθμες θέσεις.
58. Η επέμβαση του δικαστηρίου στην απόφαση της Επιτροπής να προάξει το ενδιαφερόμενο μέρος δικαιολογείται όταν ο αιτητής καταφέρει να αποδείξει την έκδηλη υπεροχή του, ενώ το δικαστήριο δεν ακυρώνει απόφαση διορισμού ή προαγωγής, αν η απόφαση λήφθηκε σύμφωνα με το νόμο και τα γεγονότα της συγκεκριμένης υπόθεσης και ήταν εύλογα επιτρεπτή. Επίσης, το δικαστήριο δεν υποκαθιστά με τη δική του κρίση, αναφορικά με την επιλογή του καταλληλότερου υποψηφίου για προαγωγή ή διορισμό, την κρίση του αρμόδιου οργάνου (Πρ.1155/2004).
59. Το κριτήριο που αφορά «την κριτική ανάλυση διοικητικών και οργανωτικών προβλημάτων σχετικών με τα καθήκοντα και τις ευθύνες της θέσης» μπορούσε να ληφθεί υπόψη από την Επιτροπή σε διαδικασία προαγωγής σε θέση διευθυντή σχολείων δημοτικής εκπαίδευσης, που είχε ενώπιόν της, και όχι μόνο σε διαδικασίες προαγωγής σε θέσεις εποπτικού προσωπικού, αφού η θέση του διευθυντή εμπεριέχει,

σύμφωνα με το σχέδιο υπηρεσίας, διοικητικά καθήκοντα, ώστε το εν λόγω κριτήριο να αφορά τη συγκεκριμένη θέση (Α.Ε.3571).

60. Σε διαδικασίες προαγωγής διδακτικού προσωπικού, με βάση το άρθρο 35B(10) των περί Δημόσιας Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας Νόμων, καθορίζονται συγκεκριμένα κριτήρια για σκοπούς παραχώρησης μονάδων στους υποψηφίους και δεν υπάρχει πρόνοια στη νομοθεσία ότι η Επιτροπή θα πρέπει να συμβουλευέται ξανά το περιεχόμενο των προσωπικών φακέλων και των φακέλων των υπηρεσιακών εκθέσεων των υποψηφίων (Α.Ε.293/2003).
61. Η διατύπωση εντυπώσεων (κρίσεων) του εκπροσώπου του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού για την απόδοση των υποψηφίων σε προσωπικές συνεντεύξεις, σύμφωνα με το άρθρο 35B(9) των περί Δημόσιας Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας Νόμων, δεν απαιτείται να είναι αιτιολογημένη, όμως οι κρίσεις της Επιτροπής πρέπει να αιτιολογούνται με βάση το άρθρο 35B(10) (Α.Ε.3417).
62. Η έκφραση της κρίσης του εκπροσώπου του Υπουργείου για την απόδοση των υποψηφίων στις συνεντεύξεις με τη μορφή αριθμητικής αποτίμησης είναι νόμιμη, αφού το άρθρο 35B(9) των περί Δημόσιας Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας Νόμων δεν καθορίζει τον τρόπο έκφρασης της κρίσης του εκπροσώπου (Πρ.625/2005).
63. Σε διαδικασία επανεξέτασης προαγωγών προστέθηκαν νέοι υποψήφιοι στο νέο κατάλογο και, εφόσον η σύνθεση της Επιτροπής δεν είχε αλλάξει, οι συνεντεύξεις που είχαν ήδη γίνει και δεν ήταν νομικά ελαττωματικές θα παρέμεναν και θα γίνονταν συνεντεύξεις για τους υποψηφίους που προστέθηκαν στον τελικό κατάλογο. Αν η σύνθεση άλλαζε, θα γίνονταν νέες συνεντεύξεις για όλους. Η απόφαση της Επιτροπής να μη λάβει υπόψη τις συνεντεύξεις του ουσιαστικού χρόνου, αλλά ούτε και να καλέσει σε νέες συνεντεύξεις, δεν ήταν νομικά ορθή (Πρ.738/2003).
64. Δεν είναι υποχρέωση της Συμβουλευτικής Επιτροπής, αλλά ούτε και της Επιτροπής Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας, να εξετάσουν αν ορθά κάποιος υποψήφιος έχει μια συγκεκριμένη βαθμολογία. Η Επιτροπή μπορεί να εξετάσει τέτοιο θέμα μόνο αν της ζητηθεί, ύστερα από γραπτή ένσταση. Συνεπώς, προκύπτει ότι ζητήματα εγκυρότητας βαθμολογίας δεν περιλαμβάνονται στον έλεγχο της νομιμότητας του καταλόγου από την Επιτροπή (Α.Ε.3207).
65. Ο τρόπος με τον οποίο η Επιτροπή λαμβάνει υπόψη και αξιολογεί τις βαθμολογίες των υποψηφίων για προαγωγή πρέπει να είναι ομοιόμορφος (Πρ.713/2002).

66. Η Επιτροπή πρέπει να εφαρμόζει ενιαίο μέτρο σύγκρισης μεταξύ των υποψηφίων για προαγωγή, εξετάζοντας τις βαθμολογίες που έχουν οι υποψήφιοι και δεν είναι αποδεκτός ο ισχυρισμός ότι δεν μπορεί να γίνει αναγωγή/σύγκριση ενός συστήματος βαθμολογίας με άλλο σύστημα βαθμολογίας (Πρ.648/2002).
67. Κατώτερη, έστω και για μια χρονιά, βαθμολογία ενός υποψηφίου για προαγωγή σε σύγκριση με κάποιον άλλο υποψήφιο, σημαίνει ότι υπάρχει διαφορά στην αξία μεταξύ των δύο υποψηφίων (Πρ.504/2002).
68. Όταν υποψήφιος για προαγωγή βρίσκεται σε ψηλότερη μισθολογική κλίμακα από άλλο υποψήφιο, δε συνεπάγεται ότι η βαθμολογία του στις εμπιστευτικές εκθέσεις πρέπει να θεωρείται υπέρτερη της αντίστοιχης βαθμολογίας του άλλου υποψηφίου (Α.Ε.3232).
69. Όταν υπάρχει αντικειμενική αδυναμία για υπολογισμό της αξίας των υποψηφίων, γιατί δεν έχουν βαθμολογίες στη θέση, επιτρέπεται να ληφθεί υπόψη η βαθμολογία τους στην αμέσως προηγούμενη θέση.
70. Μια βαθμολογία, που αφορά την αξία του εκπαιδευτικού λειτουργού τόσο ως καθηγητή όσο και ως βοηθού διευθυντή, δεν μπορεί να θεωρηθεί ως βαθμολογία στη θέση βοηθού διευθυντή, αφού δυνατότητα διάσπασής της δεν υπάρχει (Πρ.983/2004).
71. Η απλή παρουσία μέλους της Επιτροπής, το οποίο έχει κώλυμα συμμετοχής σε διαδικασία προαγωγής λόγω συγγένειας με υποψήφιο, καθιστά τη σύνθεση και λειτουργία της Επιτροπής τρωτή (Πρ.836/2003).
72. Η αλλαγή στη σύνθεση της Συμβουλευτικής Επιτροπής ήταν νόμιμη, αφού είχε εγκριθεί από την αρμόδια αρχή, μέσω του Γενικού Διευθυντή του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού (Α.Ε.856/2004).
73. Η απουσία δύο μελών της Επιτροπής, κατά τη συνεδρία στην οποία εξετάστηκαν οι ενστάσεις, στα πλαίσια διαδικασίας για προαγωγή, δεν καθιστούσε τη σύνθεση της Επιτροπής πάσχουσα, διότι τα μέλη αυτά μελέτησαν τις αποφάσεις που πάρθηκαν κατά την εν λόγω συνεδρία και, αφού συμφώνησαν με αυτές και τις υιοθέτησαν, ήταν παρόντα και συμμετείχαν στην περαιτέρω εξέταση του θέματος (Πρ.55/2005).
74. Κατά την επανεξέταση διαδικασίας προαγωγών, δεν πρέπει να γίνονται επανεκτιμήσεις σε θέματα που είναι δεδικασμένα από την ακυρωτική απόφαση, π.χ. στο κριτήριο της αξίας (Πρ.269/2003, 286/2003).

75. Η εκπαιδευτική υπηρεσία δεκαπέντε ετών που απαιτείται από το σχέδιο υπηρεσίας της θέσης Επιθεωρητή Α΄ (Μέση Εκπαίδευση) είναι εκπαιδευτική υπηρεσία μετά το διορισμό σε μόνιμη θέση σε δημόσια σχολεία της Κύπρου. Επίσης, η υπηρεσία δύο ετών σε θέση όχι κατώτερη από εκείνη του βοηθού διευθυντή σχολείων μέσης εκπαίδευσης, που απαιτείται, πρέπει να έχει αποκτηθεί σε δημόσια σχολεία της Κύπρου (Πρ.527/2001, 574/2005).
76. Τα πέντε χρόνια εκπαιδευτικής υπηρεσίας στη θέση Καθηγητή/Εκπαιδευτή, που απαιτεί το Σχέδιο Υπηρεσίας της θέσης Βοηθού Διευθυντή Σχολείων Μέσης Τεχνικής Εκπαίδευσης, αφορούν τη θέση Καθηγητή/Εκπαιδευτή στις Κλίμακες Α8-Α10 (Πρ.1584/2005).
77. Η υπηρεσία εκπαιδευτικών λειτουργιών με απόσπαση στο Παιδαγωγικό Ινστιτούτο θεωρείται υπηρεσία στην οργανική θέση που κατέχουν, για σκοπούς προαγωγής και προσαυξήσεων, αλλά δε θεωρείται υπηρεσία σε δημόσιο σχολείο της Κύπρου, εφόσον το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο δεν εμπίπτει στον όρο «δημόσιο σχολείο», όπως ερμηνεύεται στο Νόμο (Πρ.419/2003).
78. Η Σχολή Κωφών, παρόλον ότι δεν είναι οργανικά ενταγμένη στην εκπαιδευτική υπηρεσία, την οποία ρυθμίζουν οι Περί Δημόσιας Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας Νόμοι του 1969 έως 2004, είναι εντούτοις, με βάση τον Περί Ειδικής Εκπαίδευσης Νόμο του 1979, «δημόσια σχολή» ειδικής εκπαίδευσης και, ως εκ τούτου, υπηρεσία στη Σχολή Κωφών αναγνωρίζεται ως υπηρεσία σε σχολείο ειδικής εκπαίδευσης (Πρ.585/2004).

ΜΕΤΑΘΕΣΕΙΣ

79. Η μη ενδεδειγμένη διερεύνηση λόγων υγείας και ιατρικών πιστοποιητικών, από την Επιτροπή Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας, για σκοπούς μετάθεσης, αποτελεί προϊόν πλημμελούς άσκησης της διακριτικής της ευχέρειας.
80. Σε περίπτωση όπου υπάρχει κάποια ασάφεια αναφορικά με γνωμάτευση του Ιατροσυμβουλίου, η Επιτροπή μπορεί, εάν το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει τη γνώμη του Διευθυντή του Τμήματος Ιατρικών Υπηρεσιών για το περιεχόμενο της γνωμάτευσης.
81. Οι μεταθέσεις εκπαιδευτικών πρέπει να είναι πάντοτε αιτιολογημένες, μέσα στα πλαίσια που καθορίζονται από τη νομολογία και από τους περί Εκπαιδευτικών Λειτουργιών (Τοποθετήσεις, Μετακινήσεις και Μεταθέσεις) Κανονισμούς του 1987 (ΚΔΠ 212/87).

82. Η Επιτροπή είναι αρμόδια να ελέγχει αν είναι επαρκή τα αποδεικτικά στοιχεία που υποβάλλονται με τη δήλωση αλλαγής της έδρας εκπαιδευτικών λειτουργών. Οι αποφάσεις της, όμως, για αλλαγή έδρας, πρέπει να είναι επαρκώς αιτιολογημένες (Πρ.151/2003).
83. Η απόφαση της Επιτροπής για μετάθεση εκπαιδευτικού λειτουργού, για μια σχολική χρονιά, σε σχολεία ειδικής εκπαίδευσης, αποτελούσε «διοικητική πράξη με ημερομηνία λήξεως» και συμμόρφωση με τυχόν δικαστική απόφαση αναφορικά με αυτήν θα ήταν ανέφικτη, αφού η εν λόγω σχολική χρονιά είχε παρέλθει, ο εκπαιδευτικός λειτουργός είχε υπηρετήσει στα σχολεία στα οποία είχε μετατεθεί και δυνατότητα αναδρομικής μετάθεσης δεν υπήρχε.

ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

84. Προϋπηρεσία εκπαιδευτικού σε σχολή που δεν είχε εγγραφεί στο μητρώο του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού δεν μπορεί να τύχει αναγνώρισης.
85. Τα φροντιστήρια δε θεωρούνται σχολεία σύμφωνα με το άρθρο 24(1) του Νόμου 5/71.
86. Σύμφωνα με το Νόμο, η μερική απασχόληση, ανάλογα με τη διάρκειά της, αναγνωρίζεται ως προϋπηρεσία.
87. Η αρμόδια αρχή οφείλει να διεξαγάγει δέουσα έρευνα κατά την εξέταση αιτημάτων για αναγνώριση «κρατικών ερευνητικών κέντρων» (Πρ.73/2003) και «ιδρυμάτων» και να αιτιολογεί την απόφασή της (Πρ.865/2004).
88. Η απόφαση της Επιτροπής να απορρίψει αίτημα για αναγνώριση υπηρεσίας στο Χειρουργικό και Μεταμοσχευτικό Ίδρυμα Κύπρου ήταν νόμιμη, αφού αυτό δεν έχει αναγνωριστεί ως «κρατικό ερευνητικό κέντρο» από την αρμόδια αρχή, δηλαδή το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού (Πρ.1147/2002, 1148/2002).
89. Η ενέργεια της Επιτροπής, στα πλαίσια εξέτασης αιτήματος για αναγνώριση προϋπηρεσίας, να ζητήσει από τον αιτητή να προσκομίσει βεβαίωση από το πανεπιστήμιο στο οποίο εργάστηκε, στην οποία να αναγράφονται οι ακριβείς ημερομηνίες ανάληψης και τερματισμού των διδακτικών καθηκόντων, καθώς και οι εβδομαδιαίες περίοδοι/ώρες κατά τις οποίες επιτέλεσε διδακτικό έργο, ήταν εύλογα επιτρεπτή (Πρ.1204/2005).

ΓΕΝΙΚΑ

90. Η επανεξέταση ακυρωτικής απόφασης θα πρέπει να γίνεται με βάση το νομικό και πραγματικό καθεστώς που ίσχυε κατά τον κρίσιμο χρόνο και από το στάδιο το οποίο επηρεάζεται από την ακυρωτική απόφαση.
91. Η εκ των υστέρων αιτιολογία είναι ανεπίτρεπτη, όταν δεν υπάρχει έγγραφο της αρμόδιας αρχής, το οποίο να βρίσκεται ενώπιον της Επιτροπής κατά τη λήψη της προσβαλλόμενης απόφασης.
92. Η Επιτροπή Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας έχει την αρμοδιότητα να ερευνήσει και αποφασίσει κατά πόσο ένας υποψήφιος κατέχει τα προσόντα του σχεδίου υπηρεσίας. Στα πλαίσια της αρμοδιότητας αυτής, η Επιτροπή μπορεί να αποφασίσει με ποιο τρόπο θα διεξαγάγει την έρευνα της και ποια στοιχεία θα αναζητήσει. Δεδομένου και του θεσμικού ρόλου του ΚΥΣΑΤΣ στην αναγνώριση τίτλων σπουδών και της ισοτιμίας τους, δυνάμει του περί Αναγνώρισης Τίτλων Σπουδών Ανώτερης και Ανώτατης Εκπαίδευσης και Παροχής Σχετικών Πληροφοριών Νόμου του 1996 (Ν.68(Ι)/1996), η απόφαση της Επιτροπής να μη δεχθεί τον κατάλογο του Ελληνικού ΔΙΚΑΤΣΑ και να ζητήσει πιστοποιητικό ισοτιμίας από το ΚΥΣΑΤΣ ήταν εύλογη. Το γεγονός ότι το σχέδιο υπηρεσίας δεν προβλέπει την προσκόμιση πιστοποιητικού ισοτιμίας από το ΚΥΣΑΤΣ δεν αποκλείει τη δυνατότητα της Επιτροπής να ζητά την προσκόμιση αυτή. Το σχέδιο υπηρεσίας καθορίζει τα απαιτούμενα προσόντα και όχι τον τρόπο με τον οποίο η Επιτροπή θα ικανοποιηθεί για την κατοχή τους. Περαιτέρω, η Επιτροπή δεν υποχρεούται να αναμένει επ' άπειρον την προσκόμιση αυτή. Ούτε η όποια καθυστέρηση του ΚΥΣΑΤΣ στην εξέταση ενός πτυχίου μπορεί να αναιρέσει το εύλογο ή τη νομιμότητα της απόφασης της Επιτροπής να ζητήσει το εν λόγω πιστοποιητικό. Έγκειται στον ίδιο τον αιτητή να λάβει τα δέοντα νομικά μέτρα, για να εξασφαλίσει την τοποθέτηση του ΚΥΣΑΤΣ επί του αιτήματός του (Πρ.699/2004).
93. Η πληροφόρηση της αιτήτριας ότι η Επιτροπή θα προχωρούσε με την εξέταση της αίτησής της για εγγραφή στον πίνακα διοριστέων, εφόσον αυτή παρουσίαζε πιστοποιητικό ισοτιμίας του πτυχίου της από το ΚΥΣΑΤΣ, δεν αποκάλυπτε οποιαδήποτε απόφαση της Επιτροπής, ούτε συνιστούσε οριστική, θετική ή αρνητική απόφαση για το αίτημά της να συμπεριληφθεί στον πίνακα διοριστέων. Η εν λόγω επιστολή της Επιτροπής δεν αποκάλυπτε οποιαδήποτε διοικητική απόφαση, αλλά συνιστούσε επικοινωνία πληροφοριακού χαρακτήρα, που δεν επηρέαζε κατά οποιοδήποτε τρόπο τα δικαιώματα της αιτήτριας (Πρ.1304/2005).

94. Η διαδικασία για αναγνώριση τίτλου σπουδών αρχίζει με αίτηση του κατόχου τίτλου σπουδών στο ΚΥΣΑΤΣ.
95. Το ΚΥΣΑΤΣ είναι το αρμόδιο σώμα για την αναγνώριση τίτλων σπουδών.
96. Προπαρασκευαστικές πράξεις δεν μπορούν να προσβληθούν ενώπιον του Ανωτάτου Δικαστηρίου. Μόνο η τελική διοικητική πράξη μπορεί να προσβληθεί (Α.Ε.3313).
97. Η άρνηση εκ μέρους της διοίκησης να χορηγήσει στον αιτητή πληροφόρηση σχετικά με διοικητική απόφαση που λήφθηκε αναφορικά με τρίτους στο παρελθόν δεν είναι εκτελεστού χαρακτήρα. Δεν είναι προσδιοριστική οποιουδήποτε δικαιώματος του αιτητή, δε διαμορφώνει αφ' εαυτής οποιαδήποτε κατάσταση με έννομες συνέπειες και βρίσκεται εκτός του πεδίου της δικαιοδοσίας δυνάμει του άρθρου 146 του Συντάγματος (Πρ.716/2002, Α.Ε.3693).
98. Το Δικαστήριο δεν έχει εξουσία να ελέγχει την αυστηρότητα της πειθαρχικής ποινής που επιβάλλει η Επιτροπή (Πρ.706/2004).
99. Δεν απαιτείτο ακρόαση των απόψεων των αιτητών, γιατί δεν ετίθετο θέμα αντιφατικής μαρτυρίας ή αντιφατικών γεγονότων ή θέμα στο οποίο ο διοικούμενος εκρίνετο για υπαίτια πράξη ή πειθαρχική διαδικασία. Ακρόαση δεν απαιτείται κατά κανόνα, αν η επικείμενη απόφαση, άνκαι δυσμενής, λαμβάνεται ασχέτως προς την υπαιτιότητα του διοικουμένου (Πρ.313/2004, 801/2004, 802/2004, 803/2004, 804/2004, 807/2004 και 808/2004).

Γ. ΠΑΡΑΠΟΝΑ ΣΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΟ ΔΙΟΙΚΗΣΕΩΣ

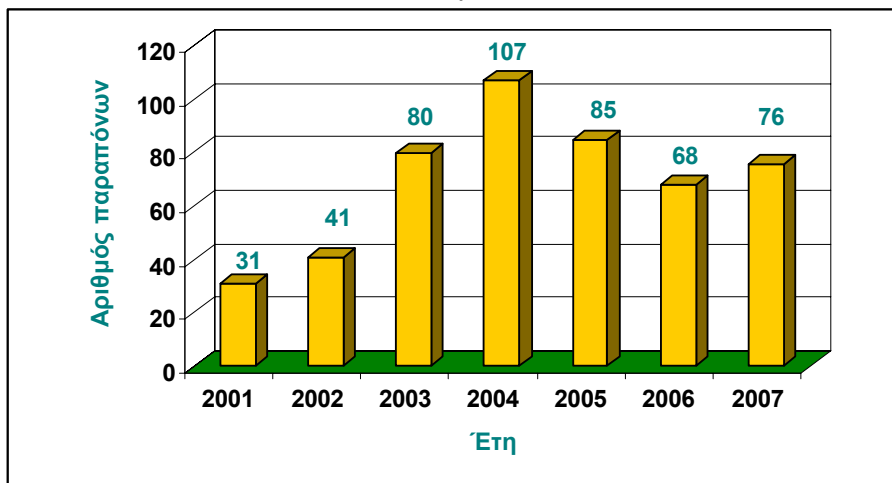
Αριθμός εκπαιδευτικών καταφεύγει στο Γραφείο της Επιτροπής Διοικήσεως για να διατυπώσει παράπονα ή/και καταγγελίες εναντίον της Επιτροπής Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας, αναφορικά με ισχυριζόμενη δυσμενή διάκριση εις βάρος τους ή/και καταπάτηση δικαιωμάτων τους. Τα παράπονα/καταγγελίες που υποβλήθηκαν στην Επίτροπο Διοικήσεως το 2007 αναλύονται στο υποκεφάλαιο αυτό μέσα από την ακόλουθη θεματολογία:

- ❑ Έκταση των παραπόνων
- ❑ Θεματική των παραπόνων
- ❑ Έκβαση των παραπόνων



1. Έκταση των παραπόνων

Κατά το υπό ανασκόπηση έτος υποβλήθηκαν στην Επίτροπο Διοικήσεως συνολικά 76 παράπονα, τα οποία εστρέφοντο εναντίον της Επιτροπής Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας. Σε σύγκριση με το έτος 2006, κατά το οποίο είχαν υποβληθεί 68 παράπονα, τα παράπονα που υποβλήθηκαν το 2007 ήταν κατά 8 περισσότερα, σημειώθηκε δηλαδή αύξηση 11,76%. Η τάση υποβολής παραπόνων στην Επίτροπο Διοικήσεως εναντίον της Επιτροπής από το 2001 μέχρι το 2007 αποτυπώνεται στο γράφημα 15 πιο κάτω.



Γράφημα 15: Παράπονα που υποβλήθηκαν στην Επίτροπο Διοικήσεως κατά τα έτη 2001-2007

2. Θεματική των παραπόνων

Από τα 76 παράπονα που υποβλήθηκαν στην Επιτροπή Διοικήσεως κατά το έτος 2007, παραπέμφθηκαν στην Επιτροπή τα 50 και ζητήθηκαν σχετικά σχόλια/απόψεις. Μέχρι το τέλος του 2007, η Επιτροπή υπέβαλε στην Επιτροπή Διοικήσεως τα σχόλια / απόψεις της για τα 28 παράπονα που παραπέμφθηκαν σε αυτή.

Ανάλυση των 50 παραπόνων που υποβλήθηκαν στην Επιτροπή αποκαλύπτει ότι αυτά εμπίπτουν σε 6 κατηγορίες. Οι λεπτομέρειες φαίνονται στον παρακάτω πίνακα.

Πίνακας 19

Κατηγοριοποίηση των παραπόνων που υποβλήθηκαν το 2007 στην Επιτροπή Διοικήσεως εναντίον της Επιτροπής και τα οποία παραπέμφθηκαν στην Επιτροπή για πληροφορίες/απόψεις

Θέμα	Αριθμός Παραπόνων	Ποσοστό %
Πίνακες διοριστέων	22	44
Μεταθέσεις/τοποθετήσεις	11	22
Προαγωγές	4	8
Διορισμοί	5	10
Αναγνώριση προϋπηρεσίας / τεχνικής πείρας	6	12
Πρόγραμμα Προϋπηρεσιακής Κατάρτισης	2	4
Σύνολο	50	100

3. Έκβαση των παραπόνων

Για τα περισσότερα παράπονα για τα οποία η Επιτροπή υπέβαλε στην Επιτροπή Διοικήσεως σχόλια/απόψεις, η Επιτροπή δεν είχε ενημέρωση για την τελική έκβασή τους. Ενημέρωση είχε μόνο για τα ακόλουθα παράπονα:

A.K.I. 19/2007

Με την καταγγελία αυτή, η καταγγέλουσα υποστήριξε ότι η μεταχείριση της οποίας έτυχε στο χώρο εργασίας της, ως εκπαιδευτικός, στοιχειοθετεί δυσμενή διάκριση σε βάρος της κατά την έννοια των περί Ατόμων με Αναπηρίες Νόμων του 2000 έως 2007. Συγκεκριμένα η καταγγέλουσα υπεστήριξε ότι οι επαναλαμβανόμενες σχεδόν κάθε σχολικό έτος αλλαγές στην τοποθέτησή της είναι ψυχοφθόρες για την ίδια και καταδεικνύουν ότι δεν αναγνωρίζεται η ανάγκη της να εργάζεται σε σταθερό και ασφαλές περιβάλλον, η οποία

προκύπτει από το γεγονός ότι αντιμετωπίζει σοβαρό πρόβλημα υγείας. Υπεστήριξε, επίσης, ότι στα σχολεία στα οποία κατά καιρούς τοποθετήθηκε, δεν της παρασχέθηκαν εύλογες διευκολύνσεις ούτε έγιναν οι αναγκαίες προσαρμογές που θα τη διευκόλυναν στην εργασία της.

Από την έρευνα που διεξήγαγε η Επιτροπή Διοικήσεως κατέληξε στις ακόλουθες διαπιστώσεις/συμπεράσματα:

- (α) Το πρόβλημα που έθιξε η καταγγέλουσα είναι γενικότερο και δεν αφορά μόνο την περίπτωση της. Στην πράξη, οι τοποθετήσεις ή μετακινήσεις των εκπαιδευτικών λειτουργών γίνονται με κριτήριο κατά βάση τις υπηρεσιακές ανάγκες και χωρίς αναφορά στην ύπαρξη ή μη κάποιας αναπηρίας. Προέκυψε, ακόμη, ότι το αρμόδιο να αποφασίσει την τοποθέτηση ή τη μετακίνηση εκπαιδευτικού λειτουργού όργανο, συχνά δεν είναι καν ενήμερο ότι πρόκειται για άτομο με αναπηρία.
- (β) Από τα πιο πάνω προκύπτει ότι το νομικό πλαίσιο οριοθέτησης του δικαιώματος του εργοδότη να αποφασίζει ή να μεταβάλλει τον τόπο εργασίας των εκπαιδευτικών λειτουργών του δημόσιου τομέα δεν εξαντλείται με τους περί Δημόσιας Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας Νόμους του 1969 έως 2007 και τους σχετικούς Κανονισμούς, αλλά εφαρμογή έχουν σωρευτικά, και χωρίς να τίθεται θέμα σύγκρουσης Νόμων, οι ειδικές διατάξεις των περί Ατόμων με Αναπηρία Νόμων του 2000 έως 2007, που έχουν τεθεί υπέρ της συγκεκριμένης κατηγορίας των εργαζομένων που είναι άτομα με αναπηρία.
- (γ) Η άσκηση του δικαιώματος της Επιτροπής Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας και του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού να τοποθετεί ή να μετακινεί, αντίστοιχα, τους εκπαιδευτικούς, συνιστά όρο και συνθήκη εργασίας στην οποία εφαρμόζεται η αρχή της ίσης μεταχείρισης ανεξάρτητα από αναπηρία (άρθρο 5(1)(γ) των περί Ατόμων με Αναπηρία Νόμων του 2000 έως 2007). Η άσκηση του δικαιώματος τοποθέτησης ή μετακίνησης χωρίς αναφορά στην ύπαρξη κάποιας αναπηρίας συνιστά μια πρακτική ουδέτερη η οποία ενδέχεται να προκαλέσει μειονεκτική μεταχείριση ενός εκπαιδευτικού με αναπηρία σε σχέση με τους υπόλοιπους. Πρόκειται, δηλαδή, για μια πρακτική που στοιχειοθετεί έμμεση διάκριση λόγω αναπηρίας (άρθρο 2).

Υπό το φως των πιο πάνω διαπιστώσεων/συμπερασμάτων η Επιτροπή Διοικήσεως εξέδωσε στις 8.10.2007 Σύσταση με βάση το εδάφιο (3) του άρθρου 22 του περί Καταπολέμησης των Φυλετικών και Ορισμένων Άλλων Διακρίσεων (Επιτροπή) Νόμου του 2004. Η εν λόγω Σύσταση αποσκοπεί αφενός μεν στην επίλυση των προβλημάτων που αντιμετωπίζει η καταγγέλουσα στην εργασία της και αφετέρου στην αντιμετώπιση των γενικότερων προβλημάτων που αναδείχθηκαν από τη συγκεκριμένη

καταγγελία και αφορούν το θέμα της τοποθέτησης ή μετακίνησης εκπαιδευτικού λειτουργού το οποίο είναι άτομο με αναπηρία, η φύση της οποίας δικαιολογεί όπως η λήψη εύλογων προσαρμογών συνοδεύεται με πρόσκληση προς αυτό να υποδείξει ποιες εύλογες προσαρμογές θεωρεί ότι θα το διευκολύνουν στην εκτέλεση των καθηκόντων του και στη διακίνησή του προς το χώρο και εντός του χώρου εργασίας του.

A/Π 525/2007

Αντικείμενο του παραπόνου αυτού ήταν η απόρριψη από την Επιτροπή Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας του αιτήματος της παραπονούμενης για εγγραφή στον πίνακα διοριστέων καθηγητών Φιλολογικών. Το αίτημα απερρίφθη γιατί η παραπονούμενη κατά τη διάρκεια των σπουδών της δεν είχε παρακολουθήσει ικανοποιητικό αριθμό φιλολογικών μαθημάτων. Τα άτομα που επικαλέστηκε, ισχυριζόμενη ότι, αν και κατείχαν το ίδιο πτυχίο με το δικό της, εντούτοις ενεγράφησαν στον πίνακα διοριστέων καθηγητών Φιλολογικών, ενώ η δική της αίτηση απερρίφθη, από έρευνα που έγινε διαπιστώθηκε ότι τα άτομα αυτά κατείχαν μεν το ίδιο πτυχίο με την παραπονούμενη αλλά το περιεχόμενό του ήταν διαφορετικό. Γι' αυτό τα εν λόγω άτομα ενεγράφησαν στον πίνακα διοριστέων καθηγητών Φιλολογικών, ενώ η παραπονούμενη δεν ενεγράφη. Υπό το φως των πιο πάνω δεδομένων, η Επίτροπος Διοικήσεως πληροφόρησε την παραπονούμενη ότι δεν υπήρχε περιθώριο παρέμβασής της σε σχέση με το αντικείμενο του υπό αναφοράν παραπόνου.

A/Π 932/2007

Το παράπονο αυτό αφορούσε την απόρριψη αιτήματος του παραπονούμενου για παραπομπή του σε ιατροσυμβούλιο για γνωμοδότηση κατά πόσο τα προβλήματα υγείας που αντιμετώπιζε δικαιολογούσαν να μη μετατεθεί μακριά από την έδρα του. Η Επιτροπή, αφού εξέτασε το αίτημα, αποφάσισε ότι δεν εδικοιολογείτο η παραπομπή του παραπονούμενου σε ιατροσυμβούλιο, αφού το σχολικό έτος 2007-2008 δεν θα μετετίθετο μακριά από την έδρα του. Η Επίτροπος Διοικήσεως, λαμβάνοντας υπόψη τις πιο πάνω διευκρινήσεις που τις παρέσχε η Επιτροπή, πληροφόρησε τον παραπονούμενο ότι δεν υπήρχε λόγος παρέμβασής της σε σχέση με το αντικείμενο του υπό αναφοράν παραπόνου.

A/Π 39/2007

Αντικείμενο του παραπόνου αυτού ήταν η άνιση, όπως ισχυριζόταν ο παραπονούμενος, μεταχείρισή του από την Επιτροπή Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας, σε σχέση με το διορισμό του στη θέση καθηγητή Φυσικής Αγωγής, συγκριτικά με άλλους συναδέλφους του. Ο παραπονούμενος διατεινόταν ότι έπρεπε να διοριστεί στην εν λόγω θέση αναδρομικά από τις 8.11.1985, όπως δηλαδή έγινε και με άλλους καθηγητές Φυσικής Αγωγής, οι οποίοι έτυχαν διορισμού στην εν λόγω θέση από τη συγκεκριμένη ημερομηνία μετά από σχετικές αποφάσεις του Ανωτάτου Δικαστηρίου σε προσφυγές και αναθεωρητικές εφέσεις. Η Επιτροπή απέρριψε το αίτημα του

παραπονούμενου, γιατί η ρύθμιση που έγινε για επαναδιορισμό των καθηγητών Φυσικής Αγωγής, που επικαλείτο ο παραπονούμενος, από τις 8.11.1985, αφορούσε μόνο τους ενδιαφερόμενους στις πιο πάνω αναφερόμενες προσφυγές και αναθεωρητικές εφέσεις. Αυτό έγινε για να δοθεί η καλύτερη υπό τις περιστάσεις λύση στο πρόβλημα που δημιουργήθηκε από την απόφαση του Εφετείου στις υπό αναφοράν αναθεωρητικές εφέσεις. Στον παραπονούμενο επεξηγήθηκε ότι το ίδιο αίτημα με αυτόν υπέβαλαν και άλλοι καθηγητές Φυσικής Αγωγής και απορρίφθηκε από την Επιτροπή. Η απόρριψη του αιτήματος επικυρώθηκε από το Ανώτατο Δικαστήριο σε προσφυγή που καταχώρησαν οι ενδιαφερόμενοι εκπαιδευτικοί αλλά και σε αναθεωρητική έφεση που καταχώρησαν οι ίδιοι. Τα πιο πάνω τέθηκαν υπόψη της Επιτροπής Διοικήσεως από την Επιτροπή και η Επίτροπος Διοικήσεως ενημέρωσε τον παραπονούμενο ότι δεν υπήρχε περιθώριο παρέμβασής της σε σχέση με το αντικείμενο του συγκεκριμένου παραπόνου.

A/Π 439/2007

Το παράπονο αυτό αφορούσε τη μη παραχώρηση στον παραπονούμενο από την αρμόδια Συμβουλευτική Επιτροπή μονάδων για πρόσθετο ακαδημαϊκό προσόν που είχε, σε διαδικασία προαγωγής, στην οποία ήταν υποψήφιος. Για το γεγονός αυτό ο παραπονούμενος υπέβαλε ένσταση στην Επιτροπή Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας, η οποία έγινε δεκτή και του παραχωρήθηκαν οι μονάδες που διεκδικούσε. Τα στοιχεία αυτά τέθηκαν υπόψη της Επιτροπής Διοικήσεως από την Επιτροπή και η Επίτροπος Διοικήσεως ενημέρωσε τον παραπονούμενο ότι δεν υπήρχε λόγος για περαιτέρω παρέμβασή της.

ΜΕΡΟΣ Δ



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΠΙΝΑΚΕΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΓΡΑΦΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΠΙΣΚΕΨΗ ΤΗΣ ΕΕΥ ΣΤΗ ΓΕΡΜΑΝΙΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α



ΠΙΝΑΚΕΣ

Πίνακας Α1

Πίνακες διοριστέων στη δημοτική, προδημοτική και ειδική εκπαίδευση, κατά ειδικότητα και πιθανότητα διορισμού

<i>Ειδικότητα</i>	<i>Αριθμός υποψηφίων στους πίνακες</i>	<i>Μέσος όρος μόνιμων διορισμών ετησίως 2000-2007</i>
Δάσκαλος	1677	124,6
Δάσκαλος Οικιακής Οικονομίας	11	0
Νηπιαγωγός	1185	22,2
Δάσκαλος Ειδικής Εκπαίδευσης		
Νοητικών, Συναισθηματικών και Άλλων Προβλημάτων	156	2,9
Λογοθεραπείας	301	3,6
Κωφών	6	0,1
Τυφλών	1	0,3
Φυσικής Αγωγής	113	0
Φυσιοθεραπείας	149	0,1
Εκπαιδευτικής Ψυχολογίας	189	0
Μουσικοθεραπείας	10	0,1
Εκπαιδευτικής Ακουολογίας	1	0,1
Εργοθεραπείας	54	0,1
Σύνολο	3853	

Πίνακας Α2

Πίνακες διοριστέων στη μέση γενική εκπαίδευση, κατά ειδικότητα
και πιθανότητα διορισμού

<i>Ειδικότητα</i>	<i>Αριθμός υποψηφίων στους πίνακες</i>	<i>Μέσος όρος μόνιμων διορισμών ετησίως 2000-2007</i>
Θρησκευτικών	646	11,3
Φιλολογικών	3398	78,3
Μαθηματικών	1297	30,9
Φυσικής	545	20,1
Χημείας	760	12,1
Βιολογίας	346	12
Φυσιογνωστικών	1	0,1
Γεωγραφίας	28	0,4
Γεωπονίας*	124	0
Γεωλογίας	104	0,1
Αγγλικών	1319	14,7
Γαλλικών	402	7,1
Γερμανικών*	186	0
Εμπορικών/Οικονομικών	3605	8,6
Πληροφορικής/Επιστ. ΗΥ	1049	33,1
Ψυχολογίας*	583	0
Συμβουλευτικής και Επαγγελματικής Αγωγής	83	6
Φυσικής Αγωγής	1487	16,6
Μουσικής	538	7,9
Τέχνης	311	9,1
Οικιακής Οικονομίας	92	9
Ιταλικών	128	1,7
Ισπανικών	30	0,4
Ρωσικών	60	0,1
Τουρκικών	184	0,4
Τεχνολογίας	60	5,4
Τεχνολογίας (χωρίς μαθήματα)	813	0
Θεατρολογίας*	71	0
Φωτογραφικής Τέχνης*	32	0
Σύνολο	18282	

* Δεν έγιναν ακόμη μόνιμοι διορισμοί.

Πίνακας Α3

Πίνακες διοριστέων στη μέση τεχνική εκπαίδευση, κατά ειδικότητα και πιθανότητα διορισμού

<i>Ειδικότητα</i>	Αριθμός υποψηφίων στους πίνακες	Μέσος όρος μόνιμων διορισμών ετησίως 2000-2007
Μηχανολογίας	906	3,6
Μηχανικής Αυτοκινήτων	71	2,4
Ηλεκτρολογίας	1675	7,4
Δομικών	1163	3,6
Ξενοδοχειακών	435	4,7
Γραφικών Τεχνών	136	2,3
Διακοσμητικής	69	1,1
Ξυλουργικής	22	0,7
Σχεδίασης Επίπλων	11	0,1
Χημικής Μηχανικής	83	0
Κεραμικής-Αγγειοπλαστικής	9	0
Αργυροχοΐας/Χρυσοχοΐας	19	0,3
Μηχανουργικής-Εφαρμοστηρίου	5	0
Ένδυσης	55	0
Υποδημοτοποιίας	3	0
Γεωπονίας	141	0,3
Ελασματοουργίας-Συγκολλήσεων	3	0
Υδραυλικών	5	0
Σύνολο	4811	

Πίνακας Α4

Κατανομή, κατά ειδικότητα, των αιτήσεων που υποβλήθηκαν για διορισμό στη μέση γενική εκπαίδευση κατά την περίοδο 1.1.2007 - 31.12.2007 και των αιτήσεων που έγιναν δεκτές για συμπερίληψη στον οικείο πίνακα διοριστέων

<i>Ειδικότητα</i>	<i>Αιτήσεις που υποβλήθηκαν</i>	<i>Αιτήσεις που έγιναν δεκτές</i>
	<i>Αρ.</i>	<i>Αρ.</i>
Θρησκευτικών	106	101
Φιλολογικών	545	521
Μαθηματικών	228	209
Φυσικής	155	149
Χημείας	88	73
Βιολογίας	73	64
Φυσιογνωστικών	4	0
Γεωγραφίας	10	9
Γεωπονίας	13	14
Γεωλογίας	13	13
Αγγλικών	114	78
Γαλλικών	56	51
Γερμανικών	9	7
Εμπορικών/Οικονομικών	180	134
Πληροφορικής/Επιστ. ΗΥ	193	123
Ψυχολογίας	57	52
Συμβ. & Επαγγελματικής Αγωγής	32	26
Φυσικής Αγωγής	131	123
Μουσικής	62	56
Τέχνης	56	42
Οικιακής Οικονομίας	26	24
Ιταλικών	25	22
Ισπανικών	9	5
Ρωσικών	2	0
Τουρκικών	22	20
Τεχνολογίας	12	0
Τεχνολογίας (χωρίς μαθήματα)	80	64
Θεατρολογίας	12	9
Φωτογραφικής Τέχνης	4	1
Σύνολο	2317	1990

Πίνακας Α5

Κατανομή, κατά ειδικότητα, των αιτήσεων που υποβλήθηκαν για διορισμό στη μέση τεχνική εκπαίδευση κατά την περίοδο 1.1.2007-31.12.2007 και των αιτήσεων που έγιναν δεκτές για συμπερίληψη στον οικείο πίνακα διοριστέων

<i>Ειδικότητα</i>	<i>Αιτήσεις που υποβλήθηκαν</i>	<i>Αιτήσεις που έγιναν δεκτές</i>
<i>Αρ.</i>	<i>Αρ.</i>	
Μηχανολογίας	94	38
Μηχανικής Αυτοκινήτων	20	7
Ηλεκτρολογίας	132	47
Δομικών	35	20
Ένδυσης	1	0
Ξενοδοχειακών	58	10
Γραφικών Τεχνών	17	8
Σχεδίασης Επίπλων	2	2
Ξυλουργικής	7	3
Διακοσμητικής	1	2
Χημικής Μηχανικής	7	5
Υδραυλικών	14	0
Ελασματοουργίας-Συγκολλήσεων	5	0
Μηχανουργικής-Εφαρμοστηρίου	7	0
Αργυροχοΐας/Χρυσοχοΐας	2	1
Γεωπονίας	23	15
Κεραμικής-Αγγειοπλαστικής	1	0
Σύνολο	426	158

Πίνακας Α6

Πρόγραμμα προϋπηρεσιακής κατάρτισης υποψήφιων εκπαιδευτικών μέσης εκπαίδευσης

Έτος	Αποδέχτηκαν	Αποχώρησαν	Απέτυχαν	Συμπλήρωσαν με επιτυχία
1999 - 2000	42	10	2	33
2000 - 2001	95	23	1	71
2001 - 2002	347	11	8	228
2002 - 2003	419	36	4	380
2003 - 2004	454	69	2	383
2004 - 2005	698	133	4	561
2005 - 2006 (Θερινό)	647	116	2	529
2005 - 2006 (Χειμερινό)	361	67	6	288
2006 - 2007	403	63	3	337

Πίνακας Α7

Μόνιμοι διορισμοί, διορισμοί με σύμβαση και έκτακτοι διορισμοί στη μέση γενική εκπαίδευση, κατά ειδικότητα, κατά τη σχολική χρονιά 2007-2008

<i>Ειδικότητα</i>	<i>Είδος διορισμού</i>			
	<i>Μόνιμος</i>	<i>Με Σύμβαση</i>	<i>Έκτακτος</i>	<i>Σύνολο</i>
Αγγλικών	17	52	24	93
Βιολογίας	16	33	14	63
Γαλλικών	10	12	16	38
Γερμανικών	0	0	5	5
Γεωγραφίας	1	0	3	4
Εμπορικών/Οικονομικών	9	21	41	71
Θεατρολογίας	0	0	19	19
Θρησκευτικών	12	9	36	57
Ισπανικών	2	1	11	14
Ιταλικών	10	4	25	39
Μαθηματικών	29	108	41	178
Μουσικής	8	10	10	28
Οικιακής Οικονομίας	5	15	27	47
Πληροφορικής/Επιστ. ΗΥ	64	84	33	181
Ρωσικών	1	0	3	4
Συμβουλευτικής Αγωγής	5	5	1	11
Τέχνης	9	4	46	59
Τεχνολογίας	13	9	22	44
Τουρκικών	3	2	5	10
Φιλολογικών	44	267	8	319
Φυσικής	22	43	30	95
Φυσικής Αγωγής	13	56	20	89
Φυσιογνωστικών	0	1	0	1
Φωτογραφικής Τέχνης	0	0	6	6
Χημείας	16	15	29	60
Σύνολο	309	751	475	1535

Πίνακας Α8

Μόνιμοι διορισμοί, διορισμοί με σύμβαση και έκτακτοι διορισμοί στη μέση τεχνική εκπαίδευση, κατά ειδικότητα, κατά τη σχολική χρονιά 2007-2008

Ειδικότητα	Είδος διορισμού			
	Μόνιμος	Με Σύμβαση	Έκτακτος	Σύνολο
Αργυροχοΐας/Χρυσοχοΐας	0	1	0	1
Γεωπονίας	1	0	1	2
Γραφικών Τεχνών	5	0	9	14
Διακοσμητικής	1	1	0	2
Δομικών	5	0	9	14
Ηλεκτρολογίας	4	4	18	26
Μηχανικής Αυτοκινήτων	4	0	3	7
Μηχανολογίας	3	0	9	12
Ξενοδοχειακών	5	7	2	14
Ξυλουργικής	0	3	0	3
Σχεδίασης Επίπλων	0	0	1	1
	28	16	52	96

Πίνακας Α9

Αναλυτική κατάσταση των προαγωγών του 2007 στη δημοτική εκπαίδευση

Θέση	Αριθμός	Ποσοστό %
Προδημοτική		
Βοηθός Διευθυντής	3	2,4
Διευθυντής	2	1,6
Δημοτική		
Βοηθός Διευθυντής	73	57,9
Διευθυντής	41	32,5
Επιθεωρητής		
Ειδικών Μαθημάτων	5	4,0
Γενικών Μαθημάτων	2	1,6
Πρώτος Λειτουργός Εκπαίδευσης	0	0
Σύνολο	126	100

Πίνακας Α10

Αναλυτική κατάσταση των προαγωγών του 2007 στη μέση γενική εκπαίδευση

Θέση	Αριθμός	Ποσοστό %
Βοηθός Διευθυντής		
Αγγλικών	32	8,0
Βιολογίας	5	1,2
Γαλλικών	8	2,0
Εμπορικών/Οικονομικών	7	1,7
Θρησκευτικών	6	1,5
Μαθηματικών	30	7,5
Μουσικής	6	1,5
Οικιακής Οικονομίας	10	2,5
Πληροφορικής/Επιστήμης ΗΥ	5	1,2
Συμβουλευτικής Αγωγής	1	0,2
Σχεδιασμού και Τεχνολογίας	6	1,5
Τέχνης	5	1,2
Φιλολογικών	45	11,2
Φυσικής	15	3,7
Φυσικής Αγωγής	13	3,2
Φυσιογνωστικών	12	3,0
Χημείας	7	1,7
Βοηθός Διευθυντής Α'		
Αγγλικών	18	4,5
Γαλλικών	5	1,2
Εμπορικών/Οικονομικών	3	0,7
Θρησκευτικών	4	1,0
Μαθηματικών	15	3,7
Μουσικής	2	0,5
Οικιακής Οικονομίας	2	0,5
Πληροφορικής/Επιστήμης ΗΥ	1	0,2
Συμβουλευτικής Αγωγής	1	0,2
Σχεδιασμού και Τεχνολογίας	4	1,0
Τέχνης	3	0,7
Φιλολογικών	42	10,5
Φυσικής	6	1,5
Φυσικής Αγωγής	8	2,0
Φυσιογνωστικών	3	0,7
Χημείας	4	1,0
Διευθυντής	56	14,0
Επιθεωρητής	8	2,0
Πρώτος Λειτουργός Εκπαίδευσης	3	0,7
Σύνολο	401	100

Πίνακας Α11

Αναλυτική κατάσταση των προαγωγών του 2007 στη μέση τεχνική εκπαίδευση

Θέση	Αριθμός	Ποσοστό %
Βοηθός Διευθυντής		
Γραφικών Τεχνών	1	4,0
Δομικών	3	12,0
Ένδυσης	1	4,0
Ηλεκτρολογίας	6	24,0
Μηχανολογίας- Μηχανικής Αυτοκινήτων	3	12,0
Ξενοδοχειακών	1	4,0
Βοηθός Διευθυντής Α΄		
Δομικών	2	8,0
Ένδυσης	1	4,0
Ηλεκτρολογίας	2	8,0
Μηχανολογίας- Μηχανικής Αυτοκινήτων	2	8,0
Διευθυντής	1	4,0
Επιθεωρητής	1	4,0
Πρώτος Λειτουργός Εκπαίδευσης	1	4,0
Σύνολο	25	100

Πίνακας Α12

Μέσοι όροι μονάδων συμβουλευτικών επιτροπών, απόδοσης στη συνέντευξη και ηλικίας προαχθέντων βοηθών διευθυντών Α΄ σχολείων μέσης εκπαίδευσης, κατά ειδικότητα

<i>Ειδικότητα</i>	<i>Βοηθοί Διευθυντές Α΄</i>			
	<i>Συχν.</i>	<i>Μ.Ο. συμβ. επιτρ.</i>	<i>Μ.Ο. απόδοσης</i>	<i>Μ.Ο. ηλικίας</i>
Αγγλικών	18	198,8	1,9	57,2
Γαλλικών	5	199,1	3,2	55,6
Δομικών	2	198,2	2,5	55,5
Εμπορικών/Οικονομικών	3	199,4	2,5	58
Ηλεκτρολογίας	2	196,7	4	57,5
Θρησκευτικών	4	196,3	2,3	52,8
Κοπτικής - Ραπτικής	1			
Μαθηματικών	15	196,6	1,9	58,6
Μηχανολογίας-Μεταλλοτεχνίας	2	199,8	3	55,5
Μουσικής	2	197,5	2,8	56,5
Οικιακής Οικονομίας	2	192,8	2,3	57,5
Πληροφορικής/Επιστήμης ΗΥ	1			
Συμβουλευτικής Αγωγής	1			
Σχεδιασμού και Τεχνολογίας	4	188,2	1,9	53,5
Τέχνης	3	193,7	3,3	53,3
Φιλολογικών	42	197	2,5	55
Φυσικής	6	193,6	2,2	56,7
Φυσικής Αγωγής	8	195,8	2,8	56,5
Φυσιογνωστικών	3	194,7	3,8	58,7
Χημείας	4	196,4	3,1	55,3

Πίνακας Α13

Μέσοι όροι μονάδων συμβουλευτικών επιτροπών, απόδοσης στη συνέντευξη και ηλικίας προαχθέντων βοηθών διευθυντών σχολείων μέσης εκπαίδευσης, κατά ειδικότητα

<i>Ειδικότητα</i>	<i>Βοηθοί Διευθυντές</i>			
	<i>Συχν.</i>	<i>Μ.Ο. συμβ. επιτρ.</i>	<i>Μ.Ο. απόδοσης</i>	<i>Μ.Ο. ηλικίας</i>
Αγγλικών	32	198,8	2	54
Βιολογίας	5	194,9	2,1	52,4
Γαλλικών	8	193,2	2,2	51,9
Γραφικών Τεχνών	1			
Δομικών	3	211,1	3	56
Εμπορικών/Οικονομικών	7	203,1	1,9	58,3
Ηλεκτρολογίας	5	187,4	2,2	52,6
Θρησκευτικών	6	208,4	2,3	53
Μαθηματικών	30	198,4	2	52,9
Μηχανικής Αυτοκινήτων	1			
Μηχανικής Ηλεκτρονικών Υπολογιστών	1			
Μηχανολογίας-Μεταλλοτεχνίας	2	193,3	3	54
Μουσικής	6	198,9	2	45,3
Ξενοδοχειακών	1			
Οικιακής Οικονομίας	10	194,6	2,2	53,4
Πληροφορικής/Επιστ. ΗΥ	5	188,1	3,5	47,8
Συμβουλευτικής και Επαγγελματικής Αγωγής	1			
Σχεδίασης - Κατασκευής Ενδυμάτων	1			
Σχεδιασμού και Τεχνολογίας	6	190,7	2,4	52
Τέχνης	5	194,2	1,9	47,2
Φιλολογικών	45	199	2,2	49,8
Φυσικής	15	194,2	2,2	50,1
Φυσικής Αγωγής	13	210,9	2,8	54,1
Φυσιογνωστικών	12	200,4	1,8	57,8
Χημείας	7	194,7	2,1	53,3

Πίνακας Α14

Αναλυτική κατάσταση των αποσπάσεων του 2007, κατά υπηρεσία και εκπαιδευτική βαθμίδα (ισοδυναμία πλήρους απασχόλησης)

Υπηρεσία	Εκπαιδευτική βαθμίδα				
	Δημοτική	Μέση	Τεχνική	Σύνολο	%
Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού	14	15	4	33	20,97
Παιδαγωγικό Ινστιτούτο	10,6	12,8	1	24,4	15,50
Υπηρεσία Ανάπτυξης Προγραμμάτων	3,8	2	1	6,8	4,32
Διεύθυνση Ανώτερης και Ανώτατης Εκπαίδευσης	3	2	---	5	3,18
Διεύθυνση Δημοτικής Εκπαίδευσης	3	---	---	3	1,91
Διεύθυνση Μέσης Γενικής Εκπαίδευσης	---	7,4	---	7,4	4,70
Διεύθυνση Μέσης Τεχνικής Εκπαίδευσης	---	---	2,6	2,6	1,65
Κυπριακή Εκπαιδευτική Αποστολή στη Βρετανία	35	1	---	36	22,87
Ειδική Εκπαίδευση	---	---	7,4	7,4	4,70
Πολιτική Άμυνα	1	1	1	3	1,91
Πατριαρχείο Ιεροσολύμων	2	---	---	2	1,27
Επιτροπή Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας	2,4	2,6	---	5	3,18
Σχολή Τυφλών	---	7,6	---	7,6	4,83
Σχολή Κωφών	---	1,8	0,6	2,4	1,52
Κέντρο Επιστημονικών Ερευνών	---	1,4	---	1,4	0,89
Κρατικά Ινστιτούτα Επιμόρφωσης	5	1,4	---	6,4	4,07
Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου	---	---	3	3	1,91
Κυπριακό Συμβούλιο Αναγνώρισης Τίτλων Σπουδών	---	1	---	1	0,64
Σύνολο	79,8	57	20,6	157,4	100

Πίνακας A15

Ειδικοί σύμβουλοι κατά το 2007, κατά εκπαιδευτική βαθμίδα
(ισοδυναμία πλήρους απασχόλησης)

<i>Εκπαιδευτική βαθμίδα</i>	<i>Συχνότητα</i>	<i>%</i>
Δημοτική Εκπαίδευση	45,6	59,1
Μέση Γενική Εκπαίδευση	28,4	36,8
Μέση Τεχνική Εκπαίδευση	3,2	4,1
<i>Σύνολο</i>	<i>77,2</i>	<i>100</i>

Πίνακας A16

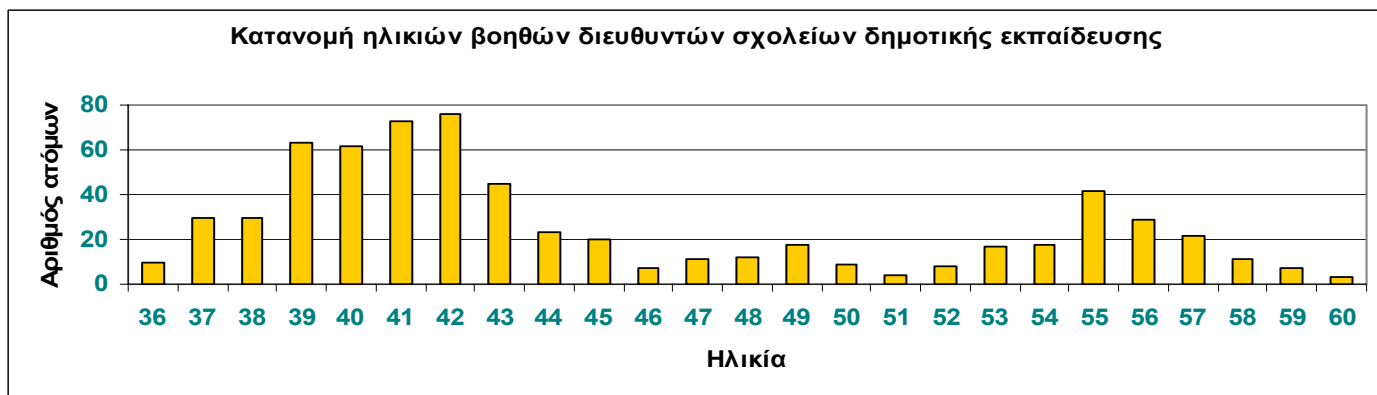
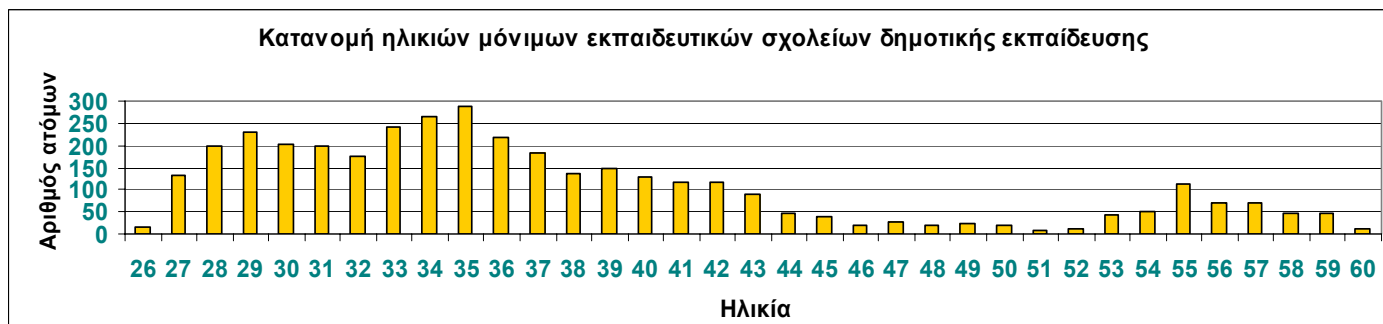
Συνδετικοί λειτουργοί κατά το 2007, κατά εκπαιδευτική βαθμίδα
(ισοδυναμία πλήρους απασχόλησης)

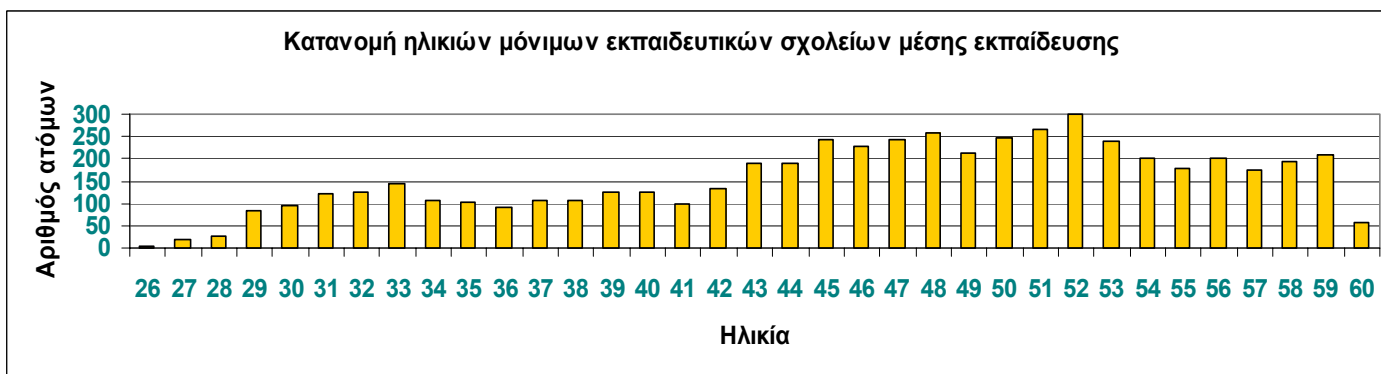
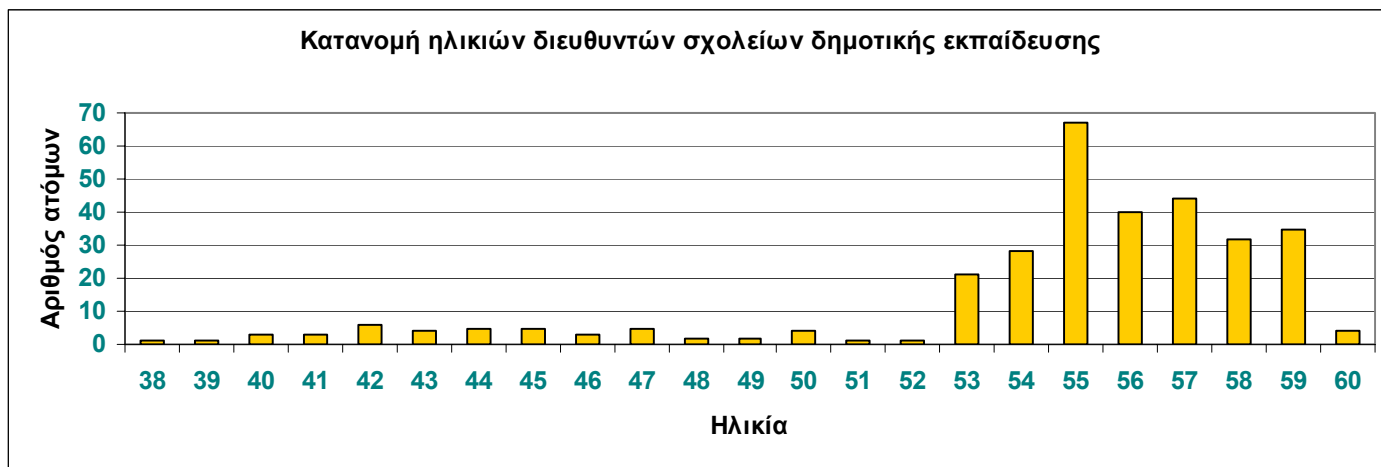
<i>Εκπαιδευτική βαθμίδα</i>	<i>Συχνότητα</i>	<i>%</i>
Δημοτική Εκπαίδευση	13	48,5
Μέση Γενική Εκπαίδευση	13	48,5
Μέση Τεχνική Εκπαίδευση	0,8	3,0
<i>Σύνολο</i>	<i>26,8</i>	<i>100</i>

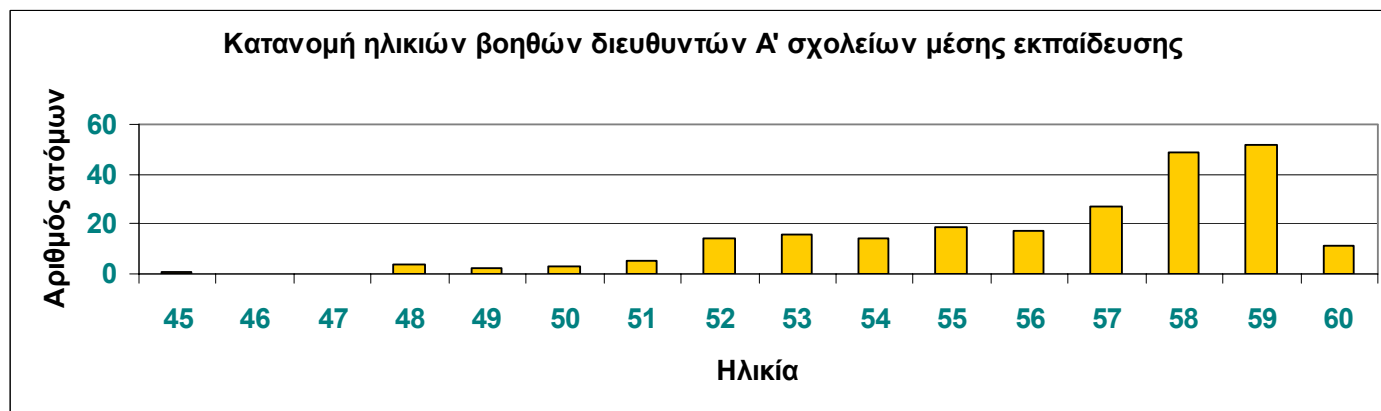
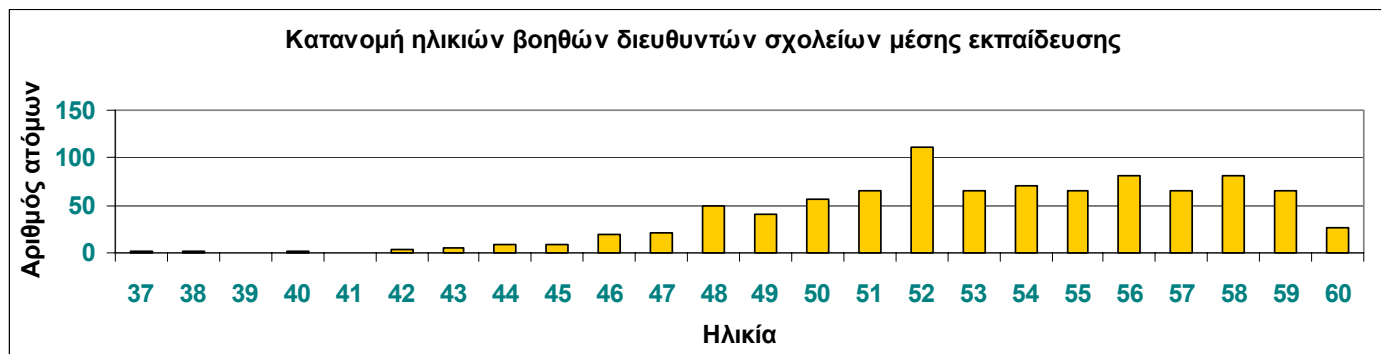
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

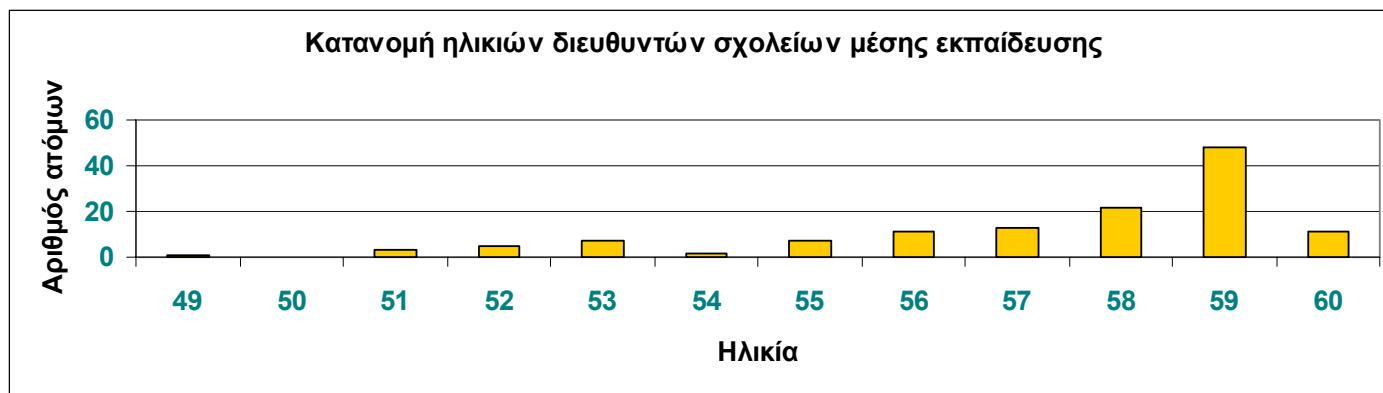


ΓΡΑΦΗΜΑΤΑ









ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ



ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΠΙΣΚΕΨΗ ΤΗΣ
ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΣΤΗ ΓΕΡΜΑΝΙΑ

**ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΠΙΣΚΕΨΗ
ΤΟΥ ΠΡΟΕΔΡΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ
ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΣΤΗ ΓΕΡΜΑΝΙΑ**

Ο Πρόεδρος και τα Μέλη της Επιτροπής Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας πραγματοποίησαν επαγγελματική επίσκεψη στη Γερμανία από τις 3-10 Ιουνίου 2007. Η Επίσκεψη πραγματοποιήθηκε με τη βοήθεια της Πρεσβείας της Κύπρου στην Ομοσπονδιακή Δημοκρατία της Γερμανίας.

Αντικειμενικοί στόχοι της επίσκεψης ήταν:

- α) Η μελέτη του γερμανικού εκπαιδευτικού συστήματος (πρωτοβάθμια, δευτεροβάθμια και ανώτατη εκπαίδευση)
- β) Η εκπαίδευση των δασκάλων και το σύστημα διορισμού του διδακτικού προσωπικού στην πρωτοβάθμια και δευτεροβάθμια εκπαίδευση.

Το πρόγραμμα της επίσκεψης περιλάμβανε επαφές με τον Πρέσβη κ. Λεωνίδα Μαρκίδη και το προσωπικό της Πρεσβείας της Κύπρου στη Γερμανία, συναντήσεις με αρμόδιους εκπαιδευτικούς φορείς των κρατιδίων της Βαυαρίας, του Βερολίνου και του Βρανδεμβούργου και επισκέψεις σε εκπαιδευτικά ιδρύματα διάφορων τύπων.

Συγκεκριμένα, πραγματοποιήθηκαν οι πιο κάτω συναντήσεις και επισκέψεις:

- Επίσκεψη στο Υπουργείο Παιδείας της Βαυαρίας. Υποδοχή από τη Διεύθυνση του Υπουργείου και συναντήσεις με τους διευθυντές τομέων κ. Kempt και κ. Fischer.
- Επίσκεψη στο Υπουργείο Παιδείας του Βερολίνου. Συνάντηση με την υπεύθυνη διεθνών σχέσεων κα Άννα Cramer-Mehnert, η οποία παρουσίασε στην Επιτροπή το εκπαιδευτικό σύστημα του Βερολίνου. Ακολούθησαν παρουσιάσεις για την επιλογή και διορισμό εκπαιδευτικών στο Βερολίνο από τον κ. Blume και για την επιμόρφωση των εκπαιδευτικών από τον Δρα Thoma.
- Επίσκεψη στο σχολείο Helene-Hausler για παιδιά με ειδικές ανάγκες.
- Επίσκεψη στο Υπουργείο Παιδείας του Βρανδεμβούργου.

Γενικά στοιχεία για τη Γερμανία

Η Ομοσπονδιακή Δημοκρατία της Γερμανίας είναι μια από τις μεγαλύτερες χώρες της Ευρώπης, με έκταση 357,050 τετραγωνικά χιλιόμετρα και η μεγαλύτερη σε πληθυσμό χώρα της Ευρωπαϊκής Ένωσης με 82,6 εκατομμύρια κατοίκους. Πρωτεύουσα της είναι το Βερολίνο με 3,4 εκατομμύρια κατοίκους. Άλλες μεγάλες πόλεις είναι το Αμβούργο με 1,7 εκατομμύρια κατοίκους, το Μόναχο με 1,4 εκατομμύρια, η Κολωνία με 975 χιλιάδες και η Φρανκφούρτη με 657 χιλιάδες.

Η Γερμανία διαιρείται σε δεκαέξι ομόσπονδα κρατίδια, τα λεγόμενα Bundeslander. Το κάθε ομόσπονδο κρατίδιο έχει τη δική του κυβέρνηση και το δικό του κοινοβούλιο καθώς και τα δικά του σύμβολα (σημαία, εθνόσημο). Ορισμένα μάλιστα έχουν το δικό τους εθνικό ύμνο, όπως π.χ. η Βαυαρία. Ο αρχηγός του κάθε κράτους κατέχει τον τίτλο του πρωθυπουργού.

Από τα δεκαέξι κρατίδια, τα τρία αποτελούν κρατίδια-πόλεις. Αυτά είναι η πρωτεύουσα Βερολίνο, η δεύτερη μεγαλύτερη πόλη και κύριο λιμάνι της χώρας Αμβούργο και η Βρέμη. Οι δύο τελευταίες πόλεις έχουν μακρά παράδοση αυτονομίας που χρονολογείται από τα μεσαιωνικά χρόνια.

Τα υπόλοιπα δεκατρία κρατίδια είτε αποτελούν την ιστορική συνέχεια ανεξάρτητων γερμανικών κρατών πριν από την ένωση του 1871 (όπως η Βαυαρία και η Έσση), είτε δημιουργήθηκαν μετά το δεύτερο παγκόσμιο πόλεμο (όπως η Βόρεια Ρηνανία-Βεστφαλία και η Κάτω Σαξωνία). Μετά την επανένωση του 1990 δημιουργήθηκαν πέντε νέα κρατίδια στο έδαφος της πρώην Ανατολικής Γερμανίας, των οποίων οι ονομασίες αντιστοιχούν είτε σε ιστορικά κράτη πριν το 1871 (π.χ. η Σαξωνία) είτε σε ιστορικές περιοχές (π.χ. το Βρανδεμβούργο). Τα μεγάλα σε πληθυσμό ομόσπονδα κρατίδια υποδιαιρούνται σε μικρότερες διοικητικές ενότητες, τις επαρχίες.

Η Γερμανία αποτελεί τη μεγαλύτερη εθνική οικονομία στην Ευρωπαϊκή Ένωση και την τρίτη παγκοσμίως. Η οικονομία της βασίζεται κυρίως στο βιομηχανικό και υπηρεσιακό τομέα. Είναι, επίσης, η πρώτη σε εξαγωγές χώρα στον κόσμο. Όσον αφορά το βιοτικό επίπεδο των κατοίκων της, η Γερμανία καταλαμβάνει τη 19η θέση στον κόσμο.

Ο πληθυσμός της Γερμανίας περιλαμβάνει δύο μεγάλες μεταναστευτικές ομάδες: τους οικονομικούς μετανάστες, οι οποίοι άρχισαν να μεταβαίνουν στη Γερμανία για αναζήτηση εργασίας από τις αρχές τις δεκαετίας του 1950 και τους επαναπατρισθέντες Γερμανούς, οι οποίοι άρχισαν να επιστρέφουν στη Γερμανία, από χώρες της πρώην Σοβιετικής Ένωσης και της ανατολικής Ευρώπης, από τις αρχές της δεκαετίας του 1990, μετά την κατάρρευση του σοσιαλισμού στις χώρες αυτές.

Έτσι, από τα 82,6 εκατομμύρια κατοίκων της Γερμανίας, τα 67,1 εκατομμύρια (81,4% του πληθυσμού) δεν έχουν μεταναστευτική προέλευση, τα 13,3 εκατομμύρια (16,2% του πληθυσμού) ανήκουν στην πρώτη μεταναστευτική ομάδα, ενώ τα 2 εκατομμύρια (2,5%) στη δεύτερη. Στην πρώτη μεταναστευτική ομάδα ανήκουν και τα 2,8 εκατομμύρια Τούρκων της Γερμανίας (3,4% του πληθυσμού της χώρας).

Η συντριπτική πλειοψηφία (95%) των μεταναστών κατοικεί στο έδαφος της πρώην Δυτικής Γερμανίας, ενώ η αύξηση του πληθυσμού της Γερμανίας κατά 1,4% το χρόνο οφείλεται αποκλειστικά στους μετανάστες.

Δομή του εκπαιδευτικού συστήματος

Το εκπαιδευτικό σύστημα της Ομοσπονδιακής Δημοκρατίας της Γερμανίας περιλαμβάνει την προσχολική εκπαίδευση, την υποχρεωτική εκπαίδευση (πρωτοβάθμια και κατώτερη δευτεροβάθμια εκπαίδευση), την ανώτερη δευτεροβάθμια εκπαίδευση και την ανώτατη εκπαίδευση (πανεπιστήμια, τεχνικά πανεπιστήμια, παιδαγωγικές σχολές και σχολές μουσικής και καλών τεχνών).

Υπάρχει διαφοροποίηση του εκπαιδευτικού συστήματος από κρατίδιο σε κρατίδιο, η οποία σε κάποιες περιπτώσεις είναι σημαντική.

Η ομοσπονδιακή κυβέρνηση δεν έχει αρμοδιότητα να αναμειγνύεται στα εκπαιδευτικά θέματα των κρατιδίων. Το εκπαιδευτικό σύστημα του κάθε κρατιδίου ανήκει αποκλειστικά στην αρμοδιότητα της κυβέρνησης του ίδιου του κρατιδίου.

- **Προσχολική εκπαίδευση**

Η προσχολική εκπαίδευση στη Γερμανία δεν είναι υποχρεωτική. Παρ' όλα αυτά, περίπου το 90% των παιδιών ηλικίας μεταξύ τεσσάρων και έξι ετών φοιτούν σε νηπιαγωγεία. Σημειώνουμε ότι μόνο το 2% των νηπιαγωγών είναι προσοντούχοι, δηλαδή κατέχουν σχετικό πανεπιστημιακό πτυχίο.

- **Πρωτοβάθμια και κατώτερη δευτεροβάθμια εκπαίδευση**

Η υποχρεωτική εκπαίδευση αρχίζει με τη συμπλήρωση του 6ου έτους της ηλικίας των παιδιών και διαρκεί συνήθως 12 χρόνια, από τα οποία τα 9 χρόνια (σε ορισμένα ομόσπονδα κρατίδια 10 χρόνια) είναι πλήρους φοίτησης και τα 3 χρόνια μερικής φοίτησης.

Η υποχρεωτική εκπαίδευση περιλαμβάνει την πρωτοβάθμια εκπαίδευση (**Grundschule-Δημοτικό σχολείο**) για παιδιά ηλικίας 6 έως 10 ετών (τέσσερις τάξεις) και την κατώτερη δευτεροβάθμια εκπαίδευση (5^η μέχρι 9^η ή 10^η τάξη) για παιδιά ηλικίας 11 έως 15 ετών (έως 16 ετών, εάν γραφτούν στη 10^η τάξη). Υπάρχουν διάφοροι τύποι σχολείων δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, στα οποία πηγαίνουν τα παιδιά που έχουν τελειώσει το Grundschule. Ουσιαστικό κριτήριο επιλογής παραμένει η κρίση των δασκάλων στο τέλος της 4ης τάξης του δημοτικού σχολείου. Στα περισσότερα ομόσπονδα κρατίδια τα σχολεία αυτά ονομάζονται Hauptschule, Realschule, Gymnasium και Gesamtschule. Ακολουθεί σύντομη περιγραφή του καθενός τύπου σχολείου κατώτερης δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.

➤ **Hauptschule (Κύριο σχολείο)**

Ο τύπος αυτού του σχολείου είναι ο πιο διαδεδομένος στη Γερμανία και προτιμάται από τους αποφοίτους της πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης με χαμηλές ακαδημαϊκές επιδόσεις. Στόχος του είναι η παροχή βασικής γενικής μόρφωσης και σ' αυτό διδάσκονται τα ίδια μαθήματα που διδάσκονται και στους άλλους δύο τύπους σχολείων, το Realschule και το Gymnasium. Επιπρόσθετα, όμως, προσφέρονται και άλλα, επαγγελματικής φύσης μαθήματα.

Το Hauptschule εκτείνεται κατά κανόνα από την 5^η μέχρι την 9^η τάξη. Στο τέλος της 9^{ης} τάξης, σε όλα τα ομόσπονδα κρατίδια, ο μαθητής μπορεί να πάρει το απολυτήριο του Hauptschule. Το απολυτήριο αυτό χορηγείται εφόσον ο μαθητής έχει παρακολουθήσει 9 έτη σχολικής εκπαίδευσης και έχει την απαιτούμενη επίδοση σε όλα τα κύρια μαθήματα. Το απολυτήριο αυτό αποτελεί προϋπόθεση για την εισαγωγή στην επαγγελματική εκπαίδευση.

Οι μαθητές, εφόσον το επιθυμούν, μπορούν να παρακολουθήσουν μαθήματα για ακόμη ένα σχολικό έτος (10^η τάξη) και να πάρουν το λεγόμενο «ενισχυμένο απολυτήριο» του Hauptschule.

➤ **Realschule (Πρακτικό σχολείο)**

Το Realschule προσφέρει στους μαθητές γενική εκπαίδευση υψηλών απαιτήσεων, εκτείνεται δε από την 5^η μέχρι τη 10^η τάξη. Το απολυτήριο του σχολείου αυτού δίνει το δικαίωμα εισαγωγής σε σχολεία ανώτερης δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (ανώτερες σχολές), τα οποία χορηγούν τίτλους επαγγελματικών σπουδών, καθώς και σε ανώτερες σχολές, στις οποίες οι μαθητές, μετά από επιτυχή φοίτηση, αποκτούν δικαίωμα εισαγωγής στην ανώτατη εκπαίδευση.

➤ **Gymnasium (Γυμνάσιο)**

Το Gymnasium προσφέρει στους μαθητές του υψηλής στάθμης ακαδημαϊκή μόρφωση σε τρεις κατευθύνσεις: τις κλασικές σπουδές, τις ξένες γλώσσες και τις φυσικομαθηματικές επιστήμες. Παραδοσιακά επιλέγεται από όσους μαθητές επιθυμούν να συνεχίσουν τις σπουδές τους σε πανεπιστήμια ή άλλα ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα. Οι μαθητές μπορούν να γίνουν δεκτοί στο Gymnasium απευθείας, ύστερα από τη συμπλήρωση της πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης (5^η τάξη) είτε μεταπηδώντας σ' αυτό στην 11^η τάξη, ύστερα από την απόκτηση του απολυτηρίου του Realschule. Το Gymnasium εκτείνεται κατά κανόνα από την 5^η μέχρι τη 13^η τάξη. Οι τελευταίες τρεις τάξεις (11^η-13^η) αποτελούν την ανώτερη βαθμίδα (Gymnasiale Oberstufe) του σχολείου και σ' αυτήν μπορούν να προχωρήσουν όσοι μαθητές έχουν την κατάλληλη επίδοση σε όλα τα μαθήματα, μετά το πέρας της 10^{ης} τάξης. Η βαθμίδα αυτή προετοιμάζει τους μαθητές για εισαγωγή στην ανώτατη εκπαίδευση.

➤ **Gesamtschule (Ενιαίο σχολείο)**

Ο τύπος αυτός του σχολείου δεν συναντάται σε όλα τα ομόσπονδα κρατίδια. Αποτελεί συνδυασμό των τριών πιο πάνω τύπων σχολείου. Σ' αυτό γίνονται δεκτοί οποιοιδήποτε μαθητές από την 5^η μέχρι τη 10^η τάξη, ανεξάρτητα από τις ακαδημαϊκές τους επιδόσεις. Από αυτούς, όσοι καταφέρουν να συμπληρώσουν με επιτυχία την 9^η τάξη του Gesamtschule παίρνουν το απολυτήριο του Hauptschule, ενώ όσοι συμπληρώσουν με επιτυχία τη 10^η τάξη παίρνουν το απολυτήριο του Realschule και μπορούν, αν το επιθυμούν, να συνεχίσουν τις σπουδές τους στην 11^η τάξη του Gymnasium, με στόχο την προετοιμασία τους για εισαγωγή στην ανώτατη εκπαίδευση.

• **Ανώτερη δευτεροβάθμια εκπαίδευση**

Για την εισαγωγή στην ανώτερη δευτεροβάθμια εκπαίδευση απαιτείται απολυτήριο το οποίο να δίνει δικαίωμα εισαγωγής στη βαθμίδα Gymnasiale Oberstufe και το οποίο ο μαθητής λαμβάνει κατά κανόνα ύστερα από την επιτυχή συμπλήρωση της 10^{ης} τάξης, εφόσον έχει φοιτήσει στο Gymnasium. Γίνεται, επίσης, δεκτό παρεμφερές απολυτήριο άλλων σχολείων της κατώτερης δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης. Για τους μαθητές ηλικίας 16 έως 19 ετών προσφέρονται οι ακόλουθες δυνατότητες όσον αφορά την ανώτερη δευτεροβάθμια εκπαίδευση:

- γενική εκπαίδευση
- επαγγελματική εκπαίδευση
- μικτή (γενική και επαγγελματική) εκπαίδευση

Η γενική εκπαίδευση παρέχεται στη βαθμίδα Gymnasiale Oberstufe (κατά κανόνα 11^η μέχρι 13^η τάξη). Ύστερα από την επιτυχή συμπλήρωση και αυτής της βαθμίδας, οι μαθητές παρακάθονται σε εξετάσεις για απόκτηση του σχετικού απολυτηρίου, το οποίο ονομάζεται Abitur και δίνει το δικαίωμα πρόσβασης στην ανώτατη εκπαίδευση.

Η επαγγελματική εκπαίδευση πλήρους φοίτησης παρέχεται βασικά στα σχολεία Berufsfachschule και Fachoberschule, ενώ στα σχολεία Berufsschule η επαγγελματική εκπαίδευση προσφέρεται με το σύστημα της μαθητείας.

• **Ανώτατη εκπαίδευση**

Οι μαθητές που έχουν φοιτήσει σε σχολεία ανώτερης δευτεροβάθμιας γενικής ή επαγγελματικής εκπαίδευσης, έχοντας παρακολουθήσει τα κατάλληλα μαθήματα και έχοντας περάσει τις τελικές εξετάσεις, αποκτούν δικαίωμα εισαγωγής στην ανώτατη εκπαίδευση. Για την εισαγωγή στα ιδρύματα ανώτατης εκπαίδευσης απαιτείται ένα από τα παρακάτω:

- γενικό πιστοποιητικό πρόσβασης στην ανώτατη εκπαίδευση, βάσει του οποίου ο μαθητής μπορεί κατ' αρχήν να ακολουθήσει όποιες σπουδές επιθυμεί,
- ειδικό πιστοποιητικό πρόσβασης στην ανώτατη εκπαίδευση, βάσει του οποίου ο μαθητής μπορεί να εγγραφεί σε συγκεκριμένα τμήματα των κλασικών πανεπιστημίων,
- πιστοποιητικό πρόσβασης στην ανώτατη τεχνική εκπαίδευση, βάσει του οποίου ο μαθητής μπορεί να εγγραφεί σε τεχνικά πανεπιστήμια.

Για εγγραφή σε τεχνικά πανεπιστήμια, οι υποψήφιοι πρέπει να πληρούν και ορισμένες άλλες προϋποθέσεις, π.χ. να έχουν ολοκληρώσει περίοδο πρακτικής άσκησης σε σχετικό τομέα. Τα σημαντικότερα κριτήρια για τη διαδικασία επιλογής των φοιτητών σε κεντρικό και τοπικό επίπεδο είναι ο μέσος όρος βαθμολογίας του απολυτηρίου Abitur, ο χρόνος αναμονής, ειδικές εξετάσεις και κοινωνικοί παράγοντες. Εξάλλου, στις ιατρικές σχολές προβλέπεται, επίσης, ειδικό τέστ και συνέντευξη του υποψηφίου.

Τα ιδρύματα ανώτατης εκπαίδευσης είναι τα ακόλουθα:

- Κλασικά πανεπιστήμια και ενιαίες πανεπιστημιακές σχολές (Gesamthochschulen),
- Τεχνικά πανεπιστήμια (Fachhochschulen),
- Παιδαγωγικές σχολές,
- Σχολές μουσικής και καλών τεχνών.

Τα προγράμματα σπουδών των κλασικών πανεπιστημίων είναι πολλά και ποικίλα. Τα πανεπιστήμια έχουν δικαίωμα απονομής διδακτορικών διπλωμάτων. Οι ενιαίες πανεπιστημιακές σχολές συνδυάζουν διάφορες δραστηριότητες, οι οποίες κανονικά υπάγονται στην αρμοδιότητα των

πανεπιστημίων, των τεχνικών πανεπιστημίων και, εν μέρει, των σχολών μουσικής και καλών τεχνών. Τα τεχνικά πανεπιστήμια προσφέρουν προγράμματα σπουδών στις μηχανικές επιστήμες, την οικονομία, τη γεωργία, την κοινωνική εργασία, τη βιβλιοθηκονομία και τεκμηρίωση, την πληροφορική και τις εφαρμοσμένες τέχνες. Οι παιδαγωγικές σχολές εκπαιδεύουν δασκάλους για την πρωτοβάθμια εκπαίδευση και για ορισμένες κατηγορίες σχολείων της κατώτερης δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης. Το υπόλοιπο διδακτικό προσωπικό εκπαιδεύεται στα πανεπιστήμια.

Τα προγράμματα σπουδών των πανεπιστημίων περιλαμβάνουν κατά κανόνα ένα βασικό κύκλο (Grundstudium), ο οποίος διαρκεί συνήθως 4 εξάμηνα και ολοκληρώνεται με ενδιάμεση εξέταση, και ένα κύριο κύκλο σπουδών (συνολικά 8 έως 10 εξάμηνα), ο οποίος οδηγεί στην απόκτηση του πανεπιστημιακού διπλώματος. Επιπλέον, οι πανεπιστημιακές σχολές διοργανώνουν ειδικές εξετάσεις για την απόκτηση συγκεκριμένων τίτλων, όπως:

- “Diplomprüfung”, για την απόκτηση πτυχίου πολιτικού μηχανικού σε πανεπιστήμια ή τεχνικά πανεπιστήμια,
- “Magisterprüfung”, για την απόκτηση του πανεπιστημιακού τίτλου “Magister”,
- Υποστήριξη διδακτορικής διατριβής, για την απόκτηση διδακτορικού τίτλου “Doctor Philosophiae”.

Σε ορισμένους κλάδους, στους οποίους η επιτυχής φοίτηση επιτρέπει την άσκηση επαγγελματιών που άπτονται του δημόσιου συμφέροντος, απαιτείται κρατική εξέταση για τη χορήγηση του πανεπιστημιακού διπλώματος. Τούτο ισχύει, μεταξύ άλλων, στην ιατρική, την κτηνιατρική, την οδοντιατρική, τη φαρμακευτική, τη νομική καθώς και στις επιστήμες της αγωγής.

Οι Γερμανοί και αλλοδαποί φοιτητές των πανεπιστημίων της Ομοσπονδιακής Δημοκρατίας τη Γερμανίας δεν καταβάλλουν δίδακτρα ούτε για την εγγραφή, ούτε για τη φοίτηση, ούτε για τις εξετάσεις. Οι φοιτητές καταβάλλουν κάποια ποσά μόνο για την κάλυψη της κοινωνικής ασφάλισης και υπέρ της φοιτητικής εστίας.

Εκπαίδευση στην εργοδότηση των εκπαιδευτικών

Όλοι οι υποψήφιοι εκπαιδευτικοί παρακολουθούν, κατά τις σπουδές τους, μαθήματα παιδαγωγικών, ψυχολογίας, κοινωνικά θέματα, διδακτική της γερμανικής γλώσσας, θεολογία ή φιλοσοφία και μαθήματα ειδικότητας, όπως μαθηματικά, ιστορία, γεωγραφία, φυσική, βιολογία, χημεία κτλ, ανάλογα με τον τύπο σχολείου στον οποίο προορίζονται να διδάξουν.

Μετά το πέρας των σπουδών τους, οι υποψήφιοι εκπαιδευτικοί πρέπει να επιτύχουν στην πρώτη κρατική εξέταση και στη συνέχεια να συμπληρώσουν με επιτυχία ένα διετές πρόγραμμα προϋπηρεσιακής παιδαγωγικής κατάρτισης. Το πρόγραμμα περιλαμβάνει παιδαγωγικά και ψυχολογικά θέματα, πρακτικά θέματα διδασκαλίας, γνωριμία με το εκπαιδευτικό σύστημα, ενημέρωση για τους κανονισμούς λειτουργίας των σχολείων και για τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις των μελών της δημόσιας εκπαιδευτικής υπηρεσίας.

Το πρόγραμμα προϋπηρεσιακής παιδαγωγικής κατάρτισης ολοκληρώνεται με τη δεύτερη κρατική εξέταση. Με βάση τα αποτελέσματα στις δύο κρατικές εξετάσεις, καταρτίζονται κατάλογοι διοριστέων. Οι κατάλογοι αυτοί συμπληρώνονται κάθε χρόνο με νέους υποψηφίους. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί να παραμείνει στους καταλόγους διοριστέων πέραν των πέντε ετών και κανένας δεν διορίζεται μετά το 45^ο έτος της ηλικίας του.

Οι κενές θέσεις εκπαιδευτικών δημοσιεύονται κατά σχολείο και οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν σχετική αίτηση για εργοδότηση. Οι αιτήσεις εξετάζονται από ειδική επιτροπή, στην οποία συμμετέχουν εκπρόσωποι του σχολείου, των εκπαιδευτικών αρχών του κρατιδίου και των συνδικαλιστικών οργανώσεων. Οι επιδόσεις του υποψηφίου στις δύο κρατικές εξετάσεις αποτελούν σημαντικό κριτήριο για πρόσληψη και διορισμό στο συγκεκριμένο σχολείο.

Ο πρώτος διορισμός γίνεται επί δοκιμασία για περίοδο τριών ετών. Όμως, η περίοδος αυτή μπορεί να μειωθεί για όσους αρίστευσαν στις δύο κρατικές εξετάσεις.

Το εκπαιδευτικό σύστημα του Βερολίνου

Το κρατίδιο του Βερολίνου αποτελείται από 12 επαρχίες και έχει πληθυσμό 3,4 εκατομμύρια κατοίκους. Στο κρατίδιο υπάρχουν 850 σχολεία, στα οποία φοιτούν περίπου 335 χιλιάδες μαθητές και διδάσκουν 33 χιλιάδες δάσκαλοι.

Η κοινωνία του Βερολίνου είναι μια πολυπολιτισμική κοινωνία. Το 14% των κατοίκων είναι μη γερμανόφωνοι μετανάστες. Το 25% του συνολικού αριθμού των μαθητών είναι παιδιά μεταναστών. Σε πολλά σχολεία ο αριθμός των παιδιών που προέρχονται από οικογένειες μεταναστών υπερβαίνει το 80% του συνολικού αριθμού των μαθητών.

Η αρμόδια εκπαιδευτική αρχή στο κρατίδιο του Βερολίνου φέρει την ονομασία «Σύγκλητος για την εκπαίδευση, την επιστήμη και την έρευνα». Η αρχή αυτή υπέχει θέση Υπουργείου Παιδείας και είναι υπεύθυνη για ολόκληρο το εκπαιδευτικό σύστημα του κρατιδίου, περιλαμβανομένης και της επιμόρφωσης των δασκάλων.

Η χρηματοδότηση της εκπαίδευσης γίνεται από το Κοινοβούλιο του Βερολίνου, ενώ η κυβέρνηση του κρατιδίου χρηματοδοτεί κατά 93% τα ιδιωτικά σχολεία και φέρει την ευθύνη για την επιλογή και εργοδότηση του διδακτικού προσωπικού στα δημόσια σχολεία. Επίσης, είναι υπεύθυνη για την αξιολόγηση των δασκάλων, του σχολικού έργου και της ποιότητας της παρεχόμενης εκπαίδευσης.

Από την άλλη, οι επαρχίες του Βερολίνου είναι υπεύθυνες για την ανέγερση των σχολείων της περιοχής τους, την εξασφάλιση και συντήρηση της υλικοτεχνικής τους υποδομής και την εργοδότηση του γραμματειακού και βοηθητικού προσωπικού των σχολείων. Στις αρμοδιότητές τους ανήκουν, επίσης, θέματα που αφορούν την οργάνωση της μαθητικής ζωής, όπως είναι η διενέργεια των εγγραφών, η διασφάλιση και παρακολούθηση της ομαλής φοίτησης των μαθητών κτλ.

Αρχίζοντας από την τρίτη τάξη του δημοτικού σχολείου, οι μαθητές διδάσκονται μια ξένη γλώσσα, την οποία επιλέγουν οι γονείς τους, μεταξύ της αγγλικής και της γαλλικής.

Στην 7^η τάξη των σχολείων κατώτερης δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης οι μαθητές διδάσκονται δεύτερη ξένη γλώσσα, την οποία επιλέγουν μεταξύ της αγγλικής, της γαλλικής, της ισπανικής, της λατινικής και της ρωσικής. Επίσης, οι μαθητές μπορούν να επιλέξουν και τρίτη ξένη γλώσσα (μάθημα επιλογής) στην 9^η ή 11^η τάξη.

Παράλληλα, στο Βερολίνο υπάρχουν ειδικά σχολεία, τα οποία προσφέρουν στην 5^η τάξη τη λατινική και στη συνέχεια την ελληνική γλώσσα, ενώ στα ονομαζόμενα **κρατικά ευρωπαϊκά σχολεία** η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται σε δύο γλώσσες (δίγλωσσα σχολεία).

Τα κρατικά ευρωπαϊκά σχολεία του Βερολίνου αριθμούν 18 δημοτικά σχολεία και 8 σχολεία δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης. Στα σχολεία αυτά, όπου φοιτούν σήμερα 6 χιλιάδες μαθητές, η διδασκαλία γίνεται στη γερμανική και σε μια από τις ακόλουθες εννιά γλώσσες: αγγλική, γαλλική, ρωσική, ισπανική, ιταλική, τουρκική, ελληνική, πορτογαλλική και πολωνική.

Το εκπαιδευτικό σύστημα του Βερολίνου βρίσκεται σήμερα σε φάση μεταρρύθμισης, η οποία περιλαμβάνει τις ακόλουθες αλλαγές:

- Εισαγωγή των παιδιών στην πρωτοβάθμια εκπαίδευση (δημοτικό σχολείο) στην ηλικία των 5,5 ετών αντί των 6.
- Μείωση της συνολικής φοίτησης στο δημοτικό σχολείο και στο Γυμνάσιο από τα 13 χρόνια, που είναι σήμερα, στα 12.
- Καθιέρωση, από το 2007, ενιαίων απολυτήριων εξετάσεων.

- Εφαρμογή της διοίκησης ολικής ποιότητας στις σχολικές μονάδες και της εξωτερικής αξιολόγησης του σχολικού έργου.
- Αύξηση του αριθμού των ολοήμερων δημοτικών σχολείων, τα οποία λειτουργούν από τις 8π.μ. μέχρι τις 4μ.μ.